

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 35 004 personnes

Km de conduites estimé : 21 367 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
FEVRIER	4 867,68	179,25	2 322,176	27	28	1 379	27,08

Mois	Pompage Générateur		Pompage photovoltaïque		Total heures	Production totale en m3
	Heures de fonctionnement	Volume produit	Heures de fonctionnement	Volume produit		
FEVRIER	144,41	4 051,16	35,33	816,517	179,25	4 867,68

Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : mètres cubes
 - Dans le refoulement :
 - Dans le local d'injection chlore : mètres cubes
- Au château : ... mètrescubes, ici,

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits				
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale				
Sous total				
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale				
BF 12				
BF 25				
BF 02				
BF 07				
Sous total				

TOTAL GENERAL		
----------------------	--	--

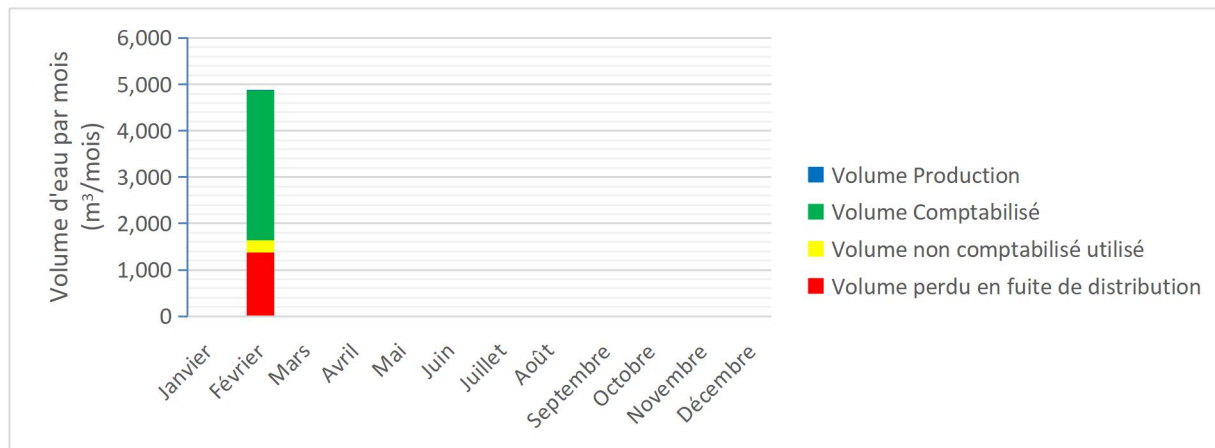
1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m ³ /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m ³
FEVRIER	3 488,56	27	1 379

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
FEVRIER	3 234,88	66	253,68	124,59	2,42	0,03

Graphique n°1 :



Bilan Réseau 4

Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	27
Rendement primaire (%)	66
Consommation spécifique (L/hab./jr)	2,42
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,03
Fuites estimées (m ³ /mois)	1 379

1.3 Qualité de l’eau

L’analyse effectuée par le Chargé de maintenance et l’équipe technique en date du 21/02/2023 dans notre réseau à l’aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci –après :

Mois	Ouvrage	Numéro ouvrage	Teneur en chlore	compartiment					Nbre total plus probable	Upper 95% Intervalle de confiance/100	classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
				1	2	3	4	5				
				10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
21/02/2023	Borne fontaine	06	0,5								Faible risque	
21/02/2023	Borne fontaine	26	0,5								Faible risque	
21/02/2023	Borne fontaine	23	0,5								Faible risque	
21/02/2023	Borne fontaine	27	0,6								faible risque	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

a) Autres utilisations

Une partie de cette quantité de chlore produite localement a été utilisée au lavage de mains afin de combattre la contamination des maladies dites des mains sales telles que le choléra, le Covid-19etc.qui ne cessent de nuire à la vie des populations sur la planète terre. C’est ce qui justifie la présence des lave-mains sur chaque borne fontaine, à l’entrée du bureau, à l’abri machines.

b) Quantité utilisée

Au cours de ce mois de janvier, l’Asurep LUPANDU à utilisé 298,94 litres (moyennant 12,5litres/100m3) pour la chloration d’eau à partir du réservoir avant toute consommation.

