

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 25 576 personnes

Km de conduites estimé : 12 367 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionne ment/mois	Jours de production		
AOUT	7 975,03	275,8	3 588	31	31		28,92

Mois	Pompage Générateur		Pompage photovoltaïque		Total heures	Production totale en m ³
	Heures de fonctionnement	Volume produit	Heures de fonctionnement	Volume produit		
AOUT	235,6	6 70,11	40,2	1 004,92	275,8	7 975,03

Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : mètres cubes
- Dans le refoulement :
- Dans le local d'injection chlore : mètres cubes
Au château : ... mètres cubes, ici,

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits				
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale				
Sous total				
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale				
BF 12				
BF 25				
BF 02				
BF 07				
Sous total				
TOTAL GENERAL				

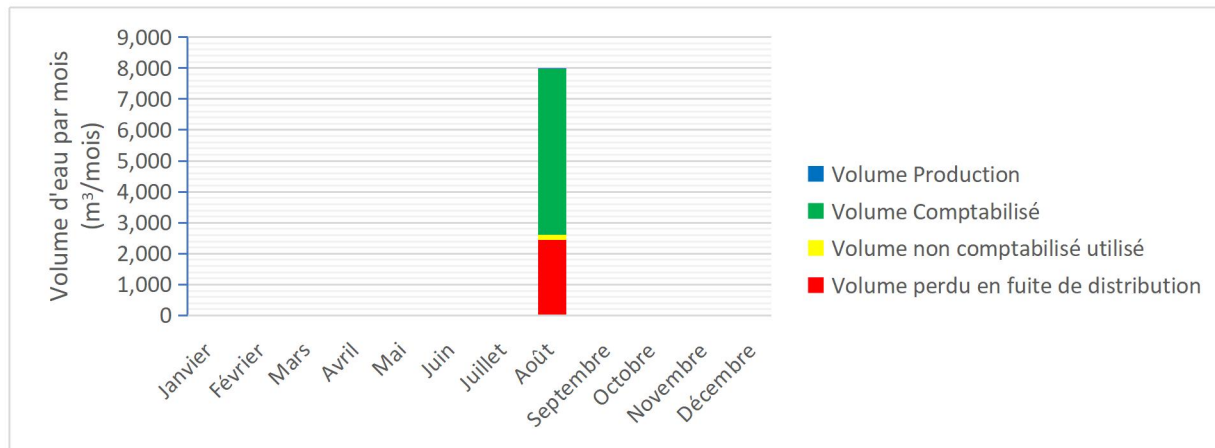
1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m ³ /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m ³
AOUT	5 528,96	31	

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab./jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
AOUT	5 357,08	67	171,88	178,35	6,9	0,05

Graphique n°1 :



Bilan Réseau 8

Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	31
Rendement primaire (%)	67
Consommation spécifique (L/hab./jr)	6,9
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,05
Fuites estimées (m ³ /mois)	

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par le Chargé de maintenance et l'équipe technique en date du 12/08/2023 dans notre réseau à l'aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci-après :

Mois	Ouvrage	Numéro ouvrage	Teneur en chlore	compartiment					Nbre total plus probable	Upper 95% Intervalle de confiance/100	classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
				1	2	3	4	5				
				10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
12/08/2023	Borne fontaine	16	0,5								Faible risque	
12/08/2023	Borne fontaine	12	0,5								Faible risque	
12/08/2023	Borne fontaine	14	0,5								Faible risque	
12/08/2023	Borne fontaine	23	0,6								faible risque	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

a) Autres utilisations

Une partie de cette quantité de chlore produite localement a été utilisée au lavage de mains afin de combattre la contamination des maladies dites des mains sales telles que le choléra, la fièvre typhoïde qui ne cessent de se propager au sein de la population. C’est ce qui justifie la présence des lave-mains sur certaines bornes fontaines, à l’entrée du bureau, à l’abri machines.

b) Quantité utilisée

Au cours de ce mois d’Août l’Asurep LUPANDU à utiliser 904,875 litres (moyennant 12,5litres/100m3) pour la chloration d’eau à la sortie de la pompe avant toute consommation.

