



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°7 - ASUREP KATSHIMU

Commune de Bipemba, Ville de Mbujimayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

KATSHIMU

Période : JANVIER /2023

Adresse du Réseau : Avenue : Inkisi, quartier : Kanjiya , dans la commune de Bipemba.

Rédigé par : Floribert KANYINDA NGANDU

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 70 000 personnes

Km de conduites estimé : 13,500

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Productio n (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommati on gaz oil	Jours fonctionnement/ mois	Jours de production		
Janvier	6 743,48	223,34	1485	31	27	53,13	30,19

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Janvier	132.31	3960,95	91.03	2782,53	223,34	6743,48

Il sied de signaler que pour ce mois de novembre, sur les 100 % de la production en m³, le système photovoltaïque a fourni que 41,26 %.

Pertes (fuites) d'eau à la production : 50, 59 mètres cubes

a) STOCKAGES

- ✓ Au Réservoir du stockage 1 : 2,23 mètres cubes ; ici, le mauvais état de certains panneaux du réservoir est à la base de suintements abondants d'eau malgré les multiples interventions effectuées, ceci nécessite le remplacement urgent des panneaux en défectuosité.
- ✓ Aux réservoirs du stockage 2 : 49,10 mètres cubes (Réservoir 2 : 49, 10 mètres cubes) Ici, en dépit des plusieurs interventions, les trous ne font que pulluler sur les réservoirs métalliques en containers causant d'abondantes pertes d'eau ;

b) AUX DISTRIBUTIONS

- ✓ Tuyauterie principale : 8,92 mètres cubes, il s'agit de la quantité d'eau perdue lors de raccordement des nouvelles Bornes Fontaines ;
- ✓ Aux Bornes fontaines : l'usure des robinets et le mauvais état des vannes et joints de certaines bornes fontaines ont occasionné des pertes d'eau.

Les bornes fontaines telles que tuyauterie principale, BF 12, BF 20, BF 14, BF 25, BF 28 et BF/E05-BF/E06, ont perdu respectivement 6,69 mètres cubes, 2,88 mètres cubes, 1,29 mètres cubes, 2,97, 12, 64 et 2,88 mètres cubes, (voir le tableau des pertes d'eau en annexe).

La quantité totale d'eau perdue est donc supérieure à celle affichée au tableau...

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en mètres cubes			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits	0	0	0	
Dans le local d'injection chlore	0	0	0	
Tuyauterie principale	0	0	1,8	
Sous total			1,8	
II. STOCKAGE				
Stockage 1	3l/h	31	2, 232	
Stockage 2/R1	1,1l/min	31	49,10	
Stockage 2/R2	0	0	0	
Stockage 2/nouveau château	0	0	0	
Sous total			51,33	
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale	12l/h	31	8,928	
BF 12	9l/h	31	6 ,696	
BF 20	2l/h	31	1,488	
BF 14	6l/h	20	2,880	
BF 25	3l/h	18	1,296	
BF 28	4l/h	31	2,976	
BF/E05-BF/E06	0,4l/min	5	2,880	
BF 35	17l/h	31	12,648	
Sous total			39,792	
TOTAL GENERAL			92,922	

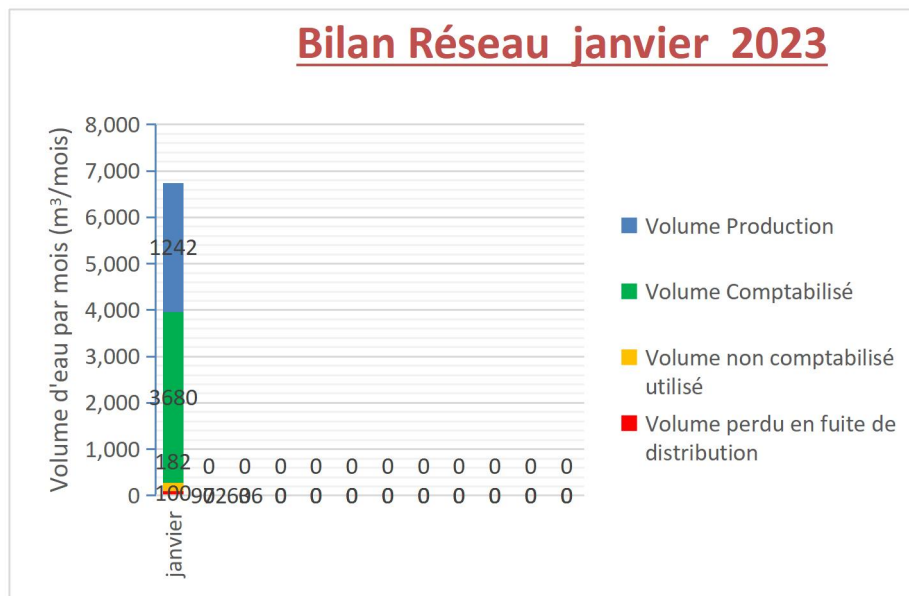
I. Distribution

Mois	Distribution BF en m ³ /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m ³
Janvier	3 184,19	31	100,00

II. Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Janvier	3 680,09	55%	81,6	125,4	1,8	0,05

Graphique n°1 : Bilan Réseau 7



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	31
Rendement primaire (%)	55 %
Consommation spécifique (L/hab./jr)	1,8
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,05
Fuites estimées (m ³ /mois)	100,00

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par le Chargé de maintenance en date du 10/01/2023 et du 30/01/2023 dans notre réseau à l'aide des matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci –après :

Mois	Dénomination(Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable/	Upper 95% Intervalle	Classe	Classe liée à la catégorie de risque
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
10/01/2023	28	0,5								Risque probable	
10/01/2023	34	0,6								Risque probable	
10/01/2023	21	0,5								Risque probable	
10/01/2023	Rés stockage 2	0,6								Risque probable	
10/01/2023	E01	0,8								Risque probable	
10/01/2023	E05	0,8								Risque probable	

Mois	Dénomination(Code BF)	Teneur en chlore	Compartment					Nbre total plus probable/	Upper 95% Intervalle	Classe	Classe liée à la catégorie de risque
			1	2	3	4	5				
			10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
30/01/2023	20	0,5								Risque probable	
30/01/2023	34	0,5								Risque probable	
30/01/2023	35	0,6								Risque probable	
30/01/2023	Rés. stockage 2	0,7								Risque probable	
30/01/2023	E02	0,8								Risque probable	
30/01/2023	E06	0,8								Risque probable	

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci-haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

Traitement de l'eau

Le traitement de l'eau a été effectué au moyen d'une solution chlorée produite localement dans notre réseau chaque jour de distribution ; cette quantité ainsi produite dans notre local de production est affectée aux 3 sites à savoir le Stockage 1, le Stockage 2 et la BFC.

TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU						
DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE	
	Quantité produite(l)	Quantité sel utilisé(gr)	Durée production(heure)	Concentration(gr/l)	Stockages 1 et 2	Observation
01-janv-23	60	1500	8	6	40	
02-janv-23	30	750	4	6	44	
03-janv-23	30	750	4	6	30	
04-janv-23	60	1500	8	6	44	
05-janv-23	30	750	4	6	36	
06-janv-23	30	750	4	6	36	
07-janv-23	30	750	4	6	38	
08-janv-23	30	750	4	6	14	
09-janv-23	30	750	4	6	39	
10-janv-23	30	750	4	6	37	
11-janv-23	0	0	0	0	0	
12-janv-23	30	750	4	6	21	
13-janv-23	30	750	4	6	25	
14-janv-23	0	0	0	0	0	
15-janv-23	0	0	0	0	17	
16-janv-23	30	750	4	6	34	
17-janv-23	30	750	4	6	15	
18-janv-23	30	750	4	6	32	
19-janv-23	60	1500	8	6	46	
20-janv-23	30	750	4	6	41	
21-janv-23	30	750	4	6	37	
22-janv-23	60	1500	8	6	53	
23-janv-23	60	1500	8	6	48	
24-janv-23	30	750	4	6	31	
25-janv-23	0	0	0	0	0	
26-janv-23	0	0	0	0	5	
27-janv-23	0	0	0	0	0	
28-janv-23	0	0	0	0	23	
29-janv-23	60	1500	8	6	34	
30-janv-23	30	750	4	6	28	
31-janv-23	0	0	0	0	28	
TOTAL	870	21750	116		876	

N.B. : les 6 litres de surplus constatés à l'utilisation par rapport à la production est la quantité restante du mois de décembre 2022.

a) Autres utilisations

Une partie de cette quantité de chlore produite localement a été utilisée au lavage de mains afin de combattre la contamination des maladies dites des mains sales telles que le choléra, le Covid-19 etc. qui ne cessent de nuire à la vie des populations sur la planète terre. C'est ce qui justifie la présence des lave-mains sur chaque borne fontaine, à l'entrée du bureau, à l'abri machines

