



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°9 - ASUREP BUSAMBI

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Février 2023

Adresse du Réseau : Avenue : Muembo, quartier : Diwola, dans la commune de Bipemba.

Rédigé par : Mardochée LUMU TSHIDIBI

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 54 000 personnes

Km de conduites estimé : 14 950 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Février	5 673,74	202,73	2 100	28	26		27,99

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Février	105,77	3 402,22	96,97	2 271,52	202,73	5 673,74

1.2.2 Distribution

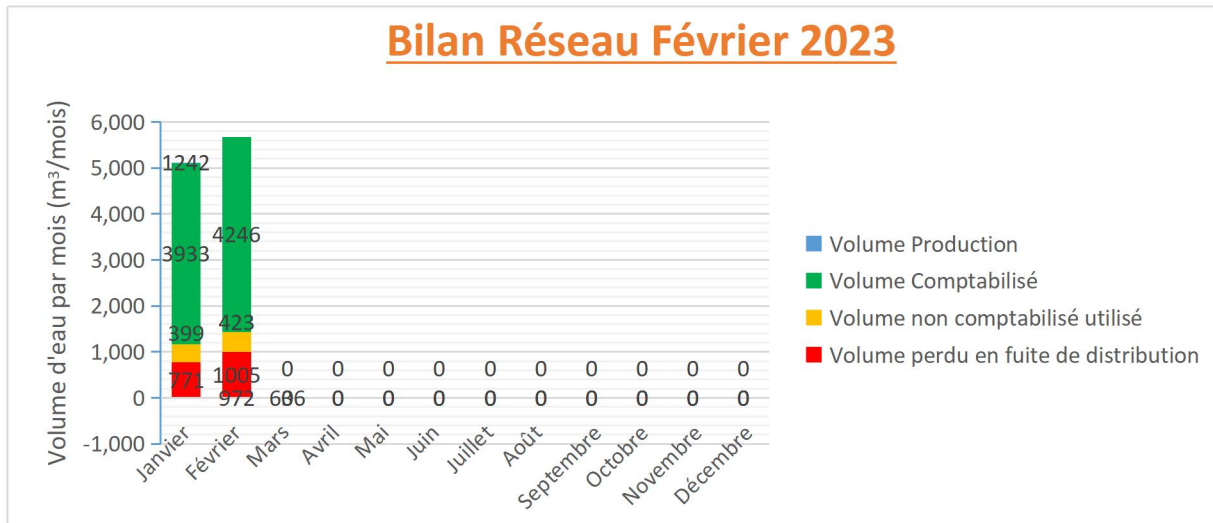
Mois	Distribution BF en m ³ /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m ³
Février	4 668,80	28	1005

Commentaire : Pour ce mois de Janvier, les fuites de distribution sont de 1005 m³, ce qui s'explique par la gratuité accordée aux membres du Conseil d'administration, les propriétaires des parcelles où sont ériger les bornes fontaines, chefs des cellules, passagers, et aux fontainiers pour le nettoyage des bornes fontaines, et la perte d'eau causée par des fuites

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Février	4 245,75	75%	423,0	179,6	3,3	0,08

Graphique n°1: Bilan Réseau 9



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	28
Rendement primaire (%)	75%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	3,3
Indice Linéaire de Pertes (m³/km/jr)	0,08
Fuites estimées (m³/mois)	0,00

1.3. Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par la Chargée de maintenance et le chargé de la technique de l'Inter Asurep en date du 22/02/2023 dans notre réseau à l'aide de Watta bleu a donné les résultats ci-après:

Mois	Dénomination (Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable /100	Upper 95% Intervalle de confiance/ 100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
22/02/2023	04	0,6								Risque probable	
22/02/2023	15	0,5								Risque probable	
22/02/2023	31	0,4								Risque probable	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU

DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE		
	Quantité produite (l)	Quantité sel utilisé (gr)	Quantité versée (L)	Concentration (gr/l)	Durée de production	Stockage	
07/02/2023	120	1500	60	0,5	4	60	
22/02/2023	120	1500	60	0,5	5	60	
TOTAL	240	3000	120	1	9	120	

