

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 35 004 personnes

Km de conduites estimé : 21 367 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionne ment/mois	Jours de production		
JANVIER	4 548,225	164,97	2 124,11		29		27,57

Mois	Pompage Générateur		Pompage photovoltaïque		Total heures	Production totale en m3
	Heures de fonctionnement	Volume produit	Heures de fonctionnement	Volume produit		
JANVIER	137,68	3 901,49	27,28	646,74	164,97	4 548,225

Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : mètres cubes
 - Dans le refoulement :
 - Dans le local d'injection chlore : mètres cubes
- Au château : ... mètrescubes, ici,

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits				
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale				
Sous total				
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale				
BF 12				
BF 25				
BF 02				
BF 07				
Sous total				

TOTAL GENERAL		
----------------------	--	--

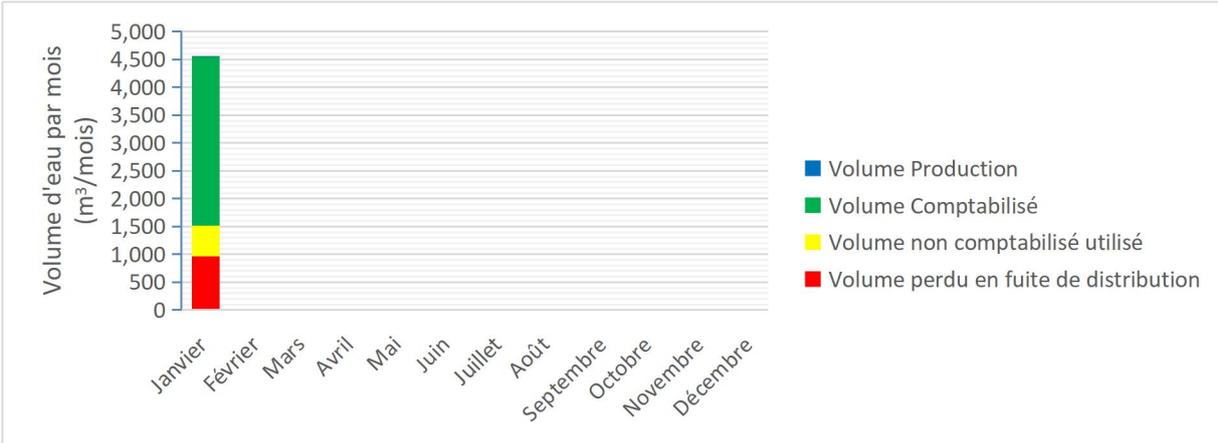
1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
JANVIER	3 578,66	2	969

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab./jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
JANVIER	3 036,12	67	542,54	123,40	2,40	0,07

Graphique n°1 :



Bilan Réseau 4

Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	24
Rendement primaire (%)	59
Consommation spécifique (L/hab./jr)	1,71
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,04
Fuites estimées (m ³ /mois)	1 239

1.3 Qualité de l’eau

L’analyse effectuée par le Chargé de maintenance et l’équipe technique en date du 17/01/2023 dans notre réseau à l’aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci –après :

Mois	Ouvrage	Numéro ouvrage	Teneur en chlore	compartiment					Nbre total plus probable	Upper 95% Intervalle de confiance/100	classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
				1	2	3	4	5				
				10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
17/01/2023	Borne fontaine	20	0,5								Faible risque	
17/01/2023	Borne fontaine	21	0,5								Faible risque	
17/01/2023	Borne fontaine	17	0,5								Faible risque	
17/01/2023	Borne fontaine	07	0,6								faible risque	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

a) Autres utilisations

Une partie de cette quantité de chlore produite localement a été utilisée au lavage de mains afin de combattre la contamination des maladies dites des mains sales telles que le choléra, le Covid-19etc.qui ne cessent de nuire à la vie des populations sur la planète terre. C’est ce qui justifie la présence des lave-mains sur chaque borne fontaine, à l’entrée du bureau, à l’abri machines.

b) Quantité utilisée

Au cours de ce mois de janvier, l’Asurep LUPANDU à utilisé 298,94 litres (moyennant 12,5litres/100m3) pour la chloration d’eau à partir du réservoir avant toute consommation.