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF2	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF3	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF4	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF5	-	-	-	-	-	-	-
BF6	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	bon	Correcte
BF7	-	-	-	-	-	-	-
BF8	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Assez bon	
BF9	-	-	-	-	-	-	-
BF10	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF12	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF13	-	-	-	-	-	-	-
BF14	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF15	-	-	-	-	-	-	-
BF16	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF17	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF18	-	-	-	-	-	-	-
BF19	4	0	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF20	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF21	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Correcte
BF22	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF23	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF24	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF25	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

BF26	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF27	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF28	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF29	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF30	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF32	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF33	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

1.5 Entretien et maintenance

Dans le cadre de notre travail réalisé au cours de ce mois d'Août, les opérations techniques ci-après ont été réalisées sur l'ensemble du réseau :

- Débouchage sur les bornes fontaines 03, 29 & 33 (deux fois) ;
- Remplacement de la vanne 3/4 sur la borne fontaine 32, 27 & 14;
- Nous avons également entretenu le groupe électrogène ;
- Entretien groupe électrogène (deux fois) ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité et elles sont toujours presque les mêmes qui reviennent le plus souvent, il s'agit de :

1. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
2. Réclamation d'élargissement de liste des bénéficiaires (personnes du troisième âge) de la gratuité d'eau par les vieillards, aveugles, et autres personnes vulnérables ;
3. Trop de coupure d'eau sur l'ensemble de bornes fontaines ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 31 jours au cours de ce mois d'Août 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 300 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
Recettes brutes en USD 1\$ = 2500 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
13 500	435	500

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **35 004 600 FC**

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	24 636 000
61	Transport consommés	2 002 500
62	Services Extérieurs A	313 000
63	Services Extérieurs B	227 100
64	Cotisation	500 000
65	Autres Charges	5 640 000
S66	Charges du personnel	1 685 000
TOTAL		35 004 600

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises :

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 24 636 000 FC**Consommables : 23 948 000 FC**

- ✓ GO (production) : 22 728 000 FC
- ✓ Frais accessoires d'achat G.O : 520 000 FC
- ✓ Sel (production chlore) : 240 000 FC
- ✓ Huile MAG : 300 000 FC
- ✓ Huile soluble : 125 000 FC
- ✓ Essence : 35 000 FC

Autres matières consommables : 10 000 FC

Achat élastique : 10 000 FC

Fournitures de bureau : 253 000 FC

- ✓ Achat téléphone : 253 000 FC

G.E : 425 000 FC

- ✓ Huile MAG : 320 000 FC
- ✓ Près filtre : 40 000 FC
- ✓ Filtre à huile : 50 000 FC

- ✓ *Acompte Filtre à gazoil : 15 000 FC*

BUREAU & G.E : 10 000 FC

- ✓ *Nettoyage groupe : 10 000 FC*

61 Transport consommé : 2 002 500 FC

- ✓ *Transport membres UG : 1 087 500 FC*
- ✓ *Transport Ingénieur JEAN : 5 000 FC*
- ✓ *Transport caissier à l'INTERASUREP : 15 000 FC*
- ✓ *Transport maitre Ditaba : 17 000 FC*
- ✓ *Transport Inspecteur de l'auditorat militaire : 50 000 FC*
- ✓ *Transport PCA laurent : 50 000 FC*
- ✓ *Transport Secrétaire CA/réunion Interasurep : 20 000 FC*
- ✓ *Transport Gestionnaire réseau 9 : 8 000 FC*
- ✓ *Transport Gestionnaire pour l'INTERASUREP : 10 000 FC*
- ✓ *Transport gestionnaire, secrétaire comptable, maintenancier à INPP : 192 000 FC.*
- ✓ *Transport membres C.A(réunion à l'INTERASUREP) : 240 000 FC*
- ✓ *Vacation avocat KAIKO : 260 000 FC*
- ✓ *Collation membres CA & UG : 50 000 FC*

62 Service Extérieur A : 313 000 FC

- ✓ *Frais de télécommunication UG : 215 000 FC*
- ✓ *Frais de télécommunication CA : 20 000 FC*
- ✓ *Forfait internet membre CA : 26 000 FC*
- ✓ *Forfait internet membres U.G : 52 000 FC*

63 Service Extérieur B : 227 100 FC

- ✓ *Motivation opérateur R5(Photovoltaïque) 20 000 FC*
- ✓ *Photocopie Bulletin de paie : 45 000 FC*
- ✓ *Photocopie fiche technique : 19 600 FC*
- ✓ *Plomberie & excavateurs : 117 500 FC*
- ✓ *Demande d'autorisation de la garde policière : 25 000 FC*