1.4. ETAT DE LIEUX DU RESEAU 9 ASUREP BUSAMBI

1.4.1. REFOULEMENT

- Au niveau du refoulement pas de fuite

1.4.2. DISTRIBUTION

- Réservoir : Présence de fuite dans le bureau du gestionnaire, dans la salle des réunions et dans le petit local ;
- Le compteur de distribution dysfonctionnel ;

1.4.3. Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF2	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF3	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	bon	Correcte
BF4	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	impropre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF6	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte

BF7	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF8	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF9	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Dalle de la chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF10	4	3	Fonctionnel	Propre	Présence de fuite	Bon	Incorrecte
BF11	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Dalle de la chambre à vanne détruite	Correcte
BF12	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Dalle de la chasse eau détruite	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF14	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF15	4	3	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF16	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF17	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Présence de fuite	Bon	Incorrecte
BF18	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF19	4	4	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF20	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Marche pied endommagé	Correcte
BF21	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF23	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF24	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF25	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	bon	Correcte
BF26	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF27	4	4	Dysfonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte

BF28	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF29	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF30	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte

1.5 Entretien et maintenance

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Le 09/02/2023 : Remplacement des Robinets aux Bornes Fontaine Suivante :
 - Borne 23 : 2 robinets
 - Borne 19 : 1 robinet
 - Borne 24 : 1 robinet
 - Borne 29 : 1 robinet
 - Borne 28 : 1 robine
 - Borne 14 : 1 robinet
 - Borne 3 : 1 robine
 - Borne 10 : 1 robinet
- Le 14/02/2023
 - Réparation de l'alternateur ;
 - Remplacement de 2 robinets à la Borne 16 ;
 - Remplacement de 2 robinets et 2 manchons à la Borne 22 ;
 - Remplacement de 1 robinet et 1 Manchon à la Borne 21 ;
 - Remplacement de 2 robinets à la Borne 30
- Le 16/02/2023 :
 - Entretien Groupe Electrogène ;
 - Remplacement de 2 robinets à la Borne 30 ;
- Réparation de la Borne 12, changement de Té, raccorde union et nippel: Le 28/02/2023 ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons...);
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;

4. Réclamation de la gratuité d'eau par les agents de l'ordre (policiers) affectés dans le rayon d'action de notre réseau ;
5. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
6. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;
7. Réclamation de l'augmentation de nombres de bidons de la gratuité par les propriétaires des parcelles où sont érigé les Bornes Fontaines ;
8. Les propriétaires des parcelles où sont érigé les BF (01, 02, 20, 25, 11, 26) réclament aussi à ce que l'un de leurs membres de famille fasse parti des effectifs;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 28 Jours (Vingt-huit) jours du mois de Février 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 200 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
27 689 700	988 918	893 216
Recettes brutes en USD 1\$ = 2200 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
12 586	450	406

Commentaire: Pour le mois de Février, nous avons réalisés les recettes brutes de **27 689 700 FC**, Retenus (Déficit) de **639 600 FC**, un remboursement sur prêt de **25 000** et le report à nouveau de **1 820 900 FC** ce qui nous a donné le total des recettes mensuelles de **30 174 300 FC**.

Remboursement : 25 000 FC

✓ *Vice-Présidente : 25 000 FC*

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **28 477 900 FC**

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
274	Prêts accordés aux personnels	422 500
60	MP & Fournitures liées	13 146 150
61	Transport consommés	1 156 000
62	Services Extérieur A	186 250
63	Services Extérieur B	233 500
64	Cotisation	2 706 600
641	Rémunération du personnel	1 000 000
65	Autres Charges	2 951 800

66	Charges du personnel	6 675 100
TOTAL		28 477 900

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

274 Prêts accordés aux personnels : 422 500 FC

- ✓ *Conseiller Financier CA R9 : 422 500 FC*

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 13 146 150 FC
Consommables : 11 070 000 FC