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF2	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF3	2	2	fonctionnel	Moyenne	Pas de fuite	Mauvaise	Non
BF4	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF5	-	-	-	■	-	-	-
BF6	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	bon	Correcte
BF7	-	-	-	■	-	-	-
BF8	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Assez bon	
BF9	-	-	-	■	-	-	-
BF10	4	4	fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF12	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF13	-	-	-	■	-	-	-
BF14	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF15	-	-	-	■	-	-	-
BF16	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF17	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF18	-	-	-	■	-	-	-
BF19	4	0	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF20	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF21	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	Correcte
BF22	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF23	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF24	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

BF25	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF26	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF27	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF28	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF29	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF30	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF31	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF32	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte
BF33	4	4	fonctionnel	Bonne	Pas de fuite	Assez bon	Correcte

1.5 Entretien et maintenance

Dans le cadre de notre travail réalisé au cours de ce mois de janvier, les opérations techniques ci-après ont été réalisées sur l'ensemble du réseau :

- Fixation de taux sur toutes les bornes fontaines ;
- Remplacement des vannes $\frac{3}{4}$ sur les BF : 32,
- Remplacement des compteurs sur les bornes fontaines (11 & 26) ;
- Réhabilitation de la borne fontaine 12 ;
- Nettoyage des compteurs sur la borne fontaine 03 ;
- Une fuite sur la conduite de distribution (sur l'axe 2 près de la borne fontaine 28) ;
- Par manque de pression sur les bornes fontaines 26, 27 & 28, nous avons quitté les robinets pour recourir aux tuyaux afin de desservir la population en eau potable ;
- Remplacement des robinets sur les bornes fontaines : 32 (une pièce), 33 (une pièce), 11 (deux pièces) ;

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité et elles sont toujours presque les mêmes qui reviennent le plus souvent, il s'agit de :

1. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
2. Réclamation d'élargissement de liste des bénéficiaires (personnes du troisième âge) de la gratuité d'eau par les vieillards, aveugles, et autres personnes vulnérables ;
3. Réclamation des laves mains sur tous les points de vente d'eau ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné 31 jours au cours du mois de janvier 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 200 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
18 976 250		3
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
8 625,5	278	331,75

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : 18 580 650 FC

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	12 104 000
61	Transport consommés	1 779 000
62	Services Extérieurs A	231 300
63	Services Extérieurs B	1 427 650
64	Cotisation	0
65	Autres Charges	533 000
66	Charges du personnel	2 448 650
TOTAL		18 580 650

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises :

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 12 104 000 FC

Consommables : 12 015 000 FC

- ✓ GO (production) : 10 932 500 FC
- ✓ Frais accessoires d'achat : 395 000 FC
- ✓ Sel (production chlore liquide) autres de production : 55 000 FC
- ✓ Vannes ¾ : 37 500 FC
- ✓ Huile MAG & STANLEY : 135 000 FC
- ✓ Achat essence : 65 000 FC

Autres matières consommables : 65 500 FC

- ✓ Colles PVC : 46 500 FC

- ✓ *Téflons : 10 000 FC*
- ✓ *Chambre à air : 9 000 FC*

Fournitures de bureau : 23 500 FC

- ✓ *Achat cahier registre : 7 000 FC*
- ✓ *Achat de quatre cadenas : 16 500 FC*

G.E : 400 000 FC

- ✓ *Huile MAG : 256 000 FC*
- ✓ *Près filtre : 25 000 FC*
- ✓ *Filtre à huile : 45 000 FC*
- ✓ *Filtre à gasoil : 40 000 FC*
- ✓ *Filtre à gasoil : 34 000 FC*