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF2	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF3	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF4	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF5	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF6	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF7	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF8	4	4	dysfonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Endommagé	correcte
BF9	0	0	dysfonctionnel	impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF10	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF12	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Présence de fuite	Endommagé	correcte
BF13	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF14	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF15	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte

BF16	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF17	0	0	dysfonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF18	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF19	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF20	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF21	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF22	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF23	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF24	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	En bon état	Incorrecte
BF25	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF26	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	Incorrecte
BF27	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF28	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF29	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF30	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF31	0	0	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF32	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de fuite	Endommagé	incorrecte
BF33	0	0	dysfonctionnel	Impropre	Pas de	Endommagé	Incorrecte

					fuite		
BF34	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF35	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BFC	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuites	En bon état	incorrecte
E01	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
E02	2	2	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
E03	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
E04	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
E05	1	1	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En chantier	incorrecte
E06	1	1	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	incorrecte

1.5 Entretien et maintenance

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau sont les suivantes :

- ✚ Remblayage devant BF 11, 17 et 18 ;
- ✚ Curage des berceaux aux BF 01, 03, 04, 11, 12, 13,14, 15, 16, 17, 18, 21, 22,23, 24, 25, 14, 27, 28, 20, 19, 26, 24, 23, 30, 34, 35 ; E01, E02, E03 et E04
- ✚ Nettoyage des panneaux solaires ;
- ✚ Entretien de la vanne refoulement du réservoir au stockage 1 ;
- ✚ Entretien des bureaux et salle des réunions ;
- ✚ Entretien forage, allongement des pieds de la potence et montage, sur la potence, d'un tire-fort ;
- ✚ Entretien des compteurs de l'extension ;
- ✚ Recherche des points défectueux sur la tuyauterie de distribution BF Extension ;
- ✚ Remblayage sur la tuyauterie de distribution (axes de l'extension) ;
- ✚ Fermeture de fuites abondantes dans la chambre à vannes BF 14 ;
- ✚ Déplacement de la tuyauterie sur l'axe qui mène vers BF/E03 ;
- ✚ Réparation de la tuyauterie de l'axe (fermeture de la fuite) BF Extension ;
- ✚ Intervention au forage, maçonnerie et bétonnage à la tête du puits ;
- ✚ Réparation d'un circuit électrique dans le local de production chlore ;
- ✚ Entretien (désherbage) aux Bornes fontaines 12, 15, 23, 10, 09, 29, 06, 05, 32, et 04 ;
- ✚ Installation à la BF/E03 d'un compteur neuf en remplacement de celui endommagé par les malfrats ;
- ✚ Curage des puisards sur les BF 26, 17, 16, 24, 12, 15, 19, 20, 11, 13, 18, 22, 14, 25, 21, 35, 30, 31, 27, 28 et 03 ;
- ✚ Entretien des chambres de sectionnement ;
- ✚ Analyse de la qualité de l'eau ;
- ✚ Contrôle technique sur la BF 01;
- ✚ Entretien à l'extérieur et à l'intérieur de l'enclos/forage, l'enclos/stockage 2, à l'abri machines ; tout autour du réservoir/ Stockage 1 et du nouveau château (extension) ;
- ✚ Nettoyage des réservoirs de stockages 1 et 2.

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,...) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
4. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
5. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;

6. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné pendant 31 jours au mois de janvier 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
30 394 600,00	980 470, 96	1 321 504
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
14 826,63	478	644,63

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **29 972 900 FC**


Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires


CODES	INTITULE	MONTANTS
60	Matières et fournitures consommées	10 310 800, 00
61	Transports consommés	791 500, 00
62	Services Extérieurs A	2 673 450, 00
63	Services Extérieurs B	4 052 500, 00
64	Impôts et taxes	0, 00
65	Autres Charges	2 486 250, 00
66	Charges de personnel	9 658 400, 00
27	Immobilisation financière	0,00
TOTAL		29 972 900, 00

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 10 310 800 FC

Consommables : 8 245 700 FC

 **GO : 7 759 000 FC**

 **FAA G.O : 172 500 FC**

- ✚ Essence : 277 000 FC
 - MIA : 45 000 FC
 - MCA : 18 000 FC
 - MUG : 208 000 FC
 - Autres : 6 000 FC
- ✚ Sel (chlore) : 37 200 FC