- ✓ *GO : 10 760 000 FC*
- ✓ *Essence : 310 000 FC*

Autres matières consommables : 2 076 150 FC

Fournitures de bureau : 19 500 FC

- ✓ *Sachets élastiques : 15 000 FC*
- ✓ *Encre Correcteurs : 4 500 FC*

Fournitures d'entretien : 2 056 650 FC

Abris Machine: FC

G.E : 726 200 FC

- ✓ *Filtre GO 5052 : 33 350 FC*
- ✓ *Filtre GO 1275 : 44 450 FC*
- ✓ *Près Filtre : 22 250 FC*
- ✓ *Filtre à Huile LF 9028 : 44 450 FC*
- ✓ *Huile moteur : 376 100 FC*
- ✓ *Alternateur : 195 600 FC*
- ✓ *Transport sur Achat Fournitures d'entretien Groupe Electrogène : 10 000 FC*

Tour / bureau : 60 000 FC

- ✓ *Créoline : 22 000 FC*
- ✓ *Savon Soumamosse : 23 000 FC*
- ✓ *Savon en poudre (SABA) : 10 000 FC*
- ✓ *Transport sur Fournitures d'entretien Bureau : 5 000 FC*

Tuyauterie/BF : 1 270 450 FC

- ✓ *Robinets : 255 000 FC*

- ✓ *Téflon : 20 000 FC*
- ✓ *Réducteur : 15 000 FC*
- ✓ *Coudes : 100 000 FC*
- ✓ *Vannes : 360 000 FC*
- ✓ *Manchons : 51 000 FC*
- ✓ *Solde sur Achat Tuyaux PVC 110'' (pour traverser la grand route situation du 05/08/2022) : 421 450 FC*
- ✓ *Ciment : 18 000 FC*
- ✓ *Transport Sur Achat Fournitures Techniques : 30 000 FC*

61 Transport consommé : 1 156 000 FC

- ✓ *Transport MCA : 162 000 FC*
- ✓ *Transport MUG : 947 000 FC*
- ✓ *Autres transports : 47 000 FC*

62 Service Extérieur A : 186 250 FC

- ✓ *Entretien de la moto : 20 000 FC*

Frais de télécommunication : 166 250 FC

- ✓ *Cartes prépayées MUG : 139 250 FC*
- ✓ *Cartes prépayées MCA : 5 000 FC*
- ✓ *Forfait Internet UG : 22 000 FC*

63 Service Extérieur B : 233 500 FC

- ✓ *Multiplication Bon de Consignation, Fiches d'encaissement, Fiches d'excédant et déficit, Bulletin de paie, Impression et Multiplication invitations assemblée générale : 98 500 FC*
- ✓ *Fabrication Bons de sortie caisse : 50 000 FC*
- ✓ *Main d'œuvre du Mécanicien : 50 000 FC*
- ✓ *Intervention sur Terrain (Motivation) : 30 000 FC*
- ✓ *Transport : 5 000 FC*

64 Contributions : 2 706 600 FC

- ✓ *Contribution Inter- Asurep : 2 606 600 FC*
- ✓ *Contribution Deuil Responsable Financière Inter-Asurep : 100 000 FC*

641 Rémunération du personnel : 1 000 000 FC

- ✓ *Prime accordée au Conseil d'Administration R9 : 1 000 000 FC*

65 Autres charges : 2 951 800 FC

- ✓ *Horeca agents : 594 000 FC*
- ✓ *Assistances sociales : 794 100 FC*

- ✓ Jetons de présence : 1 341 900 FC
- ✓ Expédition de la Pompe : 221 800 FC

66 charges du Personnel : 6 675 100 FC

Logement : 110 000 FC

Enveloppe salariale Janvier 2023 : 6 565 100 FC

- ✓ Fontainiers : 3 490 900 FC
- ✓ Gestionnaire : 370 000 FC
- ✓ Secrétaire Comptable : 293 000 FC
- ✓ Caissière : 283 000 FC
- ✓ Maintenançière : 303 000 FC
- ✓ Opérateurs : 442 000 FC
- ✓ Collecteur de recettes : 159 000 FC
- ✓ Plombier : 124 000 FC
- ✓ Hygiène et Assainissement : 92 200 FC
- ✓ Gardiens : 1 008 000 FC

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Au tableau ici-bas, nous présentons les dépenses mensuelles ainsi que les dépenses moyennes par jour.

