



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°9 - ASUREP BUSAMBI

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Juin 2022

Adresse du Réseau : Avenue : Muembo, quartier : Diwola, dans la commune de Bipemba.

Rédigé par : Mardochée LUMU TSHIDIBI

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 54 000 personnes

Km de conduites estimé : 14 950 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Juin	11 237,11	385,23	3250	30	30		29,17

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Juin	183,73	5 850,28	201,50	5 347,92	385,23	11 237,11

1.2.2 Distribution

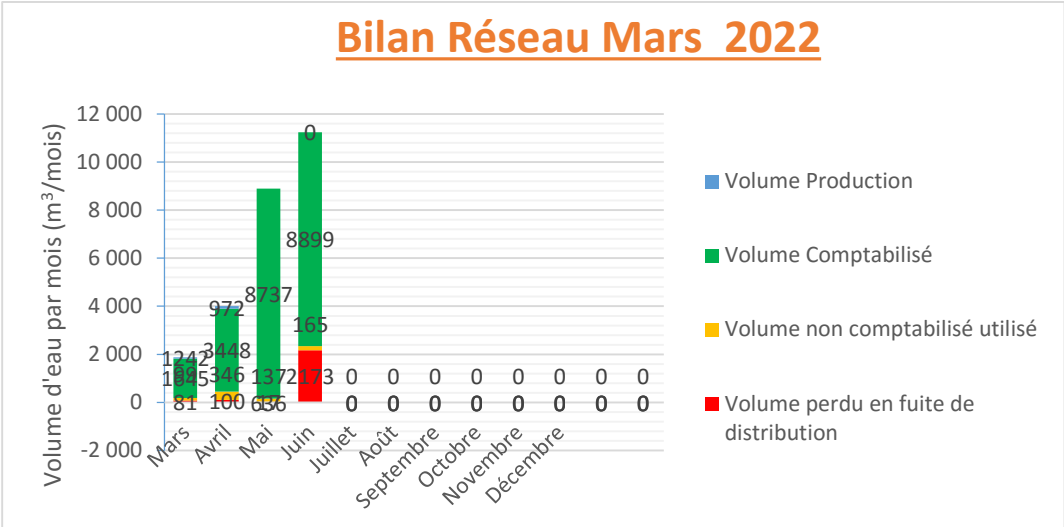
Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Juin	9164,20	30	265,09

Commentaire : Pour ce mois de Juin les fuites de distribution sont de 265,09, ce qui s'explique par la gratuité accordée aux membres du Conseil d'Administration, les propriétaires des parcelles où sont érigés les bornes fontaines, Chefs des cellules et aux fontainiers pour le nettoyage des Bornes Fontaines.

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Juin	8899,11	79%	2072,9	296,6	5,5	0,05

Graphique n°1 : Bilan Réseau 9



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	30
Rendement primaire (%)	79%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	5,5
Indice Linéaire de Pertes (m³/km/jr)	0,05
Fuites estimées (m³/mois)	0,00

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par la Chargée de maintenance et le cadre de concertation en date du 20/06/2022 dans notre réseau à l'aide de Watta bleu a donné les résultats ci –après :

Mois	Dénomination (Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable /100	Upper 95% Intervalle de confiance/ 100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
20/06/2022	09	0,5								Risque probable	
20/06/2022	17	0,5								Risque probable	
20/06/2022	24	0,4								Risque probable	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU

DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE		
	Quantité produite(l)	Quantité sel utilisé (gr)	Quantité versée (L)	Concentration (gr/l)	Durée de production	Stockage	
22/06/2022	120	1500	60	0,6	5	60	
28/06/2022	120	1500	60	0,6	5	60	
TOTAL	120	3000	120	1,2	10	120	

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	4	Dysfonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Correcte
BF2	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF3	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Correcte
BF4	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Faible pression	Correcte
BF6	4	4	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF7	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

