



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°9 - ASUREP BUSAMBI

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Janvier 2023

Adresse du Réseau : Avenue : Muembo, quartier : Diwola, dans la commune de Bipemba.

Rédigé par : Mardochée LUMU TSHIDIBI

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 54 000 personnes

Km de conduites estimé : 14 950 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Janvier	5 102,57	190,87	1 355	31	29		26,73

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Janvier	84,72	2 806,38	106,15	2 296,99	190,87	5 102,57

1.2.2 Distribution

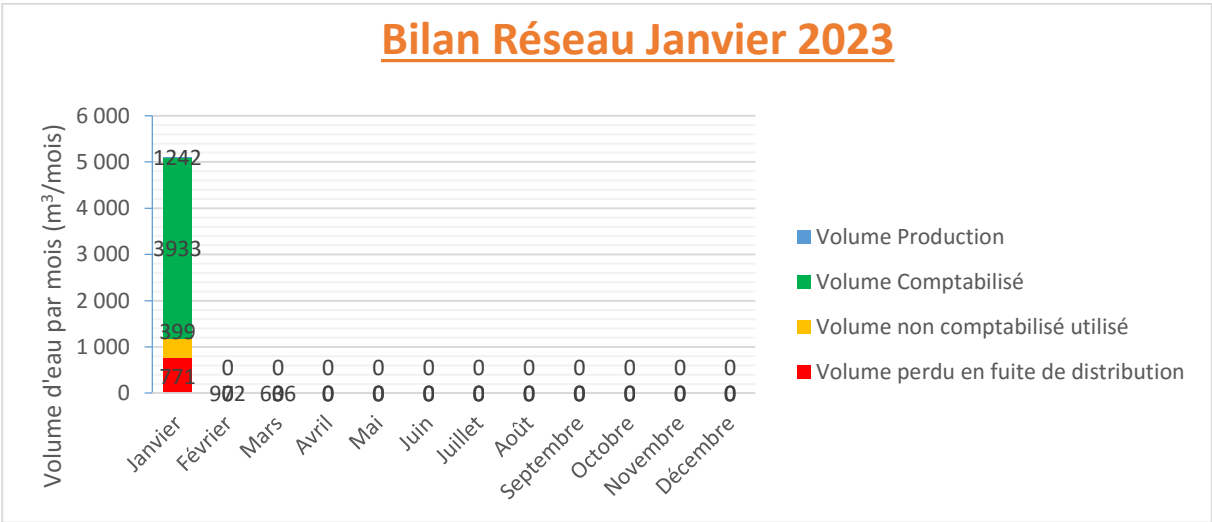
Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Janvier	4 331,45	31	398,72

Commentaire : Pour ce mois de Janvier, les fuites de distribution sont de 398,72 m3, ce qui s'explique par la gratuité accordée aux membres du Conseil d'administration, les propriétaires des parcelles où sont ériger les bornes fontaines, chefs des cellules, passagers, et aux fontainiers pour le nettoyage des bornes fontaines, et la perte d'eau causée par des fuites

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Janvier	3 932,73	77%	398,7	149,4	2,8	0,07

Graphique n°1 : Bilan Réseau 9



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	31
Rendement primaire (%)	77%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	2,8
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,07
Fuites estimées (m ³ /mois)	0,00

1.3. Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par la Chargée de maintenance et le chargé de la technique de l'Inter Asurep en date du 27/01/2023 dans notre réseau à l'aide de Watta bleu a donné les résultats ci-après :

Mois	Dénomination (Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable /100	Upper 95% Intervalle de confiance/ 100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
27/01/2023	02	0,6								Risque probable	
27/01/2023	20	0,5								Risque probable	
27/01/2023	30	0,4								Risque probable	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU

DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE		
	Quantité produite(l)	Quantité sel utilisé (gr)	Quantité versée (L)	Concentration (gr/l)	Durée de production	Stockage	
03/01/2023	120	1500	60	0,6	5	60	
22/01/2023	120	1500	60	0,5	5	60	
TOTAL	240	3000	120	1,1	10	120	