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
28 477 900	1 017 068
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 200	Charges moyennes journalières en USD
12 945	462

Situation de la trésorerie

Caisse A : 1 697 300 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
10 760 000	0

N.B : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons fait mention de la consommation gaz oil acquis au comptant, apurement dette gaz oil ainsi que des frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

2.3.1 Dépenses

Cout du personnel de Gestion en CDF						
Gérant	Comptable	Caissière	Opérateurs (2)	Gardiens	Fontainiers et collecteur	Hygiènes et assainissement
370 000	293 000	283 000	442 000	1 008 000	3 649 900	99 200

N.B : Nous avons pris en compte pour le mois de Janvier 2023

L'enveloppe salariale pour le mois de Janvier est de l'ordre de **6 565 100 FC**

Charges fixe d'amortissement	Charge fixe d'entretien		Charge de fonctionnement			
	Maintenanciers et plombiers	Autres charges d'entretien	Jeton CA	Frais AG	Cotisation Inter Asurep	Frais de Fonctionnement
0	427 000	2 076 150	1 341 900	0	2 606 600	5 128 150

Total dépenses : 28 477 900 CDF

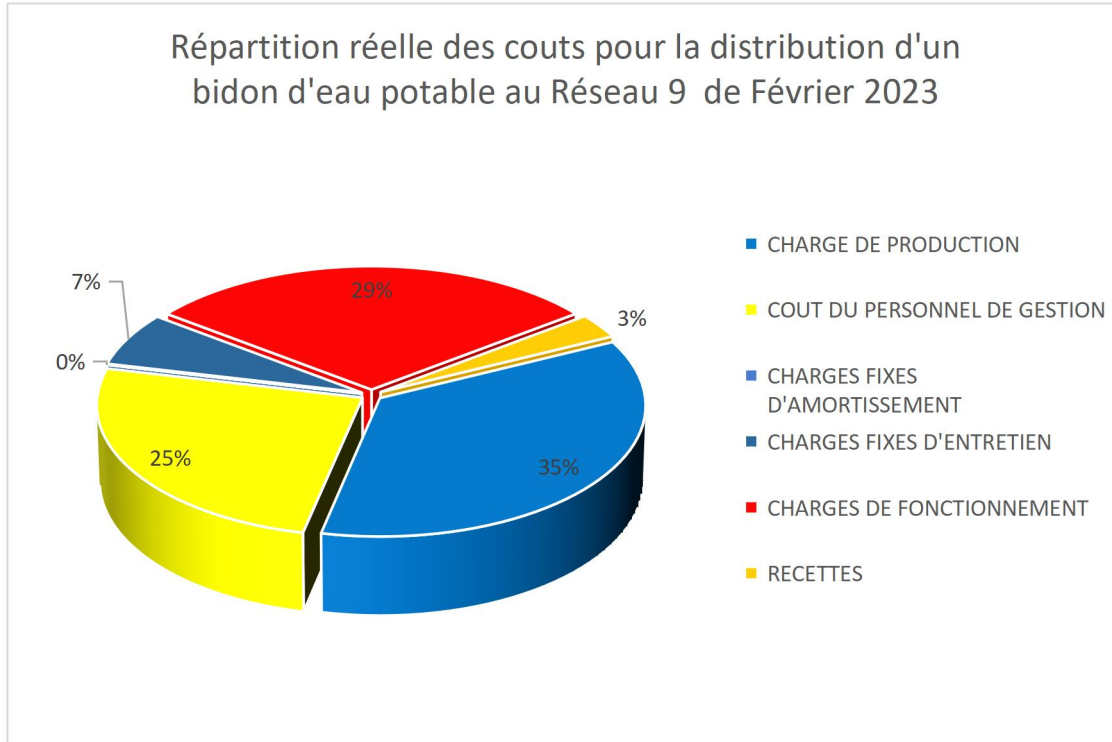
2.3.2 Recettes

RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Retenus, remboursement et Abonné	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	
27 689 700	664 600	1 820 900			30 175 200	