BF8	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF9	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF10	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Incorrecte
BF11	4	4	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF12	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF14	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF15	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF16	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF17	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF18	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF19	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF20	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF21	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	Correcte
BF23	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF24	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF25	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Correcte
BF26	0	0	Pas de compteur	Impropre	Pas de fuite	Non connectée	Correcte
BF27	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF28	4	4	Dysfonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF29	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF30	0	0	Pas de compteur	Plutôt propre	Pas de fuite	Non connectée	Correcte
BF31	0	0	Pas de compteur	Impropre	Pas de fuite	Non connectée	Incorrecte

1.5 Entretien et maintenance

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Remplacement d'un compteur sur la borne 19 le 04/06/2022 ;
- Serrage des robinets sur les BF 22, 23, 24 le 07/06/2022 ;
- Remplacement du tuyau fileté et la construction de la partie détruite sur la BF 19 le 11/06/2022 ;
- Débouchage de la Borne 29 et 28 le 17/06/2022 ;
- Casse de la route pour la connexion de des 3 BF 26, 30, et 31, et pose de deux tuyaux en acier galvanisé diamètre nominal de 140 le 19/06/2022 ;
- Graissage de la vanne de distribution ;
- Entretien du groupe électrogène le 29/06/2022 ;
- Entretien de l'Abri machines ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons....) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
4. Réclamation de la gratuité d'eau par les agents de l'ordre (policiers) affectés dans le rayon d'action de notre réseau ;
5. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
6. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
7. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;
8. Réclamation de l'augmentation de nombres de bidons de la gratuité par les propriétaires des parcelles où sont érigé les Bornes Fontaines ;
9. Les propriétaires des parcelles où sont érigé les BF (01, 02, 20, 25, 11) réclament aussi à ce que l'un de leur membres de famille fasse parti des effectifs ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 30 Jours (Trente) jours du mois de Mai 2022.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
38 691 900	1 289 730	1 381 854
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
18 874	629	674

Commentaire : Pour ce mois de Juin, nous avons réalisés les recettes brutes de **38 691 900 FC**, et un Remboursement sur prêt de **690 000 FC**, ce qui nous a donné le total des recettes mensuelles de **39 381 900 FC**

Remboursement : 690 000 FC

- ✓ Inter-Asurep : 615 000 FC
- ✓ Vice-présidente CA R9 : 25 000 FC
- ✓ Conseiller Financier : 50 000 FC

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **39 354 267 FC**

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
274	Prêts accordés aux personnels	450 000
60	MP & Fournitures liées	25 020 167
61	Transport consommés	1 607 000
62	Services extérieur A	481 250
63	Services Extérieur B	1 151 750
64	Cotisation	3 730 000
65	Autres Charges	3 093 500
66	Charges du personnel	1 770 600
TOTAL		37 307 267

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

274. Prêts accordés aux personnels : 450 000 FC

- ✓ Prêt accordé au Conseiller Financier CA R9 : 300 000 FC
- ✓ Prêt accordé au Fontainier BEYA COSMOS : 150 000 FC

60.4 Achat stockés de matière et fournitures consommables : 25 020 167 FC**Consommables : 20 349 517 FC**

- ✓ GO : 19 984 450 FC
- ✓ Essence : 365 067 FC

Autres matières consommables : 4 670 650 FC**Fournitures de bureau : 492 750 FC**

- ✓ Ajout sur achat Cartouche imprimante : 51 250 FC
- ✓ Marche pieds : 20 000 FC
- ✓ Savon en poudre, serviettes, et torchons : 25 000 FC
- ✓ Rames papiers duplicateurs, sachets élastiques, gomme et markers :
39 500 FC
- ✓ Boites d'encre cartouches : 50 000 FC
- ✓ Rame transparentiel : 23 000 FC
- ✓ Boite baguette : 23 000 FC
- ✓ Rame papiers bristol A4 : 12 000 FC
- ✓ Chaises plastiques : 108 000 FC
- ✓ Rallonges : 60 000 FC
- ✓ Torches : 28 000 FC
- ✓ Cahiers 24 Feuilles : 24 000 FC
- ✓ Piles ALKALINE : 2000 FC
- ✓ Transport sur Achat Fournitures de Bureau : 27 000 FC