1.4. ETAT DE LIEUX DU RESEAU 9 ASUREP BUSAMBI

1.4.1. REFOULEMENT

- Au niveau du refoulement pas de fuite

1.4.2. DISTRIBUTION

- Réservoir : Présence de fuite dans le bureau du gestionnaire, dans la salle des réunions et dans le petit local ;
- Le compteur de distribution dysfonctionnel ;

1.4.3. Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF2	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF3	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	bon	Correcte
BF4	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	impropre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF6	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF7	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF8	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF9	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Dalle de la chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF10	4	3	Fonctionnel	Propre	Présence de fuite	Bon	Incorrecte
BF11	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Dalle détruite	Correcte
BF12	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF14	4	2	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF15	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF16	4	3	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF17	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Présence de fuite	Bon	Incorrecte

BF18	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF19	4	3	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF20	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Marche pied endommagé	Correcte
BF21	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF23	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF24	4	2	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF25					La borne est fermée		
BF26	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF27	4	4	Dysfonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF28	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF29	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite + faible pression	Incorrecte
BF30	4	4	Fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte

1.5 Entretien et maintenance

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Le 07/01/2023
 - Remplacement de 4 Robinets à la Borne 30 ;
 - Remplacement d'un robinet à la borne 26 ;
- Débouchage de Borne 29 : Le 10/01/2023 ;
- Remplacement d'un compteur à la borne 15 : Le 17/01/2023 ;
- Remplacement d'un compteur à la borne 11: Le 20/01/2023 ;
- Remise en marche de la Borne 25 : Le 27/01/2023 ;
- Travaux sur la fuite à la Borne 24 : Le 28 et 29/01/2023
- Le 30/01/2023 :

- Remplacement d'un Compteur à la borne 25 ;
- Placement de 2 Robinets, 2 Vannes et 2 Manchons à la Borne 25 ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons...);
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
4. Réclamation de la gratuité d'eau par les agents de l'ordre (policiers) affectés dans le rayon d'action de notre réseau ;
5. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
6. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;
7. Réclamation de l'augmentation de nombres de bidons de la gratuité par les propriétaires des parcelles où sont érigés les Bornes Fontaines ;
8. Les propriétaires des parcelles où sont érigés les BF (01, 02, 20, 25, 11, 26) réclament aussi à ce que l'un de leurs membres de famille fasse parti des effectifs;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 31 Jours (Trente et Un) jours du mois de Janvier 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
25 648 250	827 363	827 363
Recettes brutes en USD 1\$ = 2200 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
11 658	376	376

Commentaire : Pour le mois de Janvier, nous avons réalisés les recettes brutes de **25 648 250** FC, Retenus (Déficit) de **797 250** FC, et le report à nouveau de **1 529 250** FC ce qui nous a donné le total des recettes mensuelles de **27 974 750** FC.

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **26 153 850 FC**

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	10 878 850
61	Transport consommés	1 148 000
62	Services extérieur A	163 500
63	Services Extérieur B	267 500
64	Cotisation	1 815 000
641	Rémunération du personnel	200 000
65	Autres Charges	3 267 100
66	Charges du personnel	8 413 900
TOTAL		26 153 850

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 10 878 850 FC

Consommables : 9 270 000 FC

- ✓ *GO : 8 920 000 FC*
- ✓ *Essence : 350 000 FC*

Autres matières consommables : 1 608 850 FC

Fournitures de bureau : FC

Fournitures d'entretien : 1 608 850 FC

Abris Machine : 30 500 FC

- ✓ *Bêche : 11 000 FC*
- ✓ *Râteau : 6 000 FC*
- ✓ *Houe : 4 000 FC*
- ✓ *Coupe-Coupe : 4 500 FC*
- ✓ *Transport sur Achat : 5 000 FC*

G.E. : 895 900 FC

- ✓ *Poire d'Alimentation : 155 400 FC*
- ✓ *Batterie 150A/h : 577 000 FC*
- ✓ *Boite à clés plates : 55 500*
- ✓ *Boite tourne vice : 25 000 FC*
- ✓ *Huile de refroidissement : 68 000 FC*

