



**ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE**



**Réseau N°9 - ASUREP BUSAMBI**

Commune de Bipemba, Ville de Mbujimayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

## **RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES**

Période : Septembre 2022

Adresse du Réseau : Avenue : Muembo, quartier : Diwola, dans la commune de Bipemba

Rédigé par : Mardochée LUMU TSHIDIBI

## COMPTE RENDU TECHNIQUE

### 1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 54 000 personnes

Km de conduites estimé : 14 950 m

### 1.2. Données et performance du réseau hydraulique

#### 1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m <sup>3</sup> /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m <sup>3</sup> /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Septembre	5 589,03	209,42	1 140,00	30	29		26,69

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Septembre	78,82	2 547,34	130,60	3 041,69	209,42	5 589,03

#### 1.2.2 Distribution

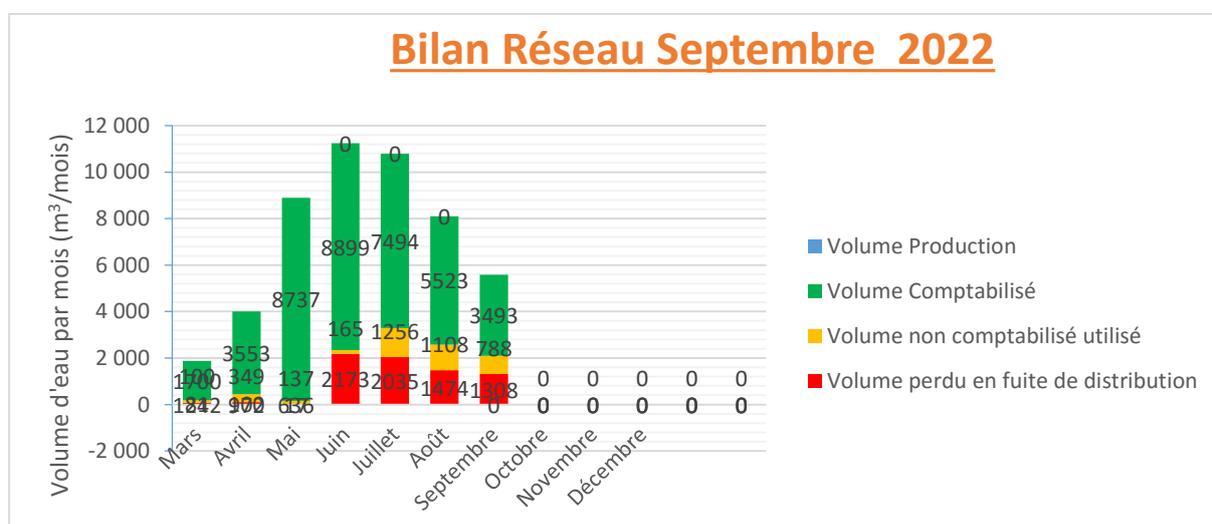
Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Septembre	4 281,01	30	1308,03

**Commentaire** : Pour ce mois d'août les fuites de distribution sont de 1308,03m<sup>3</sup>, ce qui s'explique par la gratuité accordé aux membres du Conseil d'administration, les propriétaires des parcelles où sont érigés les bornes fontaines, chefs des cellules, passagers, et aux fontainiers pour le nettoyage des bornes fontaines.

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF (m <sup>3</sup> /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m <sup>3</sup> /mois)	Volume utilisé total par jour (m <sup>3</sup> /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /jr/km)
Septembre	3 492,99	62%	788,0	147,62	2,7	0,14

Graphique n°1 : Bilan Réseau 9



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	30
Rendement primaire (%)	62%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	2,7
Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /km/jr)	0,14
Fuites estimées (m <sup>3</sup> /mois)	0,00

### 1.3. Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par la Chargée de maintenance et le chargé de la technique de l'Inter Asure en date du 26/09/2022 dans notre réseau à l'aide de Watta bleu a donné les résultats ci-après :

Mois	Dénomination (Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable /100	Upper 95% Intervalle de confiance/ 100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
26/09/2022	07	0,5								Risque probable	
26/09/2022	17	0,5								Risque probable	
26/09/2022	24	0,4								Risque probable	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

**TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU**

DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE		
	Quantité produite(l)	Quantité sel utilisé (gr)	Quantité versée (L)	Concentration (gr/l)	Durée de production	Stockage	
03/09/2022	120	1500	60	0,4	4	60	
11/09/2022	120	1500	60	0,5	5	60	
21/09/2022	120	1500	60	0,6	5	60	
<b>TOTAL</b>	<b>360</b>	<b>4500</b>	<b>180</b>	<b>1,5</b>	<b>14</b>	<b>180</b>	

## 1.4. ETAT DE LIEUX DU RESEAU 9 ASUREP BUSAMBI

### 1.4.1. REFOULEMENT

- Au niveau du refoulement présence de fuite

### 1.4.2. DISTRIBUTION

- Réservoir : Présence de fuite dans le bureau du gestionnaire, dans la salle des réunions et dans le petit local ;
- Le compteur de distribution dysfonctionnel ;
- Une fuite à la distribution près de la borne 24

### 1.4.3. Etat des ouvrages hydrauliques

## ETAT DE LIEUX DU RESEAU 9 ASUREP BUSAMBI

### 1. REFOULEMENT

- Au refoulement Il y a une fuite au niveau de DMTCO

### 2. DISTRIBUTION

- Réservoir : Présence de fuite dans le bureau du gestionnaire, dans la salle des réunions et dans le petit local ;
- Le compteur de distribution dysfonctionnel

### Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF2	4	3	Dysfonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF3	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	bon	Correcte
BF4	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Correcte
BF5	4	4	fonctionnel	impropre	Pas de fuite	Bon	Correcte

BF6	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF7	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF8	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF9	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Dalle de la chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF10	4	3	Fonctionnel	Propre	Présence de fuite	Bon	Incorrecte
BF11	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Dalle détruite	Correcte
BF12	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF14	4	3	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF15	4	3	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF16	4	3	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF17	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Présence de fuite	Bon	Incorrecte
BF18	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF19	4	3	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite	Incorrecte
BF20	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Marche pied endommagé	Correcte
BF21	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF23	4	3	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF24	4	2	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF25					La borne est fermée		
BF26	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Correcte

BF27	4	4	Dysfonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF28	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF29	4	4	Fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Chambre à vanne détruite + faible pression	Incorrecte
BF30	4	4	Fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Assez bon	Pas de fuite	Bon	Incorrecte

## 1.5 Entretien et maintenance

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Remplacement d'un Compteur à la Borne 1 : le 12/09/2022 ;
- Remplacement d'un compteur au Forage : le 17/09/2022
- Le 19/09/2022 :
  - Désinstallation de la borne 25 ;
  - Remplacement d'un raccord union, d'un niple à la borne 29 ;
  - Remplacement de deux robinets à la borne 27 ;
- Remplacement d'un compteur à la borne 6 ;
- Le 29/09/2022
  - Remplacement d'un compteur à la Borne 10 ;
  - Remplacement d'un robinet aux bornes 6, 10, 17, 28 et 29 ;

## 1.6 Gestion des plaintes

### a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons...) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
4. Réclamation de la gratuité d'eau par les agents de l'ordre (policiers) affectés dans le rayon d'action de notre réseau ;
5. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
6. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;
7. Réclamation de l'augmentation de nombres de bidons de la gratuité par les propriétaires des parcelles où sont érigés les Bornes Fontaines ;
8. Les propriétaires des parcelles où sont érigés les BF (01, 02, 20, 25, 11, 26) réclament aussi à ce que l'un de leurs membres de famille fasse parti des effectifs ;

## 2. COMPTE RENDU FINANCIER

### 2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 30 Jours (Trente) jours du mois de Septembre 2022.

**Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine**

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
<b>22 780 400</b>	<b>759 347</b>	<b>734 852</b>
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
<b>11 112</b>	<b>370</b>	<b>358</b>

**Commentaire :** Pour le mois de Septembre, nous avons réalisés les recettes brutes de **22 780 400 FC**, un remboursement de **25 000 FC**, Retenus (Déficit) de **558 600 FC**, Paiement Abonné **90 250 FC** et le report à nouveau de **1 103 350 FC** ce qui nous a donné le total des recettes mensuelles de **24 557 600 FC**.