Autres matières consommables : 2 065 100 FC

Fournitures de bureau : 1 246 000 FC

- ✚ Papiers duplicateurs : 25 000 FC
- ✚ LAPTOP : 1 166 000 FC
- ✚ Chargeur téléphone : 10 000 FC
- ✚ Papiers hygiéniques : 15 000 FC
- ✚ Piles : 10 000 FC
- ✚ Rallonge : 20 000 FC

Fournitures d'entretien : 819 100 FC

RESERVOIR/S2 : 3 000 FC

- ✓ Torchons : 3 000 FC

BF/S1et S2 : 269 400 FC

- ✓ Cadenas : 67 000 FC
- ✓ Coudes : 10 000 FC
- ✓ Sacs vides : 30 000 FC
- ✓ Papiers Emery : 7 500 FC
- ✓ Sous nattes : 6 000 FC
- ✓ Bambous : 27 500 FC
- ✓ Colle PVC : 25 000 FC
- ✓ Compteurs et accessoires : 94 200 FC
- ✓ Comestibles et huile : 2 200 FC

GROUPE ELECTROGENE : 73 000 FC

- ✓ Huile de refroidissement : 63 000 FC
- ✓ Savon VIM : 10 000 FC

LOCAL DE CHLORE : 10 000 FC

- ✓ Antirouille, pinceau et pétrole : 10 000 FC

LOCAL D'EXTENSION : 105 500 FC

- ✓ Ciments : 105 500 FC

RESERVOIR S2 : 3 000 FC

- ✓ Torchons : 3 000 FC

BUREAUX/TOUR : 62 200 FC

- ✓ Bidons : 35 000 FC
- ✓ Savon en poudre (saba) : 5 000 FC
- ✓ Balais : 1 000 FC
- ✓ Couteau mastic : 5 000 FC
- ✓ Colle froide et mastic de mur : 15 000 FC
- ✓ Gants : 1 200 FC

FORAGE : 296 000 FC

- ✓ Baguettes : 36 000 FC
- ✓ Lame de scie : 3 500 FC
- ✓ Cornières, attaches et câbles : 150 000 FC
- ✓ Craquants : 15 000 FC
- ✓ Câbles de sécurité : 36 000 FC
- ✓ Souliers de câble et autres : 30 000 FC
- ✓ Calles câbles de sécurité : 12 000 FC
- ✓ Pallant(tire-fort) : 12 500 FC
- ✓ Sac emballage : 1 000 FC

61 Transport consommé : 791 500 FC

- ✓ MCA : 104 000 FC
- ✓ MUG : 586 000 FC
- ✓ Sur achat : 66 500 FC
- ✓ Autres (Tiers) : 35 000 FC

62 Service Extérieur A : 2 693 450 FC**624 Entretien, réparation et maintenance : 460 500 FC**

- ✚ Entretien moto : 20 000 FC
- ✚ Entretien local extension : 20 000 FC
- ✚ Entretien alternateur GE : 71 500 FC
- ✚ Entretien BF : 159 000 FC
- ✚ Entretien réservoir S2 : 40 000 FC
- ✚ Entretien forage : 15 000 FC
- ✚ Entretien bureaux/Tour : 10 000 FC
- ✚ Entretien LAPTOP(Kaspersky) : 125 000 FC

627 Publicité, Publication et Relations publiques : 1 713 450 FC

- ✚ Horeca membres UG : 246 500 FC
- ✚ Horeca journaliers Extension : 1 166 950 FC
- ✚ Collation réunion CA : 22 000 FC
- ✚ Collation réunion UG : 104 000 FC
- ✚ Horeca MCA : 50 000 FC
- ✚ Autres Horeca (travaux forage) : 124 000 FC

628 Frais de télécommunication : 499 500 FC

- + MCA : 155 000 FC
- + MUG : 214 000 FC
- + Forfaits Internet : 130 500 FC
 - CA : 22 000 FC
 - UG : 44 000 FC
 - Mise à jour : 64 500 FC

63 Service Extérieur B : 4 052 500 FC637 Rémunérations d'intermédiaire et de conseil : 852 500 FC

- + Caution DPO : 720 000 FC
- + Location truelle : 1 000 FC
- + Reliure carnets de production : 6 000 FC
- + Photocopie fiches d'encaissement et dépenses : 12 500 FC
- + Impression bulletins de paie : 15 000 FC
- + Impression rapports d'activités : 92 000 FC
- + Photocopie rapport technique : 6 000 FC