- ✓ Transport : 15 000 FC

Tour / bureau : 12 300 FC

- ✓ Piles VINIC : 2 000 FC
- ✓ Savon en poudre (SABA) : 10 300 FC

Tuyauterie/BF : 670 150 FC

- ✓ Robinets : 105 000 FC
- ✓ Régulateur de pression : 10 000 FC
- ✓ Compteur : 68 000 FC
- ✓ Colle AZ : 44 650 FC
- ✓ Téflon : 5 000 FC
- ✓ Réducteurs diamètre 50 et 63 : 15 000 FC
- ✓ Coude diamètre 63 : 15 000 FC
- ✓ Vannes : 30 000 FC
- ✓ Manchons : 8 000 FC
- ✓ 2^{ème} Acompte sur Achat Tuyaux PVC 110'' (pour traverser la grand route situation du 05/08/2022) : 334 500 FC
- ✓ Transport Sur Achat Fournitures Techniques : 35 000 FC

61 Transport consommé : 1 148 000 FC

- ✓ Transport MCA : 140 000 FC
- ✓ Transport MUG : 975 000 FC
- ✓ Autres transports : 33 000 FC

62 Service Extérieur A : 163 500 FC

- ✓ Entretien de la moto : 15 000 FC

Frais de télécommunication : 148 500 FC

- ✓ Cartes prépayées MUG : 122 500 FC
- ✓ Cartes prépayées MCA : 5 000 FC
- ✓ Forfait Internet UG : 21 000 FC

63 Service Extérieur B : 267 500 FC

- ✓ Multiplication Bon de Consignation, Fiches d'encaissement, Fiches d'excédant et déficit, Impression Rapport d'activités mensuelles, Bulletin de paie, Impression jetons de gratuités, Multiplication invitations assemblée générale : 137 500 FC
- ✓ Location Chargeur Batterie : 60 000 FC
- ✓ Main d'œuvre du Mécanicien : 50 000 FC
- ✓ Intervention sur Terrain de la réparation de la borne 25 (Motivation) : 20 000 FC

64 Contributions : 1 815 000 FC

- ✓ *Contribution Inter- Asurep : 1 815 000 FC*

641 Rémunération du personnel : 200 000 FC

- ✓ *Prime accordée au Conseiller Financier : 100 000 FC*
- ✓ *Prime accordée au Gestionnaire : 100 000 FC*

65 Autres charges : 3 267 100 FC

- ✓ *Horeca agents : 581 000 FC*
- ✓ *Assistances sociales : 508 300 FC*
- ✓ *Motivation fête de fin d'années : 2 177 800 FC*
- ✓ *Jetons de présence :*

66 charges du Personnel : 8 413 900 FC***Enveloppe salariale Novembre 2022 : 2 456 750 FC***

- ✓ *Solde enveloppe salariale Fontainiers : 1 407 150 FC*

Solde sur Enveloppe Salariale Cadres

- ✓ *Gestionnaire : 180 000FC*
- ✓ *Secrétaire Comptable : 142 500 FC*
- ✓ *Caissière : 137 500 FC*
- ✓ *Maintenancière : 147 500 FC*
- ✓ *Opérateurs : 215 000 FC*
- ✓ *Collecteur de recettes : 77 500 FC*
- ✓ *Plombier : 60 000FC*
- ✓ *Hygiène et Assainissement : 89 600 FC*

Enveloppe salariale Décembre 2022 : 5 957 150 FC

- ✓ *Fontainiers : 2 885 550 FC*
- ✓ *Gestionnaire : 370 000 FC*
- ✓ *Secrétaire Comptable : 293 000 FC*
- ✓ *Caissière : 283 000 FC*
- ✓ *Maintenancière : 303 000 FC*
- ✓ *Opérateurs : 442 000 FC*
- ✓ *Collecteur de recettes : 159 000 FC*
- ✓ *Plombier : 124 000 FC*
- ✓ *Hygiène et Assainissement : 89 600 FC*
- ✓ *Gardiens : 1 008 000 FC*

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Au tableau ici-bas, nous présentons les dépenses mensuelles ainsi que les dépenses moyennes par jour.

