



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°6 - ASUREP SANKAYI

Commune de Bipemba, Ville de Mbujimayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLE

Période : JUILLET 2022



Adresse du Réseau : Avenue : TATU KANYINDA, quartier : KABONGU WA MISASA,

Commune de Bipemba

Rédigé par : Jodack CIBANGA

COMPTE RENDU TECHNIQUE**ASUREP. R6****Informations générales sur le réseau**

Population estimée : personnes

Km de conduites estimé :

Données et performance du réseau hydraulique**1.2.1 Production**

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionne ment/mois	Jours de production		
JULLET 2022	1622,20	58,03	10000	24	24		

Mois	Pompage Générateur		Pompage photovoltaïque		Totale heures	Production totale en m3
	Heures de fonctionnement	Volume produit	Heures de fonctionnement	Volume produit		
JULLET 2022	58,03	1622 ,20			58 ,03	1622,20

Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : mètres cubes
- Dans le refoulement :cubes
- Dans le local d'injection chlore : Mètres cubes
Au château : ... mètres cubes, ici,

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits				
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale			150	
Sous total				
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale			80	
BF 3			7	
BF 4			5	

BF 14			10	
BF 5			4	
Sous total				
TOTAL GENERAL			256,192	

1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Juillet	1366,008	24	

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab./jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
JULLET	1366,008	27%		54,6	3,4	

Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	24		
Rendement primaire (%)	27%		
Consommation spécifique (L/hab./jr)	3,4		
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)			
Fuites estimées (m ³ /mois)			

1.3 Qualité de l'eau.

Date	Mois	Ouvrage	Numéro Ouvrage	Concentration chlore	Compartment					Nbre total plus probable/100 ml	Upper 95 % Intervalle de confiance/100 ml	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique (basé)
					1	2	3	4	5				
					10 mL	30 mL	56 mL	3 mL	1 mL				
29/07/2022	juillet	BF réseau	BF17	0,6									Risque probable
29/07/2022	juillet	BF réseau	BF14	0,6									Risque probable
29/07/2022	juillet	BF réseau	BF3	0,6									Risque probable

Traitement de l'eau (commentaire)

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci-haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5 mg/l du chlore libre (norme OMS).

✓ L'analyse interne

Cette analyse a été faite par le responsable technique de l'inter asurep ensemble avec l'équipe technique à l'aide de watt bleu.

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques (à mettre jour chaque mois)

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinet fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF2	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF3	2	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF4	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF5	2	2	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Endommagé	Correcte
BF6	4	4	Fonctionnel	Propre	Pas de fuite	Endommagé	Correcte
BF7	1	1	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bonne état	Correcte
BF8	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bonne états	Correcte
BF9	2	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bonne état	Correcte
BF10	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bonne état	Correcte
BF11	2	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF12	4	4	Fonctionnel	Impropre	Pas de fuite	En bonne état	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF14	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF15	0	0	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF16	4	4	Fonctionnel	Plutôt Propre	Pas de fuite	En bonne état	Correcte
BF17	4	0	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF18	2	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

1.5 Entretien et maintenance

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau sont les suivant

- 1) Réparation des fuites sur la conduite (bornes fontaines),
- 2) nettoyage du compteur principal de distribution ;
- 3) Intervention aux bornes fontaines à problème (4 ,3,5,11 et 6),
- 4) Réparations ;
- 5) Remplacement d'un compteur à la borne 3 qui était à la borne 8 à la place de celui qui à été cassé et abimé,
- 6) Reculer les régulateurs de pression aux bornes dont ces régulateurs étaient débouchés.

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,) ;
2. Ajout de la gratuité d'eau par les propriétaires des parcelles où sont érigés les bornes fontaines ;
3. Réclamation d'un ajout de la gratuité d'eau par les chefs des quartiers ;
4. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
5. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
6. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
7. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
8. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau.

COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Le tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné (24) jours du mois de JUILLET 2022.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
9 144100	381100	508006

2.2 **Les Charges** La gestion de l'association a nécessité des charges totales de :
8508250 F

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS EN CDF
60	MP & Fournitures liées	5 055000
61	Transport consommés	1 333500
62	Services Extérieurs A	131750
63	Services Extérieurs B	159 000
64	Cotisation	200000
65	Autres Charges	115000
66	Charges du personnel	1514000
TOTAL		8508250,00

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables :5 055000 FC

Consommables : 4671000 FC

- ✓ *GO : 4500 000 FC*
- ✓ *Sel (production chlore liquide) :10000 FC*
- ✓ *Huile moteur SAE40 : 111000FC*

Autres matières consommables

- ✓ *Café ; 60000 FC*

Fournitures de bureau :44500 FC

- ✓ *Registre, stylos et papiers :12000FC*
- ✓ *Calculatrice :6000 FC*
- ✓ *Seaux en plastique : 9000 FC*
- ✓ *Entonnoir :5500 FC*
- ✓ *Caches nez : 5000 FC*
- ✓ *Élastique :2000 FC*
- ✓ *Omo Saba :3000 FC*
- ✓ *Serviettes :2000 FC*

Fournitures d'entretien : 329500 FC

Bornes fontaines et tuyauteries : 76 000 FC

- ✓ *Tuyauxgalvanisés :15000 FC*
- ✓ *Clé anglaise :20000 FC*
- ✓ *Téflon :14000 FC*
- ✓ *Frais de filetage tuyau :7000 FC*
- ✓ *ColleTangite :20000 FC*

G.E. : 205000 FC

- ✓ *Liquide de refroidissement : 140 000FC*
- ✓ *Filtre à go :10000 FC*
- ✓ *Préfiltre :15000 FC*
- ✓ *Filtre à huile :40000 FC*

BUREAU : 48500 FC

- ✓ *Cadenas:10000 FC*
- ✓ *Serrure : 35000 FC*
- ✓ *Frais d'entretien cadenas :3500 FC*

61 Transport consommé : 1 333500FC

- ✓ *Transport U G 1 031 000 ;FC*
- ✓ *Transport CA : 292 500FC*
- ✓ *Transport membres AG :*
- ✓ ***Autres transports : FC***
- ✓ *Manutention gasoil :135000 FC*
- ✓ *Responsable technique ; 10 000 FC*
- ✓ *Opérateurs R5 ;FC*

62 Service Extérieur A : 131750 FC

- ✓ *Entretien réservoirs : FC*
- ✓ *Entretien groupe électrogène (main d'œuvre) : FC*
- ✓ *Entretien concession forage : FC*
- ✓ *Frais de télécommunication UG : FC*
- ✓ *Frais de télécommunication CA :20000 FC*
- ✓ *Consommation méga UG :2000 FC*
- ✓ *Consommation méga CA : FC*

63 Service Extérieur B : 159000 FC

- ✓ *Frais de mission agent cadastre : FC*
- ✓ *Photocopie rapport technique : FC*
- ✓ *Impression de bon de sorties et bulletin de paie : 12000FC*
- ✓ *Saisie impression PV de réunion de CA ; FC*
- ✓ *Reliure journal de caisse et carnets techniques : FC*
- ✓ *Motivation de journaliers :37000 FC*
- ✓ *Motivation operateurs R5 :105000 FC*
- ✓ *Motivation operateur R6 :5000 FC*

64 Contribution inter asurep :200000 FC**65 Autres charges : 115000 FC**

- ✓ *Horeca agents et journaliers BFC : FC*
- ✓ *Assistances sociales :FC*

- ✓ *Avances sur jetons de présences : FC*
- ✓ *Jetons de présence 2022 :115000 FC*
- ✓ *Collation réunion CA : FC*
- ✓ *Collation réunion UG*
- ✓ *Dépenses liées à la tenue de l'AG :*
- ✓ *Dépenses liées aux festivités de la journée mondiale de l'eau : FC*
- ✓ *Dépenses liées aux accoutrements de pague de la journée mondiale de femme ; FC*
- ✓ *Dépenses liées aux festivités de la journée mondiale de la femme :FC*