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF2	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF3	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF4	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF5	-	-	-	-	-	-	-
BF6	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	bon	Correcte
BF7	-	-	-	-	-	-	-
BF8	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Assez bon	
BF9	-	-	-	-	-	-	-
BF10	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF12	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF13	-	-	-	-	-	-	-
BF14	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF15	-	-	-	-	-	-	-
BF16	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF17	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF18	-	-	-	-	-	-	-
BF19	4	0	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF20	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF21	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Correcte
BF22	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF23	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

BF24	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF25	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF26	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF27	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF28	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF29	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF30	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF32	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF33	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

1.5 Entretien et maintenance

Dans le cadre de notre travail réalisé au cours de ce mois de février, les opérations techniques ci-après ont été réalisées sur l'ensemble du réseau :

- Il y a l'entretien sur quelques bornes notamment 01, 03, 16 & 28 ;
- Débouchage sur les bornes fontaines 01 & 03 ;
- Remplacement de raccord union sur la borne fontaine (16) ;
- Réhabilitation de la borne fontaine 12 ;
- Remplacement de la vanne 3/4 sur la borne fontaine 28 ;
- Une fuite sur la conduite de distribution (sur l'axe 2 près de la borne fontaine 28) ;
- Par manque de pression sur quelques bornes fontaines notamment 26, 27, 28 & 29, nous avons dû quitter les robinets pour recourir aux tuyaux afin de desservir la population en eau potable ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité et elles sont toujours presque les mêmes qui reviennent le plus souvent, il s'agit de :

1. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
2. Réclamation d'élargissement de liste des bénéficiaires (personnes du troisième âge) de la gratuité d'eau par les vieillards, aveugles, et autres personnes vulnérables ;
3. Réclamation des laves mains sur tous les points de vente d'eau ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 27 jours au cours du mois de février 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 200 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
20 116 800	745 067	28 656
Recettes brutes en USD 1\$ = 2200 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
9 144	337	13

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **20 542 350 FC**

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	13 671 200
61	Transport consommés	2 296 000
62	Services Extérieurs A	339 400
63	Services Extérieurs B	2 190 050
64	Cotisation	100 000
65	Autres Charges	1 169 500
66	Charges du personnel	776 200
TOTAL		20 542 350

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises :

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 13 671 200 FC

Consommables : 13 097 000 FC

- ✓ GO (production) : 12 584 500 FC
- ✓ Frais accessoires d'achat : 260 000 FC
- ✓ Vannes ¾ : 24 000 FC
- ✓ Huile MAG : 125 000 FC
- ✓ Achat essence : 103 500 FC

Autres matières consommables : 118 000 FC

- ✓ Colles PVC : 93 000 FC
- ✓ Chambre à air : 12 500 FC

- ✓ Coude : 12 500

Fournitures de bureau : 20 200 FC

- ✓ Achat de deux cadenas : 16 700 FC
- ✓ Achat élastique : 3 500 FC

G.E : 436 000 FC

- ✓ Huile MAG : 282 000 FC
- ✓ Près filtre : 35 000 FC
- ✓ Filtre à huile : 45 000 FC
- ✓ Filtre à gasoil : 40 000 FC
- ✓ Filtre à gasoil : 34 000 FC

61 Transport consommé : 2 296 000 FC

- ✓ Transport membres CA : 120 000 FC
- ✓ Transport membres UG : 1 271 000 FC
- ✓ Transport gestionnaire & sec comptable : 100 000 FC
- ✓ Collation membres CA & UG : 440 000 FC
- ✓ Vacation avocats : 365 000 FC.

62 Service Extérieur A : 339 400 FC

- ✓ Plomberie & excavation : 185 000 FC
- ✓ Intervention avec les sacs vides : 14 000 FC
- ✓ Frais de télécommunication UG : 74 400 FC
- ✓ Consommation méga UG : 44 000 FC
- ✓ Consommation méga CA : 22 000 FC

63 Service Extérieur B : 2 190 050 FC

- ✓ Motivation opérateur R5(Photovoltaïque) 77 500 FC
- ✓ Photocopie fiche d'encaissement : 12 000 FC
- ✓ Honoraire pour les avocats : 1 282 500 FC
- ✓ Acompte réparation château : 818 050 FC

64 Contribution INTERASUREP : 100 000 FC

65 Autres charges : 1 169 500 FC

- ✓ *Horeca agents de la police BFC : 96 000 FC*
- ✓ *Cocktail pour les avocats : 214 500 FC*
- ✓ *Horeca agents et journaliers BFC : 209 000 FC*
- ✓ *Jeton membres CA : 650 000 FC*