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
26 153 850	843 673
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 200	Charges moyennes journalières en USD
11 888	383

Situation de la trésorerie

Caisse A : 1 820 900 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
8 920 000	0

N.B. : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons fait mention de la consommation gaz oil acquis au comptant, apurement dette gaz oil ainsi que des frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

2.3.1 Dépenses

Cout du personnel de Gestion en CDF						
Gérant	Comptable	Caissière	Opérateurs (2)	Gardiens	Fontainiers et collecteur	Hygiènes et assainissement
550 000	435 500	420 500	657 000	1 008 000	4 529 200	199 200,00

N.B. : Nous avons pris en compte pour le mois de Novembre et de Décembre 2022

L'enveloppe salariale pour le mois de Novembre et Décembre 2022 est de l'ordre de **8 413 900**

FC

Charges fixe d'amortissement	Charge fixe d'entretien		Charge de fonctionnement			
	Maintenanciers et plombiers	Autres charges d'entretien	Jeton CA	Frais AG	Cotisation Inter Asurep	Frais de Fonctionnement
0	634 500	1 608 850	0	0	1 815 000	5 376 100

Total dépenses : 26 153 850 CDF

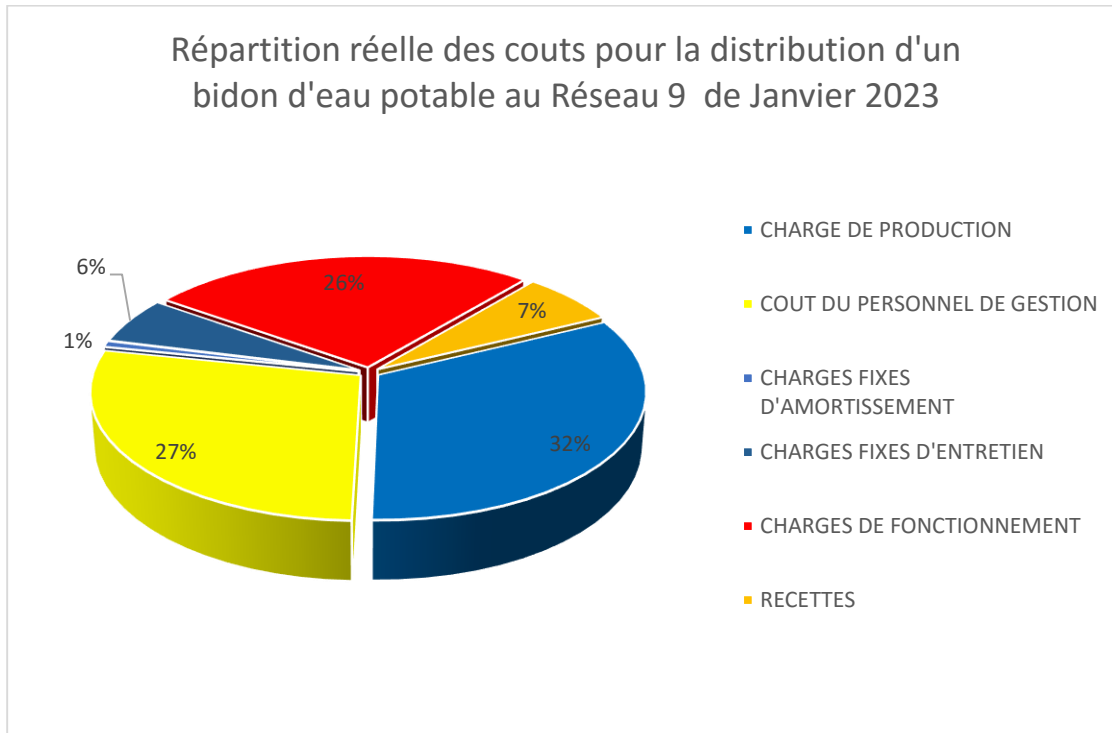
2.3.2 Recettes

RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Retenus, remboursement et Abonné	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	
25 648 250	797 250	1 529 250			27 974 750	