61 Transport consommé : 1 836 050 FC

- ✓ *Transport CA : 106 000 FC*
- ✓ *Transport UG : 1 057 050 FC*
- ✓ *Transport membres I.A : 30 000 FC*
- ✓ *Collation membres CA & UG : 95 000 FC*
- ✓ *Transport inspecteur PNC : 20 000 FC*
- ✓ *Vacation avocats : 528 000 FC.*

62 Service Extérieur A : 231 300 FC

- ✓ *Plomberie & excavation : 80 000 FC*
- ✓ *Frais de télécommunication UG : 67 300 FC*
- ✓ *Consommation méga UG : 63 000 FC*
- ✓ *Consommation méga CA : 21 000 FC*

63 Service Extérieur B : 1 427 650 FC

- ✓ *Impression Bon de sortie, d'entrée & journal : 270 000 FC*
- ✓ *Impression fiche d'encaissement, technique, état de lieu : 13 000 FC*
- ✓ *Transmission PV d'élection, saisie : 45 000 FC*
- ✓ *Fabrication sceau CA : 15 000 FC*
- ✓ *Impression bulletin de paie : 5 000 FC*
- ✓ *Transmission PV d'élection (authentification) : 80 000 FC*
- ✓ *Motivation opérateur R5(Photovoltaïque) 63 000 FC*
- ✓ *Acompte réparation château : 924 650 FC*
- ✓ *Entretien champ forant : 22 000 FC*

64 Contribution INTERASUREP : 0FC**65 Autres charges : 533 000 FC**

- ✓ *Horeca agents de la police BFC : 200 000 FC*
- ✓ *Horeca agents et journaliers BFC : 333 000 FC*

66 charges du Personnel : 2 448 500 FC

- ✓ *Enveloppe salariale : 2 295 000 FC*
- ✓ *Assistance membres CA : 100 000 FC*
- ✓ *Soins médicaux : 8 500 FC*
- ✓ *Avance sur salaire : 45 000 FC*

68 dotations aux amortissements**Projet socio communautaire :****Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières**

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
18 580 650	599 376
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 200	Charges moyennes journalières en USD
8 445,75	272,4

Situation de la trésorerie

Caisse A : 516 150 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
10 932 500	395 000

2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint(1)	Opérateurs & plombier (2) (1)	Gardiens civils, collecteurs	Fontainiers 42	Hygiène et assainissement
0	0	0	0	240 000	365 000	1 255 000	0

Au cours de ce mois de janvier, grâce au système de gestion des données techniques et financières mis en place par la nouvelle équipe, presque tous les membres de l'Unité de gestion de l'Asurep LUPANDU ont eu à bénéficier de la totalité de leur salaire cela après quatre mois de disette. Si cette politique de gestion est mise à profit surtout amplifiée, elle sera la solution salvatrice pour la régularité dans la paie du personnel et la survie du réseau.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	922 500	0	0	0	4 471 150

Les grandes lignes des charges de fonctionnement sont constituées de la manière que voici :

- ✓ En ce qui concerne les charges d'entretien, l'argent a été dépensé pour l'entretien du groupe électrogène, du champ forant, les interventions avec des sacs vides & réparations avec la colle et le décapant sur les fuites qui sont survenues sur la conduite de refoulement ou distribution, les travaux d'excavation & de plomberie, la lutte contre la prolifération des érosions sur le ressort de notre réseau ;
- ✓ Pour ce mois de janvier, le réseau 8 n'a pas contribué à l'INTERASUREP même à un faible pourcentage à cause des différentes charges auxquelles elle a eu faire face.
- ✓ Enfin dans le frais de fonctionnement, il sied de noter que le réseau 8 que l'argent a été dépensé pour les soins médicaux ; la communication, le transport du personnel, la restauration des gardiens & policiers, l'assistance sociale au personnel et à certains membres du Conseil d'Administration, les avances sur salaire accordées au personnel, les achats des fournitures de bureau, impression des fiches d'encaissement et techniques, photocopies, l'entretien bureau, achat des compteurs ainsi qu'aux divers travaux exécutés au nom de l'Asurep LUPANDU.