Fournitures d'entretien : 4 177 900 FC**Abris machines : 307 500 FC**

- ✓ Gravier : 307 500 FC

G.E. : 680 250 FC

- ✓ Filtre GO 5052 : 30 750 FC
- ✓ Filtre GO 1275 : 41 000 FC
- ✓ Près filtre : 20 500 FC
- ✓ Filtre à Huile : 41 000 FC
- ✓ Huile moteur : 547 000 FC

Tour / bureau : 1 340 900 FC

- ✓ Travaux de réhabilitation de la tour/bureaux : 1 288 900 FC
- ✓ Créoline : 12 000 FC
- ✓ Savon liquide (Soumamousse) : 20 000 FC
- ✓ Cadenas : 20 000 FC

Tuyauterie/BF : 1 849 250 FC

- ✓ Compteurs : 55 100 FC
- ✓ Travaux remblayage chambre à vanne : 9 250 FC
- ✓ Tuyau en Acier Galvanisé (raccordement 3 BF restant) : 467 400 FC
- ✓ Colle AZ : 20 500 FC
- ✓ Fournitures techniques (1^{er} acompte) : 1 230 000 FC
- ✓ Graisse : 7000 FC
- ✓ Transport sur Achat Accessoires BF : 60 000 FC

61 Transport consommé : 1 607 000 FC

- ✓ Transport MCA : 350 000 FC
- ✓ Transport MUG : 1 092 000 FC
- ✓ Autres transports : 165 000 FC

62 Service Extérieur A : 481 250 FC

- ✓ Entretien Général de la moto : 150 000 FC

Frais de télécommunication : 331 250 FC

- ✓ Cartes prépayées MUG : 157 000 FC
- ✓ Cartes prépayées MCA : 82 000 FC
- ✓ Forfait Internet UG : 71 750 FC
- ✓ Forfait Internet CA : 20 500 FC

63 Service Extérieur B : 1 151 750 FC

- ✓ Impression fiches techniques : 40 000 FC
- ✓ Impression et multiplication Bulletin de paie : 10 000 FC
- ✓ Mise à jour des ordinateurs : 563 750 FC
 - Réinstallation du système d'exploitation ;
 - Réparation et mise à niveau du système d'exploitation ancienne version Win 10/Windows Pro ;
 - Mise à jour ;
 - L'installation de l'anti-virus Kaspersky.
- ✓ Location véhicule : 70 000 FC
- ✓ Fabrication Bons de caisses et Journal de caisse : 236 000 FC
- ✓ Motivation creuseurs de la route : 232 000 FC

64 Contributions : 3 730 000 FC

- ✓ Contribution Inter- Asurep : 3 280 000 FC
- ✓ Contribution à la manifestation de la remise officielle des ouvrages : 200 000 FC
- ✓ Contribution aux funérailles : 250 000 FC

65 Autres charges : 3 093 500 FC

- ✓ *Horeca agents : 830 000 FC*
- ✓ *Assistances sociales : 313 000 FC*
- ✓ *Jetons de présence : 1 450 000 FC*
- ✓ *Dépense relative à la fête de l'indépendance : 500 000 FC*

66 charges du Personnel : 1 770 600 FC

Enveloppe salariale (Fontainiers): 1 770 600 FC

Virement en Banque : 2 050 000 FC

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Au tableau ici-bas, nous présentons les dépenses mensuelles ainsi que les dépenses moyennes par jour.