**Remboursement : 25 000 FC**

✓ Vice-présidente CA R9 : 25 000 FC ;

### 2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **22 788 000 FC**

**Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires**

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	<b>12 586 650</b>
61	Transport consommés	<b>1 000 000</b>
62	Services extérieur A	<b>241 000</b>
63	Services Extérieur B	<b>138 500</b>
64	Cotisation	<b>1 105 000</b>
65	Autres Charges	<b>2 572 000</b>
66	Charges du personnel	<b>5 144 850</b>
<b>TOTAL</b>		<b>22 788 000</b>

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

**60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 12 586 650 FC**

***Consommables : 9 210 000 FC***

- ✓ *GO : 8 920 000 FC*
- ✓ *Essence : 290 000 FC*

***Autres matières consommables : 3 376 650 FC***

**Fournitures de bureau : 3 136 000 FC**

- ✓ *Achat Téléphones membres (CA R9, UG R9 et Inter-Asurep): 3 129 000 FC*
- ✓ *Papiers collant : 5000 FC*
- ✓ *Encre Correcteur : 2000 FC*

**Fournitures d'entretien : 240 650 FC**

**G.E. : 71 650 FC**

- ✓ *Ajout sur Entretien GE (Mois d'Août) : 6 650 FC*
- ✓ *Huile moteur : 65 000 FC*

**Tour / bureau : FC**

**Tuyauterie/BF : 169 000 FC**

- ✓ *Lame de scie à métaux : 7000 FC*
- ✓ *Boite colle AZ : 21 000 FC*
- ✓ *Robinets : 120 000 FC*
- ✓ *Morceaux tuyaux PVC diamètre 140 : 8000 FC*
- ✓ *Transport sur achat fournitures techniques : 13 000 FC*

**61 Transport consommé : 1 000 000 FC**

- ✓ *Transport MCA : 45 000 FC*
- ✓ *Transport MUG : 955 000 FC*

**62 Service Extérieur A : 241 000 FC**

- ✓ *Entretien de la moto : 15 000 FC*

**Frais de télécommunication : 226 000 FC**

- ✓ *Cartes prépayées MUG : 119 500 FC*

- ✓ *Cartes prépayées MCA : 50 000 FC*
- ✓ *Forfait Internet UG : 21 000 FC*
- ✓ *Forfait Internet CA : 35 500 FC*

**63 Service Extérieur B : 138 500 FC**

- ✓ *Location souffleur pour le filtre à air GE : 20 000 FC*
- ✓ *Multiplification bon de consignation, Fiches d'encaissement, fiches des excédents et déficits, bulletin de paie, lites de rotations, Fiches de production et suivi de performance : 88 500 FC*
- ✓ *Impression 4 copies Rapport d'activités du Mois d'Août : 25 000 FC*
- ✓ *Transport : 5000 FC*

**64 Contributions : 1 105 000 FC**

- ✓ *Contribution Inter- Asurep : 1 000 000 FC*
- ✓ *Contribution Deuil PCA R2 : 105 000*

**65 Autres charges : 2 572 000 FC**

- ✓ *Horeca agents : 612 000 FC*
- ✓ *Assistances sociales : 220 000 FC*
- ✓ *Jetons de présence : 1 100 000 FC*
- ✓ *Collation renions CA : 640 000 FC*

**66 charges du Personnel : 5 144 850 FC*****Enveloppe salariale Juillet Août : 3 444 850 FC***

- ✓ *Solde Enveloppe salariale (Fontainiers) : 512050 FC*
- ✓ *Gestionnaire : 370 000 FC*
- ✓ *Secrétaire Comptable : 293 000 FC*
- ✓ *Caissière : 283 000 FC*
- ✓ *Maintenancière : 303 000 FC*
- ✓ *Opérateurs : 442 000 FC*
- ✓ *Collecteur de recettes : 159 000 FC*
- ✓ *Plombier : 124 000 FC*
- ✓ *Gardiens : 864 000 FC*
- ✓ *Hygiène et Assainissement : 94 800 FC*

***Enveloppe salariale Septembre 2022 : 1 700 000 FC***

- ✓ *Fontainiers (1<sup>ère</sup> Tranche) : 1 700 000 FC*

### Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Au tableau ici-bas, nous présentons les dépenses mensuelles ainsi que les dépenses moyennes par jour.