66 charges du Personnel : 776 200 FC

- ✓ *Enveloppe salariale : 315 000 FC*
- ✓ *Assistance membres CA : 70 000 FC*
- ✓ *Soins médicaux : 75 000 FC*
- ✓ *Salaire pour les policiers : 161 200 FC*
- ✓ *Avance sur salaire : 155 000 FC*

68 dotations aux amortissements**Projet socio communautaire :****Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières**

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
20 542 350	760 827,77
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 200	Charges moyennes journalières en USD
9 337,43	345,8

Situation de la trésorerie

Caisse A : 90 600 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
12 584 000	260 000

2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint (1)	Opérateurs & plombier (2) (1)	Gardiens civils, collecteurs	Fontainiers 42	Hygiène et assainissement
0	165 000	150 000	0	0	0	0	0

Au cours de ce mois de février, à cause de différents dossiers initiés en justice contre notre association par l'ancien PCA qui a été démis de ses fonctions par l'Assemblée Générale pour mégestion, acte de vandalisme etc., l'Asurep LUPANDU a connu de sérieuses difficultés d'honorer ses engagements vis-à-vis de son personnel. Ainsi presque tous les membres de l'Unité de Gestion n'ont pas eu à bénéficier de l'intégralité de leur salaire.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	955 500	650 000	0	100 000	5 677 350

Les grandes lignes des charges de fonctionnement sont constituées de la manière que voici :

- ✓ En ce qui concerne les charges d'entretien, l'argent a été dépensé pour l'entretien du groupe électrogène, du champ forant, les interventions avec des sacs vides & réparations avec la colle et le décapant sur les fuites qui sont survenues sur la conduite de refoulement ou distribution, les travaux d'excavation & de plomberie, la lutte contre la prolifération des érosions sur le ressort de notre réseau ;

- ✓ Enfin dans le frais de fonctionnement, il sied de noter que le réseau 8 que l'argent a été dépensé pour les soins médicaux ; la communication, le transport du personnel, la restauration des gardiens & policiers, l'assistance sociale au personnel et à certains membres du Conseil d'Administration, les avances sur salaire accordées au personnel, les achats des fournitures de bureau, impression des fiches d'encaissement et techniques, photocopies, l'entretien bureau, achat des compteurs ainsi qu'aux divers travaux exécutés au nom de l'Asurep LUPANDU.

Total dépenses : 20 542 350 FC

2.3.2 Recettes

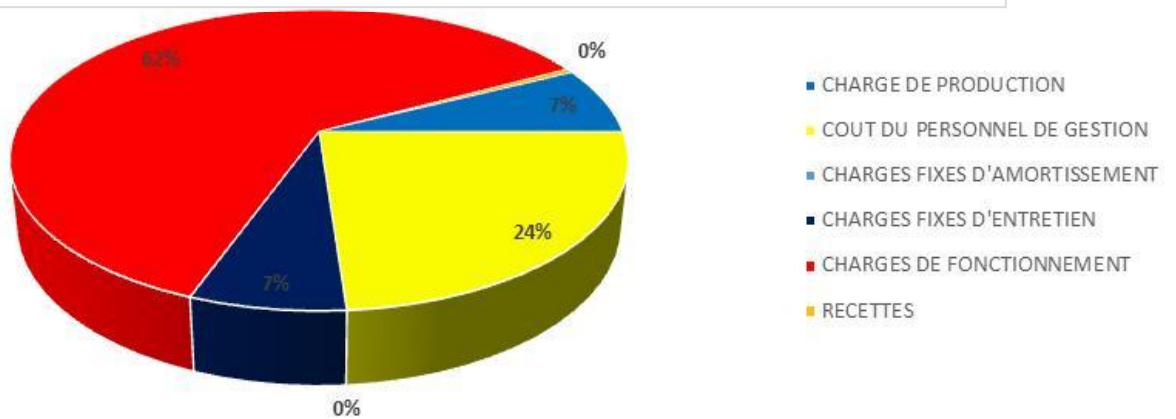
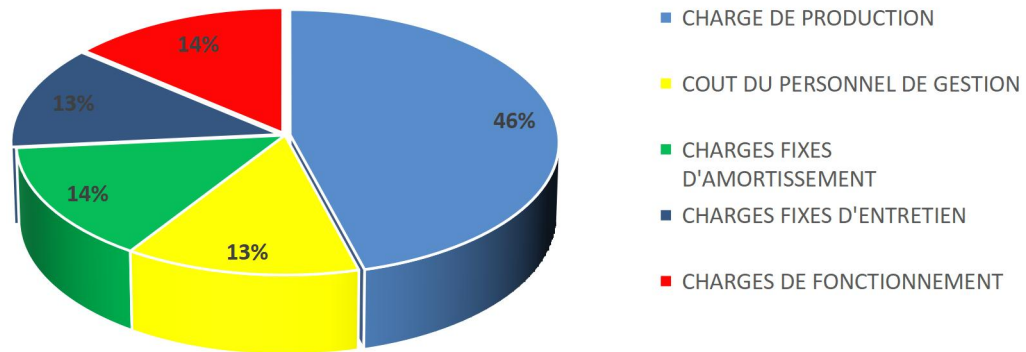
Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Autres recettes				Remarque sur don
	Vente s/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Recouv Prêt	Reabonn mois antérieur et Avances sur consommation	APPRO Caisse	Récupération Déficits	
516 150	20 116 000	0	0	0	0	0	0	0	R. A. S