63.5 Cotisations : 3 200 000 FC

- + Cotisation I.A : 3 200 000 FC

65 Autres charges : 2 486 250 FC

- + Avances sur jetons : 296 750 FC
- + Jetons de présence septembre et octobre : 1 376 400 FC
- + Assistances sociales : 200 000 FC
- + Avantages accordés aux MCA/festivités : 613 100 FC

66 Charges du Personnel : 9 658 400 FCEnveloppe salariale novembre et décembre 2022 : 5 888 150 FC

- Gestionnaire : 60 600 FC
- Caissière : 202 600 FC
- Chargés de maintenance : 104 400 FC
- Opérateurs : 172 800 FC
- Gardiens et PNC : 2 002 900 FC
- Fontainiers : 2 526 250 FC
- Hygiène et assainissement : 818 600 FC

Soins médicaux : 253 900 FC

- Gestionnaire : 36 400 FC
- Caissière : 55 000 FC

- *Opérateurs (2) : 5 000 FC*
- *Gardiens : 25 000 FC*
- *Fontainiers : 12 500 FC*
- *Hygiène et assainissement : 120 000 FC*

Assistances sociales : 117 000 FC

- *Chargé de maintenance : 117 000 FC*

Primes : 50 000 FC

- *Secrétaire comptable : 50 000 FC*

Avances sur salaires : 1 449 350 FC

- *Gestionnaire : 285 000 FC*
- *Secrétaire-comptable : 60 000 FC*
- *Caissière : 38 350 FC*
- *Chargés de Maintenance (2) :175 000 FC*
- *Opérateurs : 20 000 FC*
- *Fontainiers : 215 000 FC*
- *Hygiène et assainissement : 175 000 FC*
- *Gardiens et PNC : 481 000 FC*

Avantages personnel liés aux festivités de fin d'année : 1 900 000 FC

- *Gestionnaire : 75 000 FC*
- *Secrétaire comptable : 75 000 FC*
- *Caissière : 50 000 FC*
- *Maintenanciers : 100 000 FC*
- *Opérateurs : 100 000 FC*
- *Gardiens : 450 000 FC*
- *Fontainiers : 800 000 FC*
- *Hygiène et assainissement : 250 000 FC*

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
29 972 900	966 867,74
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050	Charges moyennes journalières en USD
14 620, 93	471, 64

Situation de la trésorerie

Caisse A : 1 100 650, 00 CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

2.3.1 Dépenses

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
7 931 500,00	37 200,00

N.B. : il sied de signaler que dans le carburant générateur, nous avons pris en compte la consommation gas oil acquis au comptant, apurement dette gas oil ainsi que les frais accessoires relatifs à l'achat (frais de dépôt, transport et manutentions).

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint(2)	Opérateurs -2	Gardiens civils et policiers	Fontainiers -25	Hygiène et assainissement
457 000	185 000	345 950	496 400	297 800	2 958 900	3 553 750	1 363 600

N.B. : Nous avons pris en compte pour ce mois de janvier 2023

- ✚ L'enveloppe salariale nette pour novembre 2022 dernier acompte de l'ordre de **3 840 600 FC** répartie comme suit :
 - Caissière : 202 600 FC
 - Maintenanciers : 104 400 FC
 - Opérateurs : 172 800 FC
 - Gardiens : 1 996 900 FC
 - Fontainiers : 1 041 100 FC
 - Hygiène et assainissement : 322 800 FC
- ✚ L'enveloppe salariale nette pour décembre 2022 1^{er} acompte de l'ordre de **2 047 550 FC** répartie comme suit :
 - Gestionnaire : 60 600 FC
 - Gardiens : 961 800 FC
 - Fontainiers : 529 350 et
 - Hygiène et assainissement : 495 800 FC ;
- ✚ Les avances sur salaires novembre accordées en décembre s'élevant à **1 449 350 FC** réparties comme suit :
 - Gestionnaire : **285 000 FC**
 - Seccompt : **60 000 FC**
 - Caissière : **38 350 FC**
 - Charges de Maintenance (2) : **175 000 FC**

- Opérateurs : **20 000** FC
- Gardiens : **481 000** FC
- Fontainiers : **215 000** FC
- Hygiène et assainissement : **175 000** FC
- ✚ Soins médicaux de l'ordre de **253 900** FC répartis comme suit :
 - Gestionnaire : **36 400** FC
 - Caissière : **55 000** FC
 - Opérateurs : **5 000** FC
 - Gardiens : **2 5000** FC
 - Fontainiers : **12 500** FC
 - Hygiène et assainissement : **120 000** FC
- ✚ Assistances sociales : **117 000** FC
 - Chargé de maintenance : **117 000** FC
- ✚ Primes de l'ordre de **50 000** FC
 - Secrétaire comptable : **50 000** FC
- ✚ Avantages accordés au personnel/festivités : **1 900 000** FC
 - Gestionnaire : **75 000** FC
 - Seccompt : **75 000** FC
 - Caissière : **50 000** FC
 - Charges de Maintenance (2) : **100 000** FC
 - Opérateurs : **100 000** FC
 - Gardiens : **450 000** FC
 - Fontainiers : **800 000** FC
 - Hygiène et assainissement : **250 000** FC

