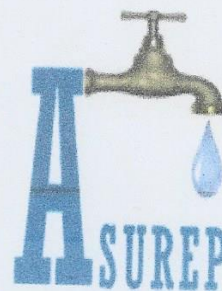


ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE



Réseau N°9

-

ASUREP BUSAMBI

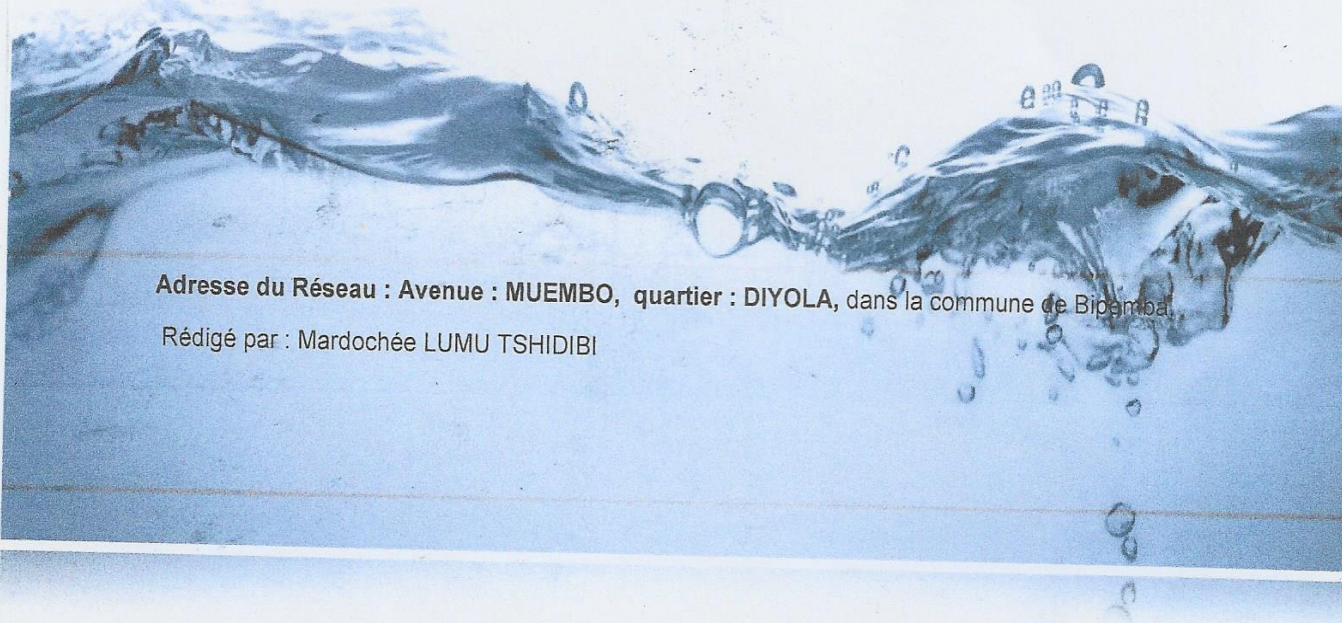
Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

## RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Janvier et Mars 2022

Adresse du Réseau : Avenue : MUEMBO, quartier : DIYOLA, dans la commune de Bipemba

Rédigé par : Mardochée LUMU TSHIDIBI





## COMPTE RENDU TECHNIQUE

### 1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 54 000 personnes

Km de conduites estimé : 14 950 m

### 1.2. Données et performance du réseau hydraulique

#### 1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION						Débit pompag e moyen
	Productio n (m <sup>3</sup> /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionne ment/mois	Jours de production	Fuites production (m <sup>3</sup> /mois)	
Mars	1 680,59	34,30	852	12	8	43,00	49,00