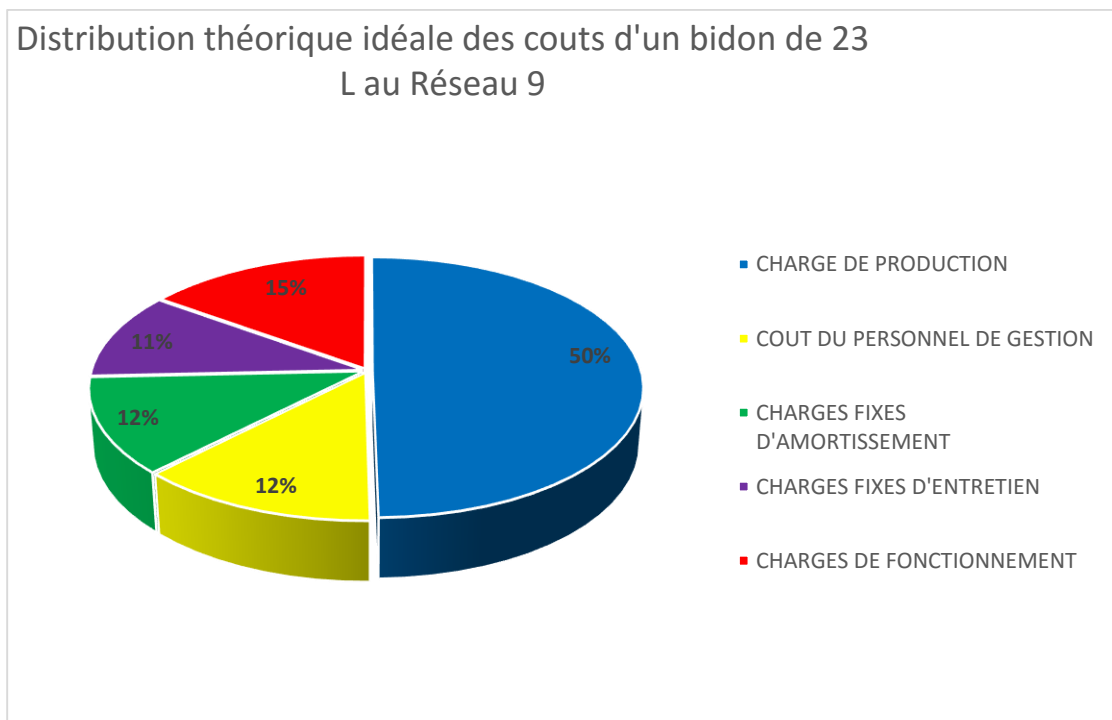
2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
1 820 900		0

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23 L au Réseau 9



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	23/01/2023	6	OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion				
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puisards aux bornes fontaines, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement,
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- Vol des robinets sur les bornes fontaines ;
- Vol de l'eau pendant la nuit ;
- Pas de contrôle sur terrain par le gestionnaire par manque de la mobilité ;
- Menaces des inciviques aux fontainiers
- Les pluies ;
- La hausse des prix du Gaz oil
- La rupture dans la distribution d'eau à répétition ;
- Les fuites répétées sur la tuyauterie de la distribution à cause des anciens tuyaux déjà usés

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- Remplacer les portes des bureaux en bois par les portes en métal ;
- Remplacer les fenêtres en bois par les fenêtres en métal ;
- La construction des cuves et puisards sur les bornes fontaines afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Equiper les gardiens avec les torches, les moyens de communication, les imperméables, les frondes et les bottes ;
- La construction urgente des installations sanitaires au champ forant soulagera tant soit peu les opérateurs, les gardiens ainsi que toute autre personne fréquentant ces équipements ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oil.
- Installer un compteur sur le robinet de vidage et au forage.