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	1 279 600,00	1 673 150,00	0	3 200 000,00	6 193 050,00

Total dépenses : 22 482 200,00 CDF

2.3.2 Recettes

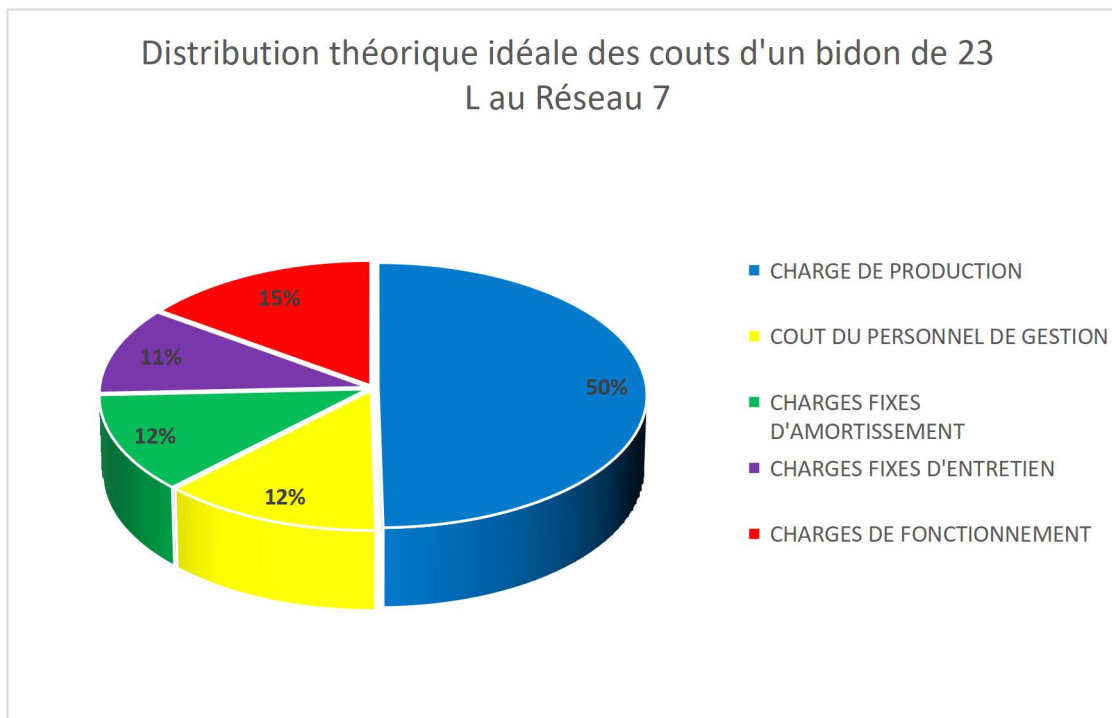
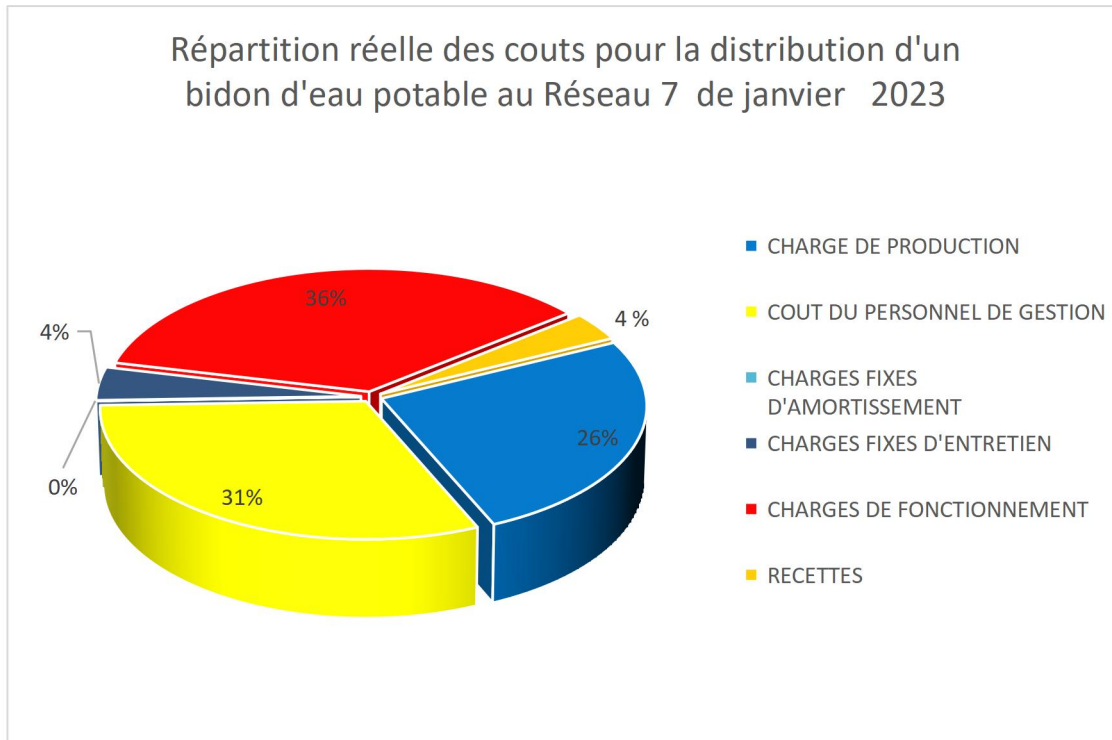
RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Recettes en provenance de dons & d'approvisi onnement caisse A	Report	Emprunts	Extournes caisse	Total recettes	