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Mars	34,30	1 680,59				

#### 1.2.2 Distribution

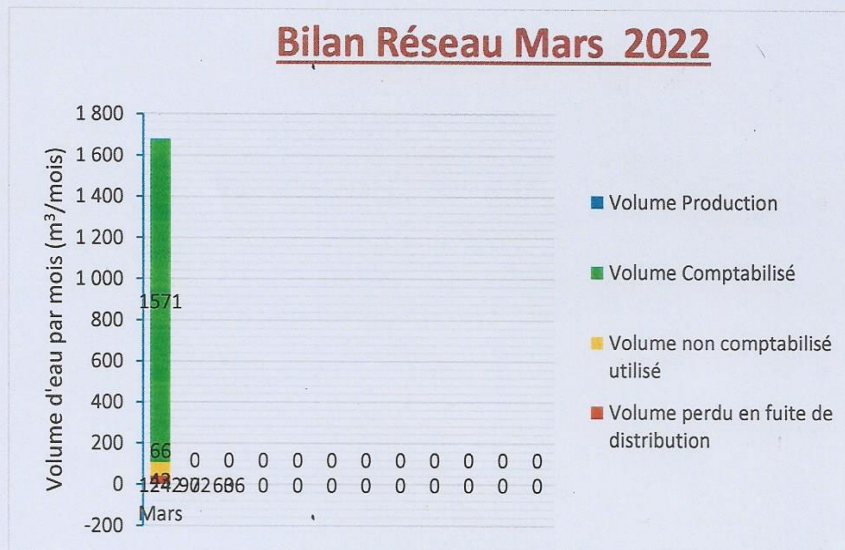
Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Mars	1 637,78	12	43,00

#### 1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF (m <sup>3</sup> /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m <sup>3</sup> /mois)	Volume utilisé total par jour (m <sup>3</sup> /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /jr/km)
Mars	1 571,48	94%	23,3	53,2	0,8	0,02



Graphique n°1 : Bilan Réseau 9



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	12
Rendement primaire (%)	94%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	0,8
Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /km/jr)	0,02
Fuites estimées (m <sup>3</sup> /mois)	43,00

### 1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par le Chargé de maintenance et le cadre de concertation en date du 14/03/2022 dans notre réseau à l'aide de Watta bleu a donné les résultats ci-après :

Mois	Dénomination (Code BF)	Teneur en chlore	Compartiment					Nbre total plus probable /100	Upper 95% Intervalle de confiance/ 100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
14/03/2022	06	0,6									Risque probable
14/03/2022	07	0,6									Risque probable
14/03/2022	08	0,5									Risque probable

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).



TABLEAU DE TRAITEMENT DE L'EAU

DATE	QUANTITE DU CHLORE PRODUITE AU R 7 en litres	QUANTITE DU CHLORE UTILISEE AU R9 en litres	OBSERVATION
		Château d'eau/Stockage Tour	
01-Mars-22	0	0	
02-Mars-22	0	0	
03- Mars -22	0	0	
04- Mars -22	0	0	
05-j Mars -22	0	0	
06- Mars -22	0	0	
07- Mars -22	0	0	
08- Mars -22	0	0	
09- Mars -22	0	0	
10- Mars -22	0	0	
11- Mars -22	0	0	
12- Mars -22	0	0	
13- Mars -22	0	0	
14- Mars -22	0	0	
15- Mars -22	0	0	
16- Mars -22	0	0	
17- Mars -22	20	0	
18- Mars -22	0	0	
19- Mars -22	0	0	
20- Mars -22	0	0	
21- Mars -22	0	0	
22- Mars -22	20	0	
23- Mars -22	0	0	
24- Mars -22	0	0	
25- Mars -22	0	0	
26- Mars -22	0	0	
27- Mars -22	0	10	
28- Mars -22	0	0	
29- Mars -22	0	10	
30- Mars -22	0	0	
31- Mars -22	0	0	
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	



## 1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	3	Dysfonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF2	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF3	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF4	4	3	Dysfonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF6	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF7	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF8	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF9	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF10	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	incorrecte
BF11	4	4	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF12	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF14	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	Endommagé	incorrecte
BF15	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF16	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF17	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF18	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF19	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF20	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF21	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	correcte
BF23	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Présence de	Endommagé	Incorrecte



					fuite		
BF24	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF25	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF26	0	0	Pas de compteur	Impropre	Pas de fuite	Non connectée	correcte
BF27	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	incorrecte
BF28	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF29	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF30	0	0	Pas de compteur	Plutôt propre	Pas de fuite	Non connectée	correcte
BF31	0	0	Pas de compteur	Impropre	Pas de fuite	Non connectée	incorrecte

### 1.5 Entretien et maintenance

Le réseau étant encore sous la charge de l'entreprise DMATCO, cela ne nous a pas empêché de faire certaines interventions telles que :

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Nettoyage à l'intérieur du Réservoir d'eau ;
- Entretien de l'Abri machines ;
- Entretien (débouchage) sur les Bornes fontaines (BF 01, 09, 15, 06, 17, 17 et BF 02) ;
- Analyse de la qualité de l'eau à l'aide de Watta bleu.