66 charges du Personnel :1514000 FC

- ✓ *Enveloppe salariale : 1514000FC*
- ✓ *Soins : FC*
- ✓ *Assistance du personnel :*
- ✓ *Primes : FC*
- ✓ *Avantages accordés au Personnel : FC*
- ✓ *Avances sur salaires : FC*

68 dotations aux amortissements

Projet socio communautaire :

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
8 508 250	354 510

Situation de la trésorerie

Caisse A : 954 450, 00CDF

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
4 500000	256000

2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maintenan cier	Opérateurs -2	Gardiens civils et policiers	Fontainiers -25	Hygiène et assainissem ent
120000	107500	105000	107500	200000	36000	514000	20000

Commentaires

Tout au long du mois de juillet les personnels ont touché une somme de : 1514000 FC.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	329500	115000	0	200 000	1 593 750

Dépenses : 8 508 250 CDF

2.3.2 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Autres recettes				Remarque sur don
	Vente s/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Recouv. Prêt	Rec abonné mois antérieur et Avances sur consommation	APPRO Caisse	Récupération Déficit	
318600FC	9 144 100 FC	0	0	0	0	0	0	0	0

Commentaires :

Pendant ce mois de juillet, nous avons fait plus de recettes par rapport au mois passé.

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse	Montant en Banque / MPESA	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)

CDF	US	MPES A CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois CDF	Total compt e en USD	
954 450, 00		0	0		0	9144100 FC		--

SUIVIS DE REUNION

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration		ATEIND		
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	9/7 ,11/7	ATEIND	OUI	
Commune/chefferie/ONG				

3 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

Tout au long de ce mois nous avons été buter des différentes difficultés qui suivent :

- 1) Les fuites répétitives aux bornes fontaines ;
- 2) Incompatibilité entre l'agent versé et les index donnés par les fontainiers,
- 3) Sabotage de l'ouvrage par les personnes inconnues,
- 4) Dysfonctionnement du puit ;
- 5) Arrêt brusque de l'eau dans le château au moment où la population en ont besoin ;
- 6) Sabotage des installations par de personnes non connues ;
- 7) Vole répétitive de robinet par des personnes non identifiées

4 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- 1) Nous demandons l'accompagnement du responsable technique Del 'INTER ASUREP en cas d'une panne non résolue par l'équipe technique du réseau ;
- 2) Nous demandés au C.A de multiplier de rencontre avec les leaders communautaires ;
- 3) Sensibilisation de leaders sur la consommation de l'eau de l'ASUREP.
- 4) Une réunion avec tout le leader communautaire a tout le niveau.
- 5) Implication de membres de l'inter asurep sur la situation de pompe.

Rapport sincère, fait le 10/08/ 2022 / Commune de Bipemba

Gérant

Secrétaire-comptable

Chargé de maintenance

ANNEXE

DISTRIBUTION AUX BORNES FONTAINES

DISTRIBUTION

B.F	INDEX DEBUT	INDEX FIN	DISTRIBUTION	MONTANT	
1	115,87	198,0809	82,2109	593950	
2	205,4878	308,2211	102,7333	643400	
3	24,154	113,1958	89,0418	1202250	
4	172,6207	277,9201	105,2994	666100	
5	124,1759	389,0431	264,8672	1809750	
6	114,3607	180,65	66,2893	419450	
7	152,032	330,9002	178,8682	1149450	
8	12,3627	21,0516	8,6889	48900	
9	22,001	43,2212	21,2202	120150	
10	20,1171	91,8025	71,6854	436050	
11	61,9935	96,9908	34,9973	189500	
12	18,6689	62,8742	44,2053	47050	
13	15,6844	28,3561	12,6717	100300	
14	27,8309	107,0092	79,1783	444850	
15	13,3706	53,2309	39,8603	212650	
16	77,9767	187,9508	109,9741	723350	
17	58,7932	61,9436	3,1504	18750	
TOTAL	18	73,8011	124,8671	51,066	318200
		1311,3012	2677,3092	1366,008	9144100