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
90 600	41,18	0	0	0	0	0	0	RAS

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau

Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 25 L au Réseau 8



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration				
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion				
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- ❖ L'état actuel de notre château ne nous permet pas de faire face à toutes les charges auxquelles l'Asurep LUPANDU est appelée à supporter ;
- ❖ Le mois de février par une grande perte d'eau dans la distribution, au total sept fuites ont été enregistrées notamment en date du 03, 07, 10, 12 & 13/02/2023
- ❖ Beaucoup de nos compteurs sont défectueux parce que le plus grand nombre d'entre eux n'ont pas de plombs de sécurité ;
- ❖ Nous demandons à ce que nous soyons connecté au photovoltaïque pour nous permettre de faire face au cout de carburant sur le marché ;

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ❖ Il nous faut acheter au moins trois sacs de ciments pour la reconstruction de certaines chambres, immobiliser les trois bornes fontaines de l'extension ;
- ❖ Il nous faut acheter au moins dix nouveaux compteurs en premier lieu parce que la majorité de nos compteurs non pas de plomb de protection ; des vannes ¾ marque italienne et aussi des téflons, une clef anglaise de 14" et une clef pop chan 14";
- ❖ Remplacement immédiat des compteurs de distribution & de l'interconnexion et des bornes fontaines qui sont en pannes de plomb et ceux qui ont un problème de bon fonctionnement.

Rapport sincère, fait le 12/03/ 2023 / Commune de Bipemba

Gérant

Fabien NSENDA BUKASA

Secrétaire-comptable
Raphael KAMANGA MULUMBA

Chargé de maintenance

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines FEVRIER 2023

Année 2023	2023/ FEVRIER					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF1	538,63	749,69	211,06	150	1 497 200	239,55
Distribution BF2	858,76	1118,63	259,87	150	1 840 850	294,54
Distribution BF 3	2 109,00	2633,21	524,22	150		
Distribution BF 3	0,12	170,80	170,68	150	4 314 400	690,30
Distribution BF4				150	7 700	1,23
Distribution BF5				150		
Distribution BF6	65,78	84,01	18,22	150	86 000	13,76
Distribution BF7				150		
Distribution BF8	385,95	437,37	51,42	150	276 200	44,19
Distribution BF9				150		
Distribution BF 10	309,37	396,87	87,49	150	451 100	72,18
Distribution BF11	319,46	410,56	91,08	150	523 300	83,73
Distribution BF12	859,46	872,74	13,28	150	51 850	8,3
Distribution BF13				150		
Distribution BF14	610,01	677,01	67,00	150	375 650	60,10
Distribution BF 15				150		
Distribution BF16	386,18	428,01	41,83	150	213 000	34,08
Distribution BF 17	560,63	620,97	60,34	150	344 200	55,07
Distribution BF 18				150		
Distribution BF19	442,55	472,03	29,48	150	149 850	23,98
Distribution BF 20	642,08	685,17	43,09	150	226 400	36,22
Distribution BF21	875,83	954,79	78,96	150	448 800	71,81
Distribution BF22	654,22	754,79	100,57	150	550 400	88,06
Distribution BF 23	63,95	164,43	100,49	150	512,850	82,06
Distribution BF 24	748,27	887,68	139,41	150	784 750	125,56
Distribution BF 25	1372,87	1503,55	130,68	150	655 700	104,91
Distribution BF 26	961,81	1161,61	199,80	150	1 060 450	169,67
Distribution BF 27	618,17	740,50	122,32	150	697 700	111,63
Distribution BF 28	819,39	1023,86	204,47	150	1 036 400	165,82

24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
TOTAL								