### 1.6 Gestion des plaintes

#### a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,...) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
4. Réclamation de la gratuité d'eau par les agents de l'ordre (policiers) affectés dans le rayon d'action de notre réseau ;
5. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
6. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
7. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;



## 2. COMPTE RENDU FINANCIER

### 2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que ce rapport est un rapport cumulé dont le mois de Janvier et le mois de Mars.

Durant le mois de Janvier nous avons fonctionné 6 (Six) jours et nous avons réalisés les recettes de 502 450 FC, tandis qu'au mois de Mars 2022 nous avons fonctionné douze jours et avons réalisés les recettes de 10 581 950 FC.

**Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine**

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
11 084 400,00	615 800	10 581 950
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
5407	300	5 162

### 2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : FC

**Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires**

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	5 838 050
61	Transport consommés	628 700
62	Services Extérieurs A	44 400
63	Services Extérieurs B	46 850
64	Cotisation	777 500
65	Autres Charges	1 212 300
66	Charges du personnel	2 207 600
<b>TOTAL</b>		<b>10 755 400</b>

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

#### **60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 5 838 050 FC**

*Consommables : 5 300 500 FC*

- ✓ GO : 5 208 000 FC
- ✓ Essence : 7000 FC
- ✓ Sel (production chlore liquide) : 85 500 FC



**Autres matières consommables : 537 550 FC****Fournitures de bureau : 84 050 FC**

- ✓ Calculatrice : 12000 FC
- ✓ Douzaines cahiers feuilles : 15000 FC
- ✓ Boite de stylo : 5000 FC
- ✓ Carbones papiers : 2000 FC
- ✓ Registres : 17000 FC
- ✓ Encre correcteur : 3000 FC
- ✓ Markers : 1000 FC,
- ✓ Papiers duplicateurs : 2000 FC
- ✓ Lattes : 1000 FC
- ✓ Agrafeuse : 8000 FC
- ✓ Torches : 5000 FC
- ✓ Savon poudre (SABA) : 250 FC
- ✓ Gobelets et cruche : 9000 FC
- ✓ Bidon 7l : 2000 FC
- ✓ Piles : 1800 FC

**Fournitures d'entretien : 453 500 FC****Abris machines /G.E. : 129 500 FC**

- ✓ Tuyau 1m et 8cm : 7500 FC
- ✓ Sceau : 5000 FC
- ✓ Entonnoir : 4000 FC
- ✓ Bidons 20L : 13 000 FC
- ✓ Huile moteur : 100 000 FC

**Tour / bureau 324 000FC**

- ✓ Cadenas : 19 000 FC
- ✓ Cable d'installation : 65 000 FC
- ✓ Entretien porte de bureau : 18 000 FC
- ✓ Serrures : 222 000 FC

**61 Transport consommé : 628 700 FC**

- ✓ Transport MCA : 85 000FC
- ✓ Transport MUG : 485 000 FC
- ✓ Autres transports : 58 700 FC

**62 Service Extérieur A : 44 400 FC**

- ✓ Entretien Forage : 15 000 FC

**Frais de télécommunication : 29 400 FC**

- ✓ MUG : 1400 FC



✓ MCA : 28 000 FC

**63 Service Extérieur B : 46 850 FC**

- ✓ Saisie documents C.A : 1850 FC
- ✓ Fabrication bons de caisse et journal comptable : 45 000 FC

**64 Contributions et taxes : 777 500 FC**

- ✓ Contribution Inter- Asurep : 717 500 FC
- ✓ F12 : 60 000 FC

**65 Autres charges : 1 212 300 FC**

- ✓ Horeca agents : 93 300 FC
- ✓ Assistances sociales : 519 000 FC
- ✓ Jetons de présence : 600 000 FC

**66 charges du Personnel : 2 207 600 FC**

***Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières***

Au tableau ici-bas, nous présentons les dépenses mensuelles ainsi que les dépenses moyennes par jour. Nous rappelons que ce rapport est un rapport cumulé dont le mois de Janvier et le mois de Mars.