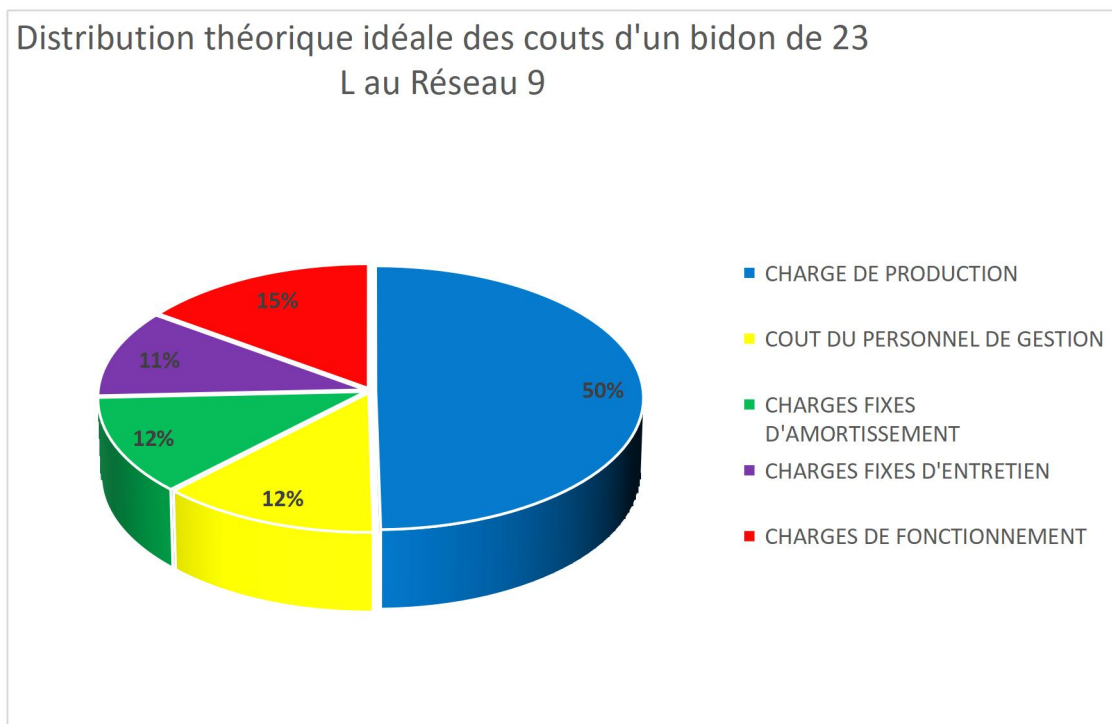
2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
1 697 300		0

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23 L au Réseau 9



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	13/02/2023 23/02/2023	7 2	OK OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion				
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puisards aux bornes fontaines, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement,
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- Vol des robinets sur les bornes fontaines ;
- Vol de l'eau pendant la nuit ;
- Pas de contrôle sur terrain par le gestionnaire par manque de la mobilité ;
- Menaces des inciviques aux fontainiers
- Les pluies ;
- La hausse des prix du Gaz oïl
- La rupture dans la distribution d'eau à répétition ;
- Les fuites répétées sur la tuyauterie de la distribution à cause des anciens tuyaux déjà usés

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- Remplacer les portes des bureaux en bois par les portes en métal ;
- Remplacer les fenêtres en bois par les fenêtres en métal ;
- La construction des cuves et puisards sur les bornes fontaines afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Equiper les gardiens avec les torches, les moyens de communication, les imperméables, les frondes et les bottes ;
- La construction urgente des installations sanitaires au champ forant soulagera tant soit peu les opérateurs, les gardiens ainsi que toute autre personne fréquentant ces équipements ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oïl.
- Installer un compteur sur le robinet de vidage et au forage.
- Mettre à la disposition du service technique tout ce qu'il faut pour les interventions de réparation du réservoir et sur les bornes fontaines ;
- Avoir un magasin de stockage pour conserver les accessoires des bornes fontaines ;

- Avoir une table, d'une armoire et 6 (six) chaises pour la salle des réunions ;
- Augmenter la capacité du réservoir ou créer une extension ;
- Ajouter d'autres bornes fontaines ;
- Reconstruire toutes les chambres à vannes, au possible fabriquer le coffret en fer pour la bonne protection et la sécurité des compteurs.