- Mettre à la disposition du service technique tout ce qu'il faut pour les interventions de réparation du réservoir et sur les bornes fontaines ;
- Avoir un magasin de stockage pour conserver les accessoires des bornes fontaines ;
- Avoir une table, d'une armoire et 6 (six) chaises pour la salle des réunions ;
- Augmenter la capacité du réservoir ou créer une extension ;
- Ajouter d'autres bornes fontaines

Rapport sincère, fait le 08 /02 / 2023 / Commune de BIPEMBA

LUMU TSHIDIBI Mardochée



Gestionnaire



BULULU KABENGELE Instin



Secrétaire Comptable

NKITABU MUYA Déborah



Maintenancière

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Janvier 2023

Distribution BF

Distribution/Janvier 2023						
N°BF	Début mois	Fin mois	Distribution (m3)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
1	100,5009	126,2604	25,7595	150	135 600,00	20,79
2	3252,9231	3292,843	39,9199	150	189 200,00	29,01
3	1357,9015	1460,591	102,6895	150	608 500,00	93,30
4	164,7452	211,9491	47,2039	150	259 400,00	39,77
5	403,9348	441,9279	37,9931	150	210 850,00	32,33
6	250,9338	350,5537	99,6199	150	606 750,00	93,04
7	1996,4949	2061,0704	64,5755	150	370 100,00	56,75
8	1340,7301	1375,5737	34,8436	150	179 650,00	27,55
9	189,5208	326,4939	136,9731	150	809 800,00	124,17
10	128,4384	203,4535	75,0151	150	440 850,00	67,60
11	1262,33	1281,73	19,4	150	108 250,00	16,60
11	0,1239	38,4649	38,341	150	219 950,00	33,73
12	1377,9617	1587,4991	209,5374	150	1 278 800,00	196,08
13	1644,4452	1909,9254	265,4802	150	1 637 500,00	251,08
14	2420,9502	2524,529	103,5788	150	590 400,00	90,53
15	4202,9435	4259,3	56,3565	150	346 700,00	53,16
15	0,1791	84,9026	84,7235	150	514 950,00	78,96
16	503	1097,8483	594,8483	150	3 528 450,00	541,03
17	1406,697	1470,429	63,732	150	359 600,00	55,14
18	1649,5317	1767,5231	117,9914	150	636 200,00	97,55
19	198,9059	540,0211	341,1152	150	2 116 850,00	324,58
20	849,5705	983,9698	134,3993	150	788 450,00	120,90
21	1855,1113	2213,9798	358,8685	150	2 221 600,00	340,65
22	1549,0268	1749,0164	199,9896	150	1 220 800,00	187,19
23	1216,8768	1304,0586	87,1818	150	515 900,00	79,10
24	1839,7513	1974,132	134,3807	150	847 050,00	129,88
25	1,1555	13,368	12,2125	150	12 500,00	1,92
25	1,0508	6,0852	5,0344	150	18 350,00	2,81
26	417,1608	512,3244	95,1636	150	401 450,00	61,56
27	22,9858	90,8129	67,8271	150	547 250,00	83,91
28	792,1303	990,9454	198,8151	150	1 168 400,00	179,15
29	2871,4506	3100,6853	229,2347	150	1 309 000,00	200,71
30	731,0529	901,7235	170,6706	150	1 019 500,00	156,32
31	326,4434	404,4151	77,9717	150	429 650,00	65,88
Abonné	23,2807	23,2807	0	150		0,00
		-	4 331,45	0	25 648 250	3 932,73

FICHE DE STOCK CONSOMMATION GAZ OÏL Janvier 2023

FICHE DE STOCK/ Janvier 2023							
DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
01-janv	gaz oil	0	300	0	0	300	
02-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
03-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
04-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
05-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
06-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
07-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
08-janv	gaz oil	0	125	0	0	125	
09-janv	gaz oil	0	125	0	0	125	
10-janv	gaz oil	0	50	0	0	50	
11-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
12-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
13-janv	gaz oil	0	150	0	0	150	
14-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
15-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
16-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
17-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
18-janv	gaz oil	0	115	0	0	115	
19-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
20-janv	gaz oil	0	150	0	0	150	
21-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
22-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
23-janv	gaz oil	0	150	0	0	150	
24-janv	gaz oil	0	150	0	0	150	
25-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
26-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
27-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
28-janv	gaz oil	0	300	0	0	300	
29-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	

30-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
31-janv	gaz oil	0	0	0	0	0	
TOTAL			1615			1615	