<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF</b>	<b>Charges d'activités ordinaires journalières en CDF</b>
22 788 000	759 600
<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050</b>	Charges moyennes journalières en USD
<b>11 116</b>	371

### Situation de la trésorerie

Caisse A : 1 769 600 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

### 2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
<b>8 920 000</b>	<b>0</b>

N.B. : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons fait mention de la consommation gaz oil acquis au comptant, apurement dette gaz oil ainsi que des frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

#### 2.3.1 Dépenses

Cout du personnel de Gestion en CDF						
Gérant	Comptable	Caissière	Opérateurs (2)	Gardiens	Fontainiers et collecteur	Hygiènes et assainissement
<b>370 000</b>	<b>293 000</b>	<b>283 000</b>	<b>442 000</b>	<b>864 000</b>	<b>2 371 050</b>	<b>94 800</b>

N.B. : Nous avons pris en compte pour ce mois d'Août et Septembre 2022

L'enveloppe salariale pour le mois d'Août et Septembre 2022 est de l'ordre de **5 144 850 FC**

Charges fixe d'amortissement	Charge fixe d'entretien		Charge de fonctionnement			
	Maintenanciers et plombiers	Autres charges d'entretien	Jeton CA	Frais AG	Cotisation Inter Asurep	Frais de Fonctionnement
<b>0</b>	<b>427 000</b>	<b>240 500</b>	<b>1 100 000</b>	<b>0</b>	<b>1 000 000</b>	<b>6 382 650</b>

**Total dépenses : 22 788 000 CDF**

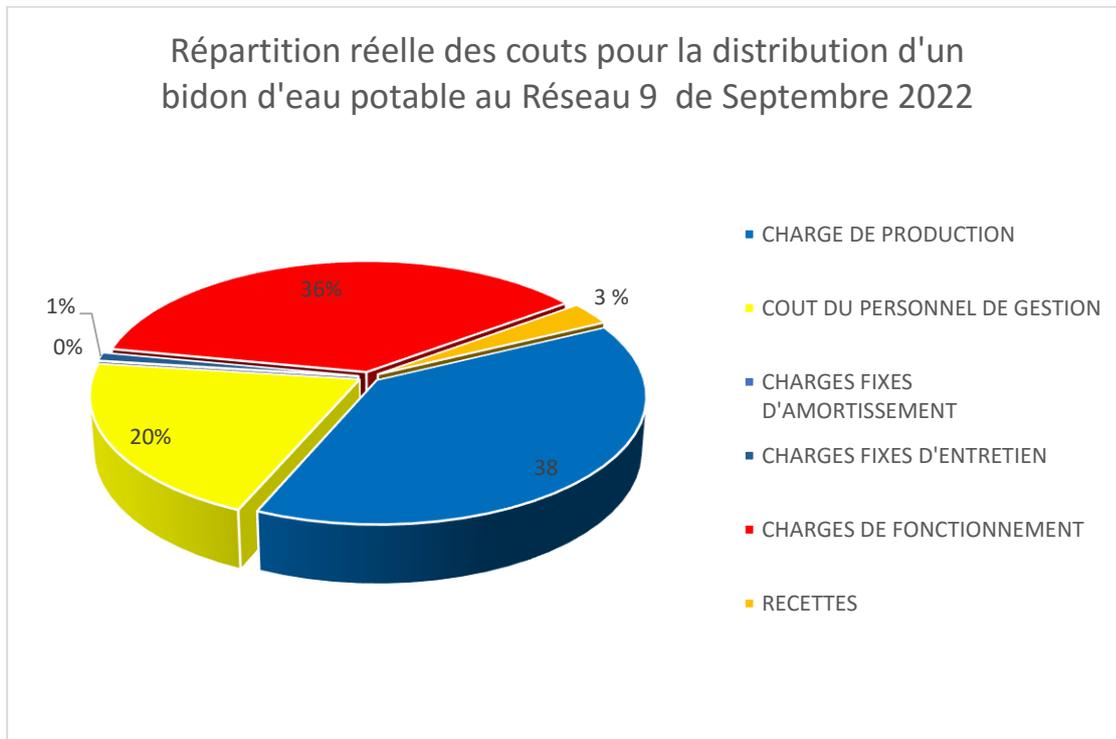
### 2.3.2 Recettes

RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Retenus, remboursement et Abonné	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	
<b>22 780 400</b>	<b>673 850</b>	<b>1 103 350</b>			<b>24 557 600</b>	