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
37 304 267	1 243 475
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050	Charges moyennes journalières en USD
18 197	607

Situation de la trésorerie

Caisse A : 994 600 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
19 984 450	0

N.B : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons fait mention de la consommation gaz oil acquis au comptant, apurement dette gaz oil ainsi que des frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

2.3.1 Dépenses

Cout du personnel de Gestion en CDC						
Gérant	Comptable	Caissière	Opérateurs (2)	Gardiens	Fontainiers	Hygiènes et assainissement
0	0	0	0	0	1 770 600	0

N.B. : Nous avons pris en compte pour ce mois de Juin 2022,

L'enveloppe salariale (Fontainiers) pour le mois de Juin 2022 de l'ordre de **1 770 600 FC**

Charges fixe d'amortissement	Charge fixe d'entretien		Charge de fonctionnement			
	Maintenanciers et plombiers	Autres charges d'entretien	Jeton CA	Frais AG	Cotisation Interasurep	Frais de Fonctionnement
2 050 000	0	4 177 900	1 450 000	0	3 280 000	6 641 317

Total dépenses : 39 354 267 CDF

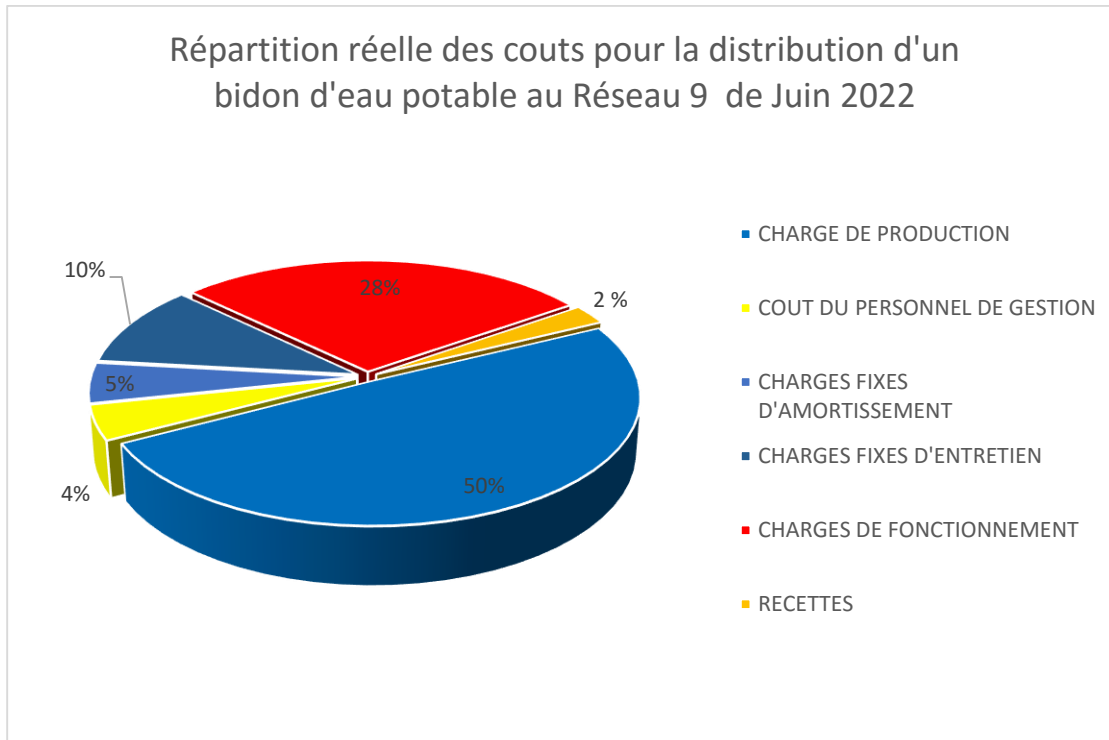
2.3.2 Recettes

RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Recettes en provenance de dons & d'approvisionnement caisse A	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	
38 691 900	690 000	966 967			40 348 867	