Total dépenses : 18 580 650 FC

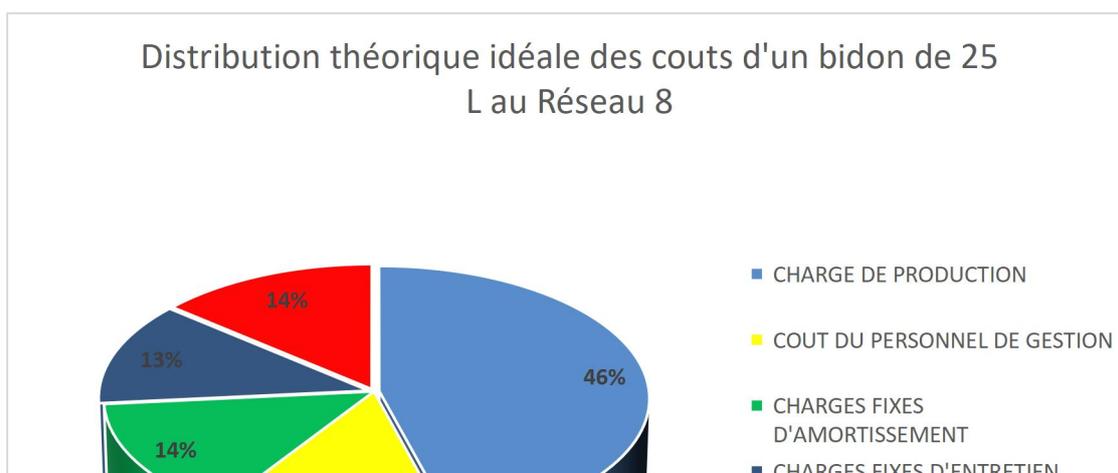
2.3.2 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Autres recettes				Remarque sur don
	Vente s/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Recouv Prêt	Reabonn mois antérieur et Avances sur consommation	APPRO Caisse	Récupération Déficits	
120 550	18 976 250	0	0	0	0	0	0	0	R. A. S

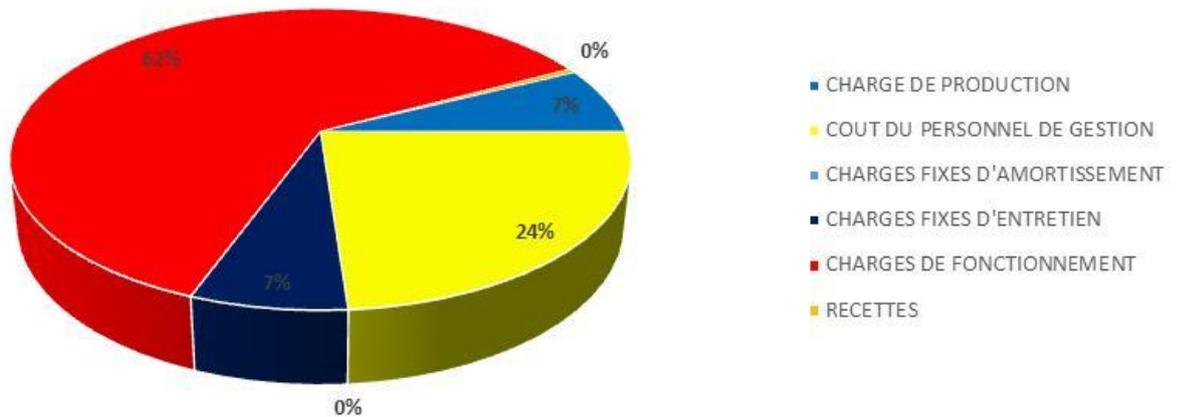
2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
516 150	235	0	0	0	0	0	0	RAS

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Répartition réelle des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau potable au Réseau 4