Durant le mois de Janvier nous avons fonctionné 6 (Six) jours et nous avons effectués les dépenses de 432 050 FC, tandis qu'au mois de Mars 2022, ayant fonctionné douze jours, avons considérés 8 (Huit) comme ouvrable pour nous. Cela étant, pour 20 (Vingt) nous avons effectués les dépenses de 10 323 350 FC.

<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF</b>	<b>Charges d'activités ordinaires journalières en CDF</b>
<b>10 755 400,00</b>	537 770
<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050</b>	<b>Charges moyennes journalières en USD</b>
<b>5 247</b>	262

**Situation de la trésorerie**

Caisse A : 329 000 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :



### 2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
<b>5 208 000,00</b>	<b>85 500,00</b>

N.B. : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons fait mention de la consommation gas oïl acquis au comptant, apurement dette gaz oïl ainsi que des frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

#### 2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint	Opérateurs (2)	Gardiens	Fontainiers	Hygiène et assainissement
<b>200 000</b>	<b>120 000</b>	<b>120 000</b>	<b>160 000</b>	<b>240 000</b>	<b>312 000</b>	<b>1 021 800</b>	<b>33 800</b>

N.B. : Nous avons pris en compte pour ce mois de Janvier 2022,

- ✚ L'enveloppe salariale nette pour novembre 2021 de l'ordre de **2 207 600 FC** repartie comme suit :
  - ✓ Cadres : 840 000 FC,
  - ✓ Fontainiers : 1 021 800 FC
  - ✓ Gardiens : 312 000 FC, et
  - ✓ Hygiène et assainissement 33 800 FC ;

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
<b>0</b>	<b>468 500,00</b>	<b>600 000,00</b>	<b>0</b>	<b>717 500,00</b>	<b>1 468 300,00</b>



Total dépenses : 10 755 400 CDF

### 2.3.2 Recettes

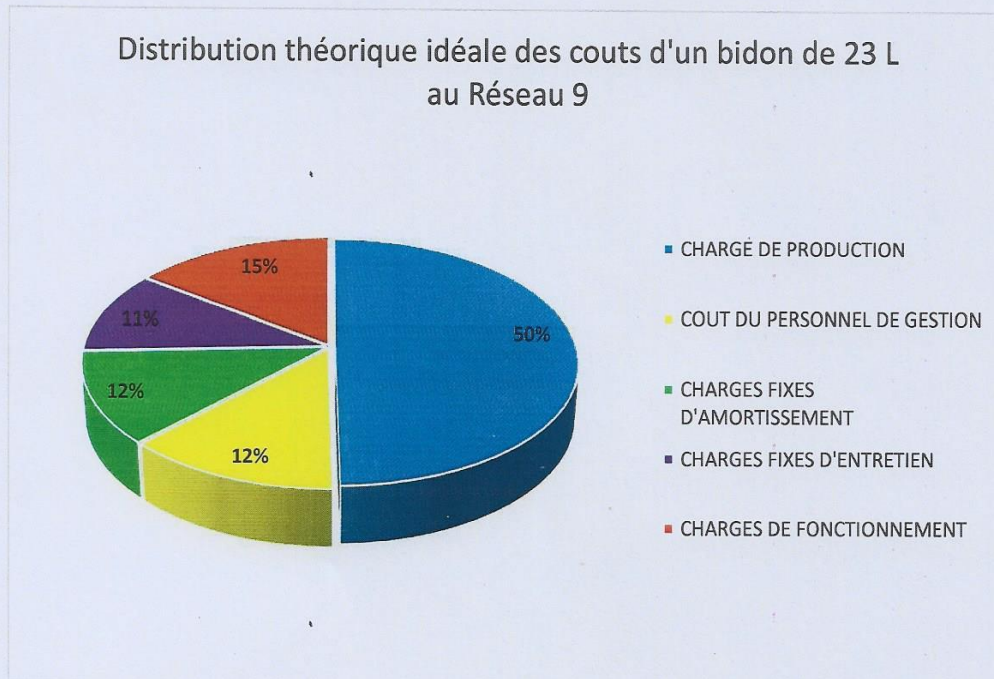
RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Recettes en provenance de dons & d'approvisionnement caisse A	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	
11 084 400,00					11 084 400,00	