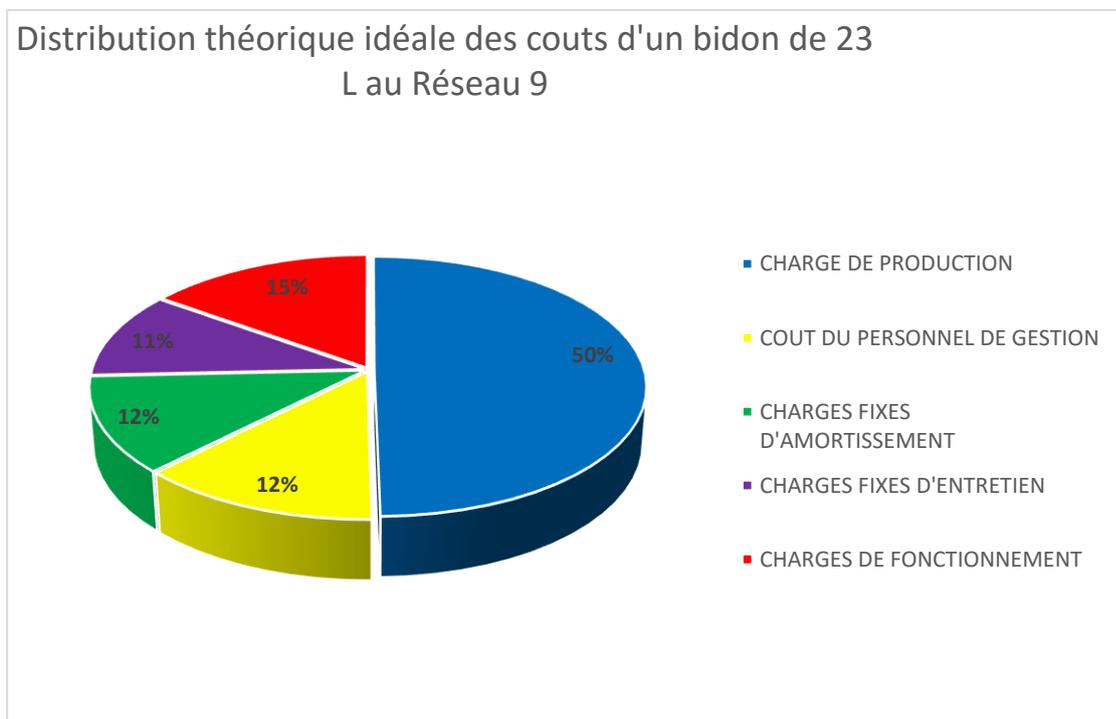
### 2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
<b>1 769 600</b>		<b>En mouvement</b>

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23 L au Réseau 9



### 3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	02/09/2022	7	OK	
	19/09/2022	7	OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	19/09/2022	7	OK	
Commune/chefferie/ONG				

### 4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puisards aux bornes fontaines, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement,
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- Vol des robinets sur les bornes fontaines ;
- Vol de l'eau pendant la nuit ;
- Pas de contrôle sur terrain par le gestionnaire par manque de la mobilité ;
- Les pluies ;
- La hausse des prix du Gaz oil

### 5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- Remplacer les portes des bureaux en bois par les portes en métal ;
- Remplacer les fenêtres en bois par les fenêtres en métal ;
- La construction des cuves et puisards sur les bornes fontaines afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Remplacer le compteur sur la borne 04 ;
- Equiper les gardiens avec les habits chauds, les torches et les moyens de communication ;
- La construction urgente des installations sanitaires soulagera tant soit peu les opérateurs, ainsi que toute autre personne fréquentant ces équipements ;
- La formation en demande en chlore est nécessaire pour le technicien commis à la chloration aux châteaux d'extension ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oil.
- Installer un compteur sur le robinet de vidage et au forage.
- Equiper les gardiens avec des torches, des imperméables des moyens de communication et du café.