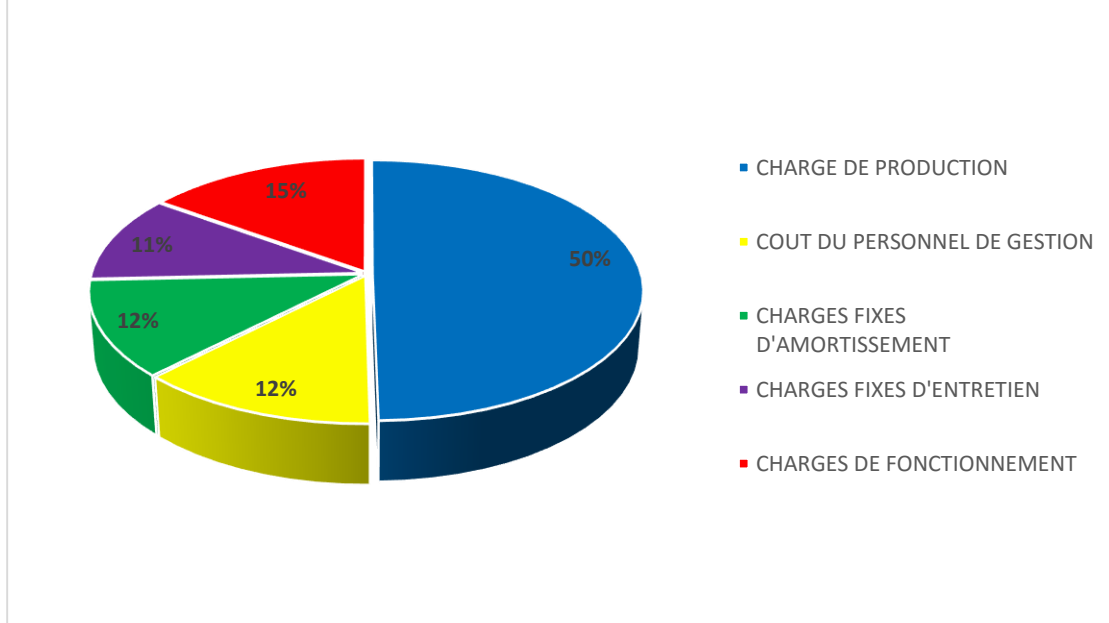
2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
994 600		En mouvement

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23 L au Réseau 9



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	02/06/2022 16/06/2022	7 7	OK OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	08/06/2022 22/06/2022	6 6	OK OK	
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puits aux bornes fontaines, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement,
- Manque de matériels appropriés pour effectuer les interventions à la station de captage ;
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- L'absence des installations sanitaires à la tour (toilettes et douches modernes) ; ;
- Le dysfonctionnement du compteur à la borne 04 ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- Vol des robinets sur les bornes fontaines ;
- Vol de l'eau pendant la nuit ;
- Pas de contrôle sur terrain par le gestionnaire par manque de la mobilité ;
- Menaces des inciviques aux fontainiers
- Les pluies ;
- La hausse des prix du Gaz oil

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- Remplacer les portes des bureaux en bois par les portes en métal ;
- Remplacer les fenêtres en bois par les fenêtres en métal ;
- La construction des cuves et puits sur les bornes fontaines afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Remplacer le compteur sur la borne 04 ;
- Equiper les gardiens avec les habits chauds, les torches et les moyens de communication ;
- La construction urgente des installations sanitaires soulagera tant soit peu les opérateurs, ainsi que toute autre personne fréquentant ces équipements ;
- La formation en demande en chlore est nécessaire pour le technicien commis à la chloration aux châteaux d'extension ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oil.
- Installer un compteur sur le robinet de vidage et au forage.