Rapport sincère, fait le 05 /03 / 2023 / Commune de BIPEMBA

LUMU TSHIDIBI Mardochée



Gestionnaire



BULULU KABENGELE Instin



Secrétaire Comptable

NKITABU MUYA Déborah



Maintenancière

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Février 2023

Distribution BF

Distributon/Février 2023						
N°BF	Début mois	Fin mois	Distribution (m3)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
1	126,2604	150,4402	24,1798	150	119 700,00	18,35
2	3292,843	3332,169	39,326	150	192 250,00	29,48
3	1460,591	1533,600 8	73,0098	150	427 050,00	65,48
4	211,9491	278,8501	66,901	150	394 350,00	60,47
5	441,9279	473,9604	32,0325	150	177 450,00	27,21
6	350,5537	450,538	99,9843	150	603 950,00	92,61
7	2061,070 4	2136,759 7	75,6893	150	434 900,00	66,68
8	1375,573 7	1402,453 7	26,88	150	138 850,00	21,29
9	326,4939	479,53	153,0361	150	916 700,00	140,56
10	203,4535	267,1383	63,6848	150	370 400,00	56,79
11	38,4649	100,9613	62,4964	150	368 850,00	56,56
12	1587,499 1	1779,184 7	191,6856	150	1 175 100,00	180,18
13	1909,925 4	2147,935 5	238,0101	150	1 477 400,00	226,53
14	2524,529	2621,877	97,348	150	549 300,00	84,23
15	84,9026	278,647	193,7444	150	1 185 050,00	181,71
16	1097,848 3	1857,782	759,9337	150	4 348 950,00	666,84
17	1470,429	1553,449	83,02	150	481 050,00	73,76
18	1767,523 1	1880,115 1	112,592	150	649 650,00	99,61
19	540,0211	815,51	275,4889	150	1 694 250,00	259,79
20	983,9698	1106,436	122,4669	150	709	108,82

		7			700,00	
21	2213,979 8	2488,338 6	274,3588	150	1 692 800,00	259,56
22	1749,016 4	2013,052 2	264,0358	150	1 639 100,00	251,33
23	1304,058 6	1413,455 2	109,3966	150	660 800,00	101,32
24	1974,132	2126,272	152,14	150	956 100,00	146,60
25	6,0852	126,4577	120,3725	150	722 450,00	110,78
26	512,3244	598,1342	85,8098	150	511 600,00	78,45
27	90,8129	143,6666	52,8537	150	307 250,00	47,11
28	990,9454	1174,140 6	183,1952	150	1 078 600,00	165,39
29	3100,685 3	3422,387 4	321,7021	150	1 874 100,00	287,36
30	901,7235	1113,554 3	211,8308	150	1 272 100,00	195,06
31	404,4151	506,0096	101,5945	150	559 900,00	85,85
Abonné	23,2807	23,2807	0	150	0,00	0,00
		-	4 668,80	0	27 689 700	4 245,75

FICHE DE STOCK CONSOMMATION GAZ OÏL Février 2023

FICHE DE STOCK/ Février 2023							
DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
01- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
02- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
03- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
04- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
05- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	

févr							
06- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
07- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
08- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
09- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
10- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
11- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
12- févr	gaz oil	0	150	0	0	150	
13- févr	gaz oil	0	150	0	0	150	
14- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
15- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
16- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
17- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
18- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
19- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
20- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
21- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
22- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
23- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
24- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
25- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
26- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	
27- févr	gaz oil	0	300	0	0	300	
28- févr	gaz oil	0	0	0	0	0	

févr							
TOTAL			2100			2100	