30 394 600,00	0	678 950,00	,00		31 073 550,00
---------------	---	------------	-----	--	---------------

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
1 100 650,00		En mouvement

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration				
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	04/01/2023 05/01/2023 06/01/2023	11 17 20	Ok Ok Ok	
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- A cause de l'inexistence des cuves et puisards au stockage 2, l'eau qui coule des robinets n'est pas bien canalisée, ce qui provoque des boues en grande quantité à l'intérieur des installations ;
- Quand il pleut, surtout pendant la nuit, les gardiens se voient contraints à se réfugier à l'intérieur des locaux par manque d'équipement ;
- Manque de matériels appropriés pour effectuer les interventions à la station de captage ;
- L'absence des installations sanitaires au forage (toilettes et douches modernes) ;
- Manque de matériels appropriés pour faire l'analyse de l'eau ;
- L'absence du compteur sur le robinet de vidage, au forage ;
- La hauteur très faible du hangar abritant le groupe électrogène, à l'intérieur de l'enclos du forage ;
- La pompe doseuse n'injecte pas une quantité requise du chlore liquide dans le château d'eau du Stockage 1 ;

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- La construction des cuves, puisards ainsi que le plaquage des pierres plates dans la concession du stockage 2 afin d'éviter des maladies sur la population qui vient à la recherche de l'eau et sur le personnel même qui y preste ;
- Payer les clés à griffes de 36'' et 38'' pour le service technique au lieu de recourir chaque fois à l'Inter Asurep qui, un jour peut les perdre ;
- Acheter des compteurs adaptés pour le stockage II ;
- Equiper les gardiens avec les habits chauds, les torches et les moyens de communication ;
- La construction urgente des installations sanitaires soulagerait tant soit peu les opérateurs, ainsi que toute autre personne fréquentant nos équipements ;

- Que L'ASUREP se dote d'une chlorométrie pour vérifier régulièrement le niveau de chloration de l'eau plutôt que de le faire avec un comparateur manuel ;
- Que L'ASUREP se dote d'un stock des médicaments DPD N°01 pour une vérification régulière de la qualité de l'eau, surtout pendant la saison qui connaît un afflux de la demande ;
- La chloration via pompe doseuse ne respectant pas les normes requises par l'OMS, l'équipe technique se voit obligé de recourir à l'injection manuelle, comme c'est le cas au Stockage 2, pour un bon équilibre du chlore dans l'eau, d'où l'intervention de l'expertise externe s'avère nécessaire pour pallier à cette situation ;
- La formation en demande en chlore est nécessaire pour le technicien commis à la chloration aux châteaux d'eau du réseau ;
- Payer une pompe à pression pour le nettoyage des radiateurs afin de normaliser le circuit de refroidissement et la consommation du gaz oil ;
- L'augmentation de la hauteur du hangar abritant le groupe électrogène s'avère très urgent pour lui permettre de fonctionner (respirer) harmonieusement ;
- Installation du compteur sur le robinet de vidage, au forage.