- Mettre à la disposition du service technique tout ce qu'il faut pour les interventions de réparation du réservoir et sur les bornes fontaines ;
- Repeindre le bâtiment en son entièreté ;
- Carreler les bureaux ;
- Le réseau doit se doter d'une armoire et une table des réunions ;
- Mettre à la disposition du gestionnaire une moto pour les courses sur terrain afin de faire un suivi approfondi ;
- Ajouter d'autres bornes fontaines.

Rapport sincère, fait le 08 /09 / 2022 / Commune de BIPEMBA

**LUMU TSHIDIBI Mardochée**



**Gestionnaire**



**BULULU KABENGELE Instin**



**Secrétaire Comptable**

**NKITABU MUYA Déborah**



**Maintenancière**

## Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Septembre 2022

## Distribution BF

	Index Début mois	Index Fin mois	Distribution	Montant	Vol Vendu
1	644,09	662,06	17,97	80 850,00	12,40
1	66,06	77,8546	11,79	61 450,00	9,42
1	0,2156	21,3725	21,16	112 700,00	17,28
2	529,991	592,02	62,03	328 350,00	50,35
3	1067,006	1159,3267	92,32	538 200,00	82,52
4	5,5425	61,8866	56,34	330 350,00	50,65
5	261,627	311,5295	49,90	301 550,00	46,24
6	1592,5259	1708,3	115,77	698 550,00	107,11
6	0,2786	20,322	20,04	121 700,00	18,66
7	1730,3251	1807,4254	77,10	432 900,00	66,38
8	1190,6512	1240,7699	50,12	276 700,00	42,43
9	168,4294	296,7185	128,29	748 600,00	114,79
10	750,5202	804,76	54,24	307 150,00	47,10
10	0,2102	1,2014	0,99	3 350,00	0,51
11	1120,7496	1170,312	49,56	278 150,00	42,65
12	884,5922	1013,8777	129,29	781 650,00	119,85
13	1299,0772	1365,9283	66,85	375 150,00	57,52
14	2034,6425	2167,492	132,85	782 600,00	120,00
15	3546,4171	3769,1804	222,76	1 388 450,00	212,90
16	1813,3786	2571,8737	758,50	4 644 650,00	712,18
17	1083,4313	1197,4932	114,06	689 000,00	105,65
18	1308,8138	1417,9194	109,11	643 200,00	98,62
19	476,9944	548,8371	71,84	406 500,00	62,33
20	438,9798	574,3695	135,39	797 550,00	122,29
21	1495,9485	1575,7193	79,77	461 550,00	70,77
22	1270,0568	1326,3708	56,31	329 500,00	50,52
23	1045,2327	1096,9921	51,76	301 900,00	46,29
24	1493,3997	1613,7795	120,38	753 900,00	115,60
25	462,8801	884,6293	421,75	123 250,00	18,90
26	79,7638	189,4407	109,68	663 650,00	101,76
27	1429,36	1537,98	108,62	648 350,00	99,41
28	28,1213	294,36	266,24	1 543 400,00	236,65
29	2116,3257	2337,7543	221,43	1 285 950,00	197,18
30	13,7911	203,2704	189,48	1 163 700,00	178,43
31	42,4781	148,8739	106,40	375 950,00	57,65
Abonné(e)s	22,3667	23,2807	0,91		0,00
<b>TOTAL</b>			<b>4 281,01</b>	<b>22 780 400,00</b>	<b>3492,99</b>

## FICHE DE STOCK CONSOMMATION GAZ OIL Septembre 2022

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
01-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
02-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
03-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
04-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
05-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
06-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
07-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
08-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
09-sept	gaz oil	0	270	0	0	270	
10-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
11-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
12-sept	gaz oil	0	135	0	0	135	
13-sept	gaz oil	0	135	0	0	135	
14-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
15-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
16-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
17-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
18-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
19-sept	gaz oil	0	300	0	0	300	
20-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
21-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
22-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
23-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
24-sept	gaz oil	0	300	0	0	300	
25-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
26-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
27-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	
28-sept	gaz oil	0	0	0	0	0	

29-sept	gaz oil		0			0	
30-sept	gaz oil		0		0	0	
<b>TOTAL</b>			<b>1140</b>		<b>0</b>	<b>1140</b>	