64 Contribution INTERASUREP : 500 000 FC

65 Autres charges : 5 640 000 FC

- ✓ *Horeca agents de la police BFC : 56 000 FC*
- ✓ *Horeca agents & journalistes BFC : 387 000 FC*
- ✓ *Jeton de présence membres CA : 1 000 000 FC*
- ✓ *Frais de justice : 3 477 000 FC*
- ✓ *Assistance deuil PCA : 100 000 FC*
- ✓ *Assistance opérateur MUFKA : 20 000 FC*

✓ *Assemblée Générale : 600 000 FC*

66 charges du Personnel : 1 685 000 FC

✓ *Enveloppe salariale : 1 440 000 FC*

✓ *Salaire pour policier : 165 000 FC*

✓ *Avance sur salaire : 80 000 FC*

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
35 004 600	1 129 180

Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 500	Charges moyennes journalières en USD
14 002	452

Situation de la trésorerie

Caisse A : 154 950 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
22 728 000	520 000

2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint (1)	Opérateurs & plombier (2) & (2)	Gardiens civils & policiers	Fontainiers 35	Hygiène et assainissement
0	0	0	0	230 000	235 000	1 150 000	0

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	977 500	1 000 000	600 000	500 000	7 064 100

Total dépenses : 35 004 600 FC

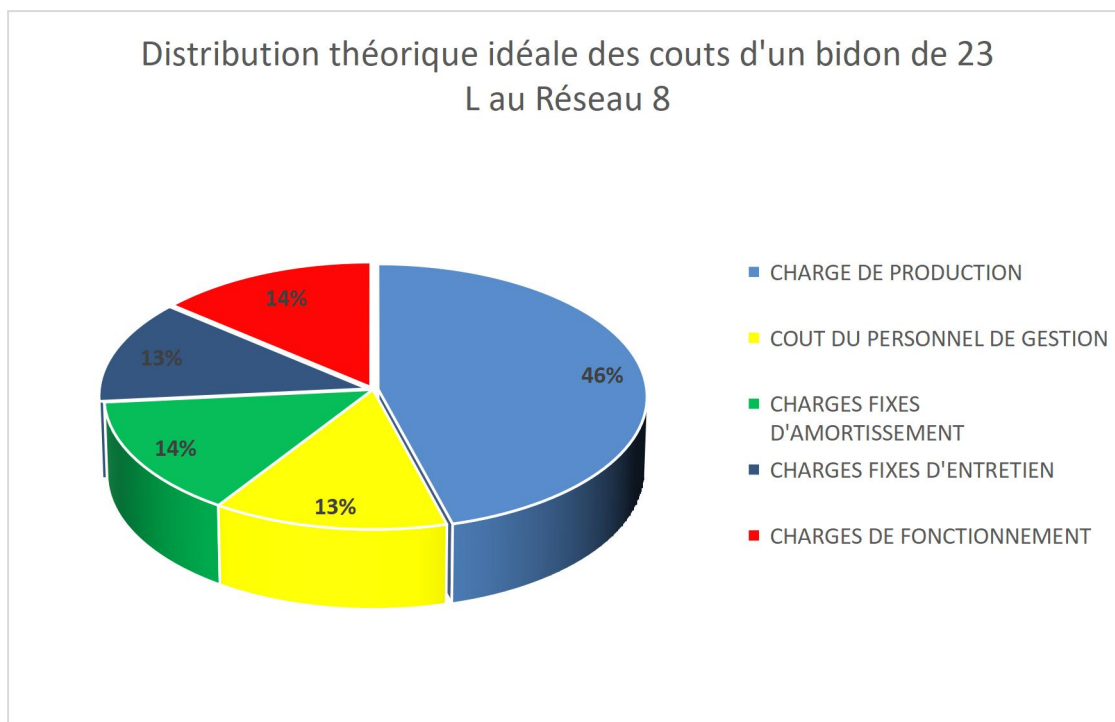
2.3.2 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Autres recettes				Remarque sur don
	Ventes/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Emprunt	Reabonn mois antérieur et Avances sur consommation	APPRO Caisse A par Caisse B	Récupération Déficits	
329 950	33 749 600	0	0	0	80 000	0	1 000 000	0	R. A. S

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
154 950	62	0	0	0	0	0	0	RAS

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	17/07/2023	OUI	OUI	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				