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration				
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion				
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- ❖ L'état actuel de notre château ne nous permet pas de faire face à toutes les charges auxquelles l'Asurep LUPANDU est appelée à supporter ;
- ❖ Beaucoup de nos compteurs sont défectueux parce que le plus grand nombre d'entre eux n'ont pas de plombs de sécurité ;
- ❖ Nous demandons à ce que nous soyons connecté au photovoltaïque pour nous permettre de faire face au cout de carburant sur le marché ;

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ❖ Il nous faut acheter au moins trois sacs de ciments pour la reconstruction de certaines chambres, immobiliser les trois bornes fontaines de l'extension ;
- ❖ Il nous faut acheter au moins dix nouveaux compteurs en premier lieu parce que la majorité de nos compteurs non pas de plomb de protection ; des vannes ¾ marque italienne et aussi des téflons, une clef anglaise de 14'' et une clef pop chan 14'';
- ❖ Remplacement immédiat des compteurs de distribution & de l'interconnexion et des bornes fontaines qui sont en pannes de plomb et ceux qui ont un problème de bon fonctionnement.

Rapport sincère, fait le 12/02/ 2023 / Commune de Bipemba

Gérant

Fabien NSENDA BUKASA

Secrétaire-comptable

Raphael KAMANGA MULUMBA

Chargé de maintenance

Denis KAZADI KASHINGI

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines JANVIER 2023

Année 2022	2022/ Septembre					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m ³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF1	254,08	538,63	284,55	150	1 426 600	228,26
Distribution BF2	449,71	858,76	359,05	150	1 784 800	285,57
Distribution BF 3	1 448,81	2 109,00	660,19	150	3 565 650	570,50
Distribution BF4				150		
Distribution BF5				150		
Distribution BF6	39,88	65,78	25,9	150	126 550	20,25
Distribution BF7				150		
Distribution BF8	334,57	385,95	51,38	150	233 900	37,42
Distribution BF9				150		
Distribution BF 10	231,05	309,37	78,32	150	392 900	62,86
Distribution BF11	975,31	984,35	9,04	150		
Distribution BF11 B	236,05	319,46	83,43	150	541 400	86,62
Distribution BF12	849,78	859,46	9,68	150	39 150	6,26
Distribution BF13				150		
Distribution BF14	526,58	610,01	83,43	150	429 200	68,67
Distribution BF 15				150		
Distribution BF16	338,33	386,18	47,86	150	250 100	40,02
Distribution BF 17	501,57	560,63	59,06	150	323 300	51,73
Distribution BF 18				150		
Distribution BF19	411,01	442,55	31,54	150	145 750	23,32
Distribution BF 20	590,58	642,08	51,50	150	261 450	41,83
Distribution BF21	797,48	875,83	78,35	150	374 200	59,87
Distribution BF22	560,77	654,22	93,45	150	501 850	80,30
Distribution BF 23	777,06	849,59	72,53	150		
Distribution BF 23B	1,91	63,95	62,03	150	560 600	89,70
Distribution BF 24	600,96	748,27	147,31	150	848 600	135,78
Distribution BF25	1233,78	1372,87	139,10	150	668 300	106,93
Distribution BF26	23,70	31,00	7,29	150		
Distribution BF26B	822,56	961,81	139,25	150	915 400	146,46
Distribution BF27	522,98	618,17	95,19	150	513 500	82,16
Distribution BF 28	640,28	819,39	179,11	150	935 900	149,74
Distribution BF29	679,30	753,17	73,87	150	385 250	61,64
Distribution BF30	622,30	782,55	159,87	150	911 350	145,82
Distribution BF31	937,92	1 081,58	143,65	150	747 950	119,67
Distribution BF32	617,97	828,73	210,76	150	1 248 750	199,67
Distribution BF33	449,85	591,81	141,96	150	776 650	124,26
TOTAL			3 578,66		19 975 750	3 036,12

29								
30								
TOTAL								