- Equiper les gardiens avec des torches, des imperméables des moyens de communication et du café.
- Mettre à la disposition du service technique tout ce qu'il faut pour les interventions de réparation du réservoir et sur les bornes fontaines ;
- Repeindre le bâtiment en son entièreté ;
- Carreler les bureaux ;
- Le réseau doit se doter d'une armoire et une table des réunions ;
- Mettre à la disposition du gestionnaire une moto pour les courses sur terrain afin de faire un suivi approfondi ;
- Ajouter d'autres bornes fontaines.

Rapport sincère, fait le 07 /07 / 2022 / Commune de BIPEMBA

LUMU TSHIDIBI Mardochée



Gestionnaire



BULULU KABENGELE Instin



Secrétaire Comptable

NKITABU MUYA Déborah



maintenanciere

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Juin 2022

N° BF	INDEX DEBUT	INDEX FIN	DISTRIBUTION	MONTANTS	VOLUME VENDU
1	154,8534	425,928	271,07	937 750,00	215,68
2	151,3762	278,9878	127,61	516 050,00	118,69
3	373,5939	599,9222	226,33	962 850,00	221,46
4	388,5328	752,957	364,42	582 800,00	364,04
5	475,2005	758,289	283,09	1 218 450,00	280,24
6	698,5764	1093,5682	394,99	1 714 600,00	394,36
7	822,2335	1280,9512	458,72	1 906 700,00	438,54
8	642,985	973,1688	330,18	1 397 650,00	321,46
9	372,0408	789,9827	417,94	1 755 450,00	403,75
10	370,5502	715,7934	345,24	1 474 450,00	339,12
11	252,7829	494,3988	241,62	1 032 600,00	237,50
12	531,4776	858,3933	326,92	1 343 600,00	309,03
13	323,2494	540,964	217,71	950 850,00	218,70
14	507,4468	851,1974	343,75	1 457 950,00	335,33
15	814,9748	1292,9934	478,02	2 071 950,00	476,55
16	1150,854	2213,3027	1 062,45	4 664 150,00	1 072,75
17	329,5642	576,1509	246,59	1 039 850,00	239,17
18	395,9161	739,9113	344,00	1 196 500,00	275,20
19	289,2041	352,53	63,33	249 800,00	57,45
19	0,1557	150,7084	150,55	640 900,00	147,41
20	488,1913	814,805	326,61	1 301 800,00	299,41
21	566,122	945,8432	379,72	1 622 600,00	373,20
22	615,144	882,0434	266,90	1 079 500,00	248,29
23	554,0742	747,268	193,19	826 500,00	190,10
24	582,0757	809,0876	227,01	900 850,00	207,20
25	285,5767	347,3426	61,77	236 150,00	54,31
26			0,00		0,00
27	437,8217	715,1314	277,31	1 197 050,00	275,32
28	661,806	1075,877	414,07	1 784 050,00	410,33
29	782,3909	1105,4732	323,08	1 628 400,00	374,53
30			0,00		0,00
31			0,00		0,00
Total			9 164,20	38 691 900	8 899,11

FICHE DE STOCK CONSOMMATION GAZ OİL Juin 2022

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
01-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
02-juin	gaz oil	0		0	0	0	
03-juin	gaz oil		300	0	0	300	
04-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
05-juin	gaz oil	0	150	0	0	150	
06-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
07-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
08-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
09-juin	gaz oil	0	300	0		300	
10-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
11-juin	gaz oil	0	150	0	0	150	
12-juin	gaz oil	0	150	0	0	150	
13-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
14-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
15-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
16-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
17-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
18-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
19-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
20-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
21-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
22-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
23-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
24-juin	gaz oil	0	300	0	0	300	
25-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
26-juin	gaz oil	0	150	0	0	150	
27-juin	gaz oil	0	0	0	0	0	
28-juin	gaz oil	0	100	0	0	100	
29-juin	gaz oil	0	150		0	150	

30-juin	gaz oil	0	0		0	0	
TOTAL		0	3250			3250	