Unité de Gestion	14/07/2023	OUI	OUI	
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- ❖ L'état actuel de notre château ne nous facilite pas la tâche pour faire face à toutes les charges auxquelles l'Asurep LUPANDU est appelée à supporter ;
- ❖ La non disponibilité sur le marché des tuyaux PVC 125 & 225, nous oblige de fonctionner parfois avec plusieurs fuites sur notre conduite de refoulement et de distribution ;
- ❖ Beaucoup de nos compteurs sont défectueux parce que le plus grand nombre d'entre eux n'ont pas de plombs de sécurité ;

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ❖ Nous devons acheter les différentes clefs notamment : pop cham, spannes anglaise, clefs allènes etc... Cela pourra faciliter les interventions de l'équipe technique sur le terrain ;
- ❖ Il faut étendre notre réseau en y ajoutant deux bornes fontaines et aussi connecter les huit bornes fontaines qui ont été méchamment désaffectées ;
- ❖ Nous recommandons l'achat de trois sacs de ciments, trois ferrons de 8 mm, les graviers, retriés & les armatures pour la fixation de certaines bornes fontaines de l'extension ;

Rapport sincère, fait le 09/09/ 2023 / Commune de Bipemba

Gérant
Fabien NSENDA BUKASA

Secrétaire-comptable
Raphael KAMANGA MULUMBA

Chargé de maintenance
Denis KAZADI KASHINGI

Annexe A : Distribution aux bornes fontaines AOUT 2023

ANNEE 2023	2023 / AOUT					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m ³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m ³)
Distribution 1	2016,17	2337,77	321,60	150	2 923 800,00	464,10

Distribution 2	1766,46	1766,46	0,00	150		0,00
Distribution 2	1150,02	1604,82	454,80	150	2 573 450,00	408,48
Distribution 3	1217,61	1217,61	0,00	150		0,00
Distribution 3	2465,95	3336,51	870,56	150	4 985 850,00	791,40
Distribution 4	4109,18	4155,07	45,90	150	259 950,00	41,26
			0,00	150		0,00
Distribution 6	46,78	74,96	28,19	150	123 650,00	19,63
			0,00	150		0,00
Distribution 8	713,04	800,82	87,78	150	450 750,00	71,55
			0,00	150		0,00
Distribution 10	980,02	1159,23	179,21	150	967 000,00	153,49
Distribution 11	984,35	984,35	0,00	150		0,00
Distribution 11	1319,54	1504,56	185,02	150	1 339 750,00	212,66
Distribution 12	946,35	955,34	8,99	150	36 900,00	5,86
			0,00	150		0,00
Distribution 14	1065,15	1185,01	119,86	150	673 750,00	106,94
			0,00	150		0,00
Distribution 16	718,10	777,88	59,78	150	318 400,00	50,54
Distribution 17	1075,13	1197,55	122,43	150	639 100,00	101,44
			0,00	150		0,00
Distribution 19	750,46	852,22	101,77	150	526 750,00	83,61
Distribution 20	1028,93	1088,36	59,43	150	382 900,00	60,78
Distribution 21	1576,89	1712,75	135,86	150	1 028 750,00	163,29
Distribution 22	981,15	981,15	0,00	150		0,00
Distribution 22	1239,47	1490,20	250,72	150	1 449 750,00	230,12
Distribution 23	338,36	338,36	0,00	150		0,00
Distribution 23	480,46	606,73	126,27	150	814 800,00	129,33
Distribution 24	1723,21	2013,22	290,01	150	1 673 900,00	265,70
Distribution 25	2568,31	2874,94	306,62	150	1 762 100,00	279,70
Distribution 26	496,89	496,89	0,00	150		0,00
Distribution 26	819,72	1170,91	351,19	150	2 054 300,00	326,08
Distribution 27	1302,27	1345,33	43,06	150	215 450,00	34,20
Distribution 28	2012,90	2340,29	327,39	150	1 906 500,00	302,62
Distribution 29	1338,75	1435,81	97,06	150	492 700,00	78,21
Distribution 30	2067,46	2218,05	150,59	150	1 282 400,00	203,56
Distribution 31	1669,52	1669,52	0,00	150		0,00
Distribution 31	1721,89	2007,27	285,38	150	1 658 250,00	263,21
Distribution 32	2323,92	2323,92	0,00	150		0,00
Distribution 32	2252,29	2448,00	195,71	150	1 410 200,00	223,84
Distribution 33	1605,89	1929,68	323,79	150	1 798 500,00	285,48
TOTAL			5 528,96		36 997 600	5 357,08

Annexe b : fiche de stock gaz oil pour le mois de JUILLET 2023

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	2HC	CUMMINS		
1	Gasoil							

2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
TOTAL								