Rapport sincère, fait le 10/02/ 2023 / Commune de Bipemba

Floribert KANYINDA
Floribert Kanyinda
 Gérant



Théophile MPANDA
Théophile Mpanda
 Secrétaire-comptable

Freddy TSHIMBALANGA
Freddy Tshimbalanga
 Chargé de maintenance

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaine pour janvier 2023

Année 2023	2023/ Janvier					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m ³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF 1	1722,5254	1889,1383	166,61	150	977 700	149,91
Distribution BF 2	257,6797	257,6797	0,00	150	0	0,00
Distribution BF 3	7444,5038	7527,5312	83,03	150	472 950	72,52
Distribution BF4	3923,1471	3944,2303	21,08	150	101 450	15,56
Distribution BF7	739,1900	739,1900	0,00	150	19 500	2,99
Distribution BF 11	916,5613	967,3701	50,81	150	309 150	47,40
Distribution BF13	22724,3071	22860,5018	136,19	150	1 050 050	161,01
Distribution BF 14	121,9871	182,1876	60,20	150	328 300	50,34
Distribution BF15	1499,1066	1522,4262	23,32	150	104 000	15,95
Distribution BF 18	1196,1739	1413,3647	217,19	150	1 313 400	201,39
Distribution BF19	3069,4752	3069,4752	0,00	150	0	0,00
Distribution BF 20	1377,8572	1504,4639	126,61	150	697 550	106,96
Distribution BF21	2660,9033	2891,1802	230,28	150	1 218 700	186,87
Distribution BF22	475,0762	475,0762	0,00	150	0	0,00
Distribution BF25	1038,0446	1268,0716	230,03	150	1 420 350	217,79
Distribution BF 27	9137,1592	9137,1592	0,00	150	0	0,00
Distribution BF28	7491,8719	7628,9638	137,09	150	881 200	135,12
Distribution BF30	3515,205	3543,4584	28,25	150	158 050	24,23
Distribution BF31	19,6159	19,6159	0,00	150	0	0,00
Distribution BF 34	1661,2815	2076,6313	415,35	150	2 160 650	331,30
Distribution BF 35	2755,6854	2846,1754	90,49	150	574 450	88,08
Distribution BFC	23004,3013	23213,8474	209,55	150	1 739 200	266,68
Distribution E01	3081,6344	3491,476	409,84	150	2 071 900	317,69
Distribution E02	114,12	467,712	353,59	150	3 043 400	466,65
Distribution E03	4088,5976	4088,5976	0,00	150	0	0,00
Distribution E03	114,12	709,4202	595,30	150	3 391 100	519,97
Distribution E04	4163,4872	4440,321	276,83	150	1 967 550	301,69
Distribution E05	2279,5926	2936,5244	656,93	150	3 004 850	460,74
Distribution E06	2538,2141	3184,9476	646,73	150	3 389 150	519,67
Total			3861,65		30 394 600	3680,09

Annexe B : Fiche de stock gaz oil pour le mois de janvier 2023

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	2HC	CUMMINS		
1	G.O	0	155	0	0	155	0	
2		0	155	0	0	155	0	
3		0	0	0	0	0	0	
4		0	0	0	0	0	0	
5		0	0	0	0	0	0	
6		0	155	0	0	155	0	
7		0	0	0	0	0	0	
8		0	155	0	0	155	0	
9		0	0	0	0	0	0	
10		0	0	0	0	0	0	
11		0	0	0	0	0	0	
12		0	0	0	0	0	0	
13		0	100	0	0	100	0	
14		0	0	0	0	0	0	
15		0	0	0	0	0	0	
16		0	100	0	0	100	0	
17		0	0	0	0	0	0	
18		0	0	0	0	0	0	
19		0	100	0	0	100	0	
20		0	0	0	0	0	0	
21		0	155	0	0	155	0	
22		0	100	0	0	100	0	
23		0	155	0	0	155	0	
24		0	0	0	0	0	0	
25		0	0	0	0	0	0	
26		0	0	0	0	0	0	
27		0	0	0	0	0	0	
28		0	155	0	0	155	0	
29		0	0	0	0	0	0	
30		0	0			0		
31		0	0	0	0	0	0	

TOTAL	0	1485	0	0	1485		
--------------	---	------	---	---	------	--	--