### 2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
329 000,00		<b>En mouvement</b>



Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



### 3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	09/03/2022	5	OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	15/03/2022	5	OK	
Commune/chefferie/ONG				



#### 4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puisards aux bornes fontaines, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement,
- Manque de matériels appropriés pour effectuer les interventions à la station de captage ;
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- L'absence des installations sanitaires à la tour (toilettes et douches modernes) ; ;
- Le dysfonctionnement du compteur à la borne 04 ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- Vol des robinets sur les bornes fontaines ;
- Pas de contrôle sur terrain par le gestionnaire par manque de la mobilité ;

#### 5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

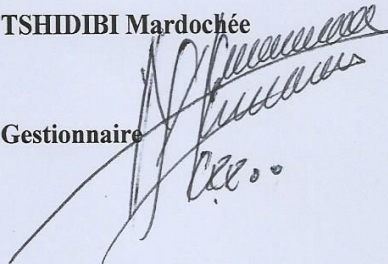
- Remplacer les portes des bureaux en bois par les portes en métal ;
- Remplacer les fenêtres en bois par les fenêtres en métal ;
- La construction des cuves et puisards sur les bornes fontaines afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Remplacer le compteur sur la borne 04 ;
- Equiper les gardiens avec les habits chauds, les torches et les moyens de communication ;
- La construction urgente des installations sanitaires soulagera tant soit peu les opérateurs, ainsi que toute autre personne fréquentant ces équipements ;
- La formation en demande en chlore est nécessaire pour le technicien commis à la chloration aux châteaux d'extension ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oil.
- Installer un compteur sur le robinet de vidage et au forage.
- Equiper les gardiens avec des torches, des imperméables des moyens de communication et du café.
- Mettre à la disposition du service technique tout ce qu'il faut pour les interventions de réparation du réservoir et sur les bornes fontaines ;
- Repeindre le bâtiment en son entièreté ;
- Carreler les bureaux ;
- Le réseau doit se doter d'une armoire et une table des réunions ;
- Mettre à la disposition du gestionnaire une moto pour les courses sur terrain afin de faire un suivi approfondi ;
-



Rapport sincère, fait le 11 /04/ 2022 / Commune de BIPEMBA

LUMU TSHIDIBI Mardochee

Gestionnaire

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Mardochee Lumu Tshidibi', written over the printed name and the word 'Gestionnaire'. The signature is stylized and somewhat cursive.



## Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Mars 2022

N° BF	INDEX DEBUT	INDEX FIN	DISTRIBUTION	MONTANTS
1	0,549	21,4939	20,9449	119 250
2	0,8952	30,7034	29,8082	170350
3	0,6924	36,8628	36,1704	216000
4	1,372	32,0878	30,7158	187050
5	0,3288	57,5413	57,2125	372450
6	0,3124	129,121	128,8086	801950
7	1,3727	154,1855	152,8128	1081900
8	2,5142	99,2055	96,6913	618450
9	0,9678	42,7105	41,7427	268050
10	0,52	32,5704	32,0504	212950
11	0	8,7039	8,7039	52600
12	0,564	62,116	61,552	383200
13	0,347	29,3102	28,9632	169250
14	0,8205	66,083	65,2625	383700
15	2,3071	99,8226	97,5155	559550
16	1,89	118,9488	117,0588	781550
17	1,7706	4,6204	2,8498	129950
18	0	30,03	30,03	175000
19	0,4791	21,0329	20,5538	97100
20	0,2604	37,2892	37,0288	217300
21	0	38,9831	38,9831	233800
22	0	70,8982	70,8982	434150
23	0,001	77,3148	77,3138	479900
24	0	75,0487	75,0487	473500
25	4,236	58,7925	54,5565	357250
26			0	
27	0,303	44,3241	44,0211	275800
28		93,097	93,097	589000
29	1,739	123,2165	121,4775	740950
30			0	
31	0		0	
<b>TOTAL</b>				<b>10 581 950</b>