



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°5 - ASUREP TSHIMUANGI

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Avril 2023



Adresse du Réseau : Avenue : Tshisekedi, quartier : Mashala Bambi, dans la commune de Bipemba.

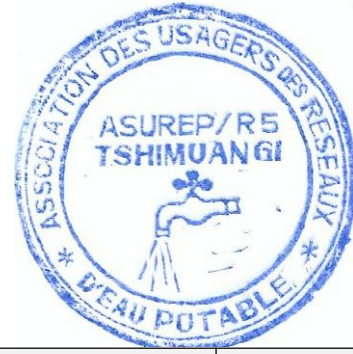
Rédigé par : Liévin MUTEBA KAYEMBE

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 12 317 personnes

Km de conduites estimé :



1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION						Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oïl	Jours fonctionnement/mois	Jours de production	Fuites production (m ³ /mois)	
Avril	1197,21	55,30	0	30	18	561,44	21,65

Mois	Pompage Générateur	
	Heures de fonctionnement	Volume produit en mètres cubes
Avril	0	0

Pertes (fuites) d'eau à la production 561,44 mètres cubes

- Sur la tuyauterie principale : nous avons enregistré trois fuites :
 - ✓ 3 fuites entre la van N°1 et la van N°2

1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
Avril	597,43	30	38,34

1.2.3 Bilan

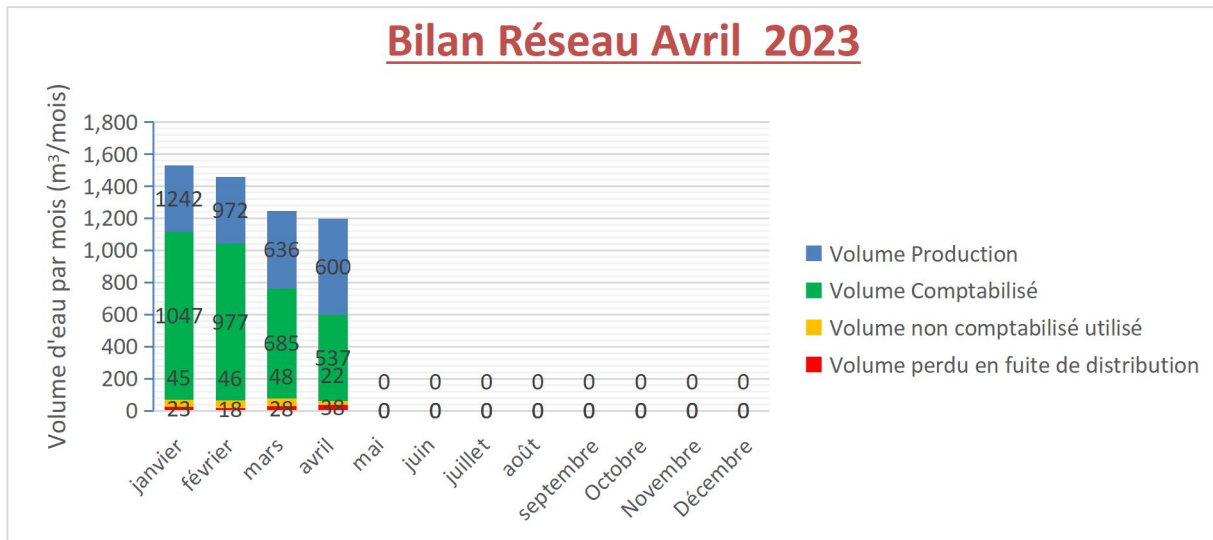
Mois	Volume comptabilisé BF	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Avril	536,86	45	22,2	30,6	2,1	0,02

Pertes (fuites) d'eau à la distribution : 38,34 mètres cubes

A la distribution :

- ✓ Fuite avant et après compteur de la borne fontaine : 5 et 4
- ✓ Vol d'eau à la borne fontaine : 7
- ✓ Débouchage des compteurs des BF 3, 5, 8 et 4

Graphique n°1 : Bilan Réseau 5



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	11
Rendement primaire (%)	41%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	0,1
Indice Linéaire de Pertes (m3/km/jr)	0,01
Fuites estimées (m3/mois)	50,00

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse a été effectuée par le Chargé de maintenance dans notre réseau à l'aide de Watta bleu et Pool tester.

Date	Mois	Ouvrage	Numéro Ouvrage	Concentration chlore	Compartiment				
					1	2	3	4	5
					10 mL	30 mL	56 mL	3 mL	1mL
18/04/2023	Mars	BF réseau	BF 12	0,6					
25/03/2023	Mars	BF réseau	BF 07	0,6					
27/03/2023	Mars	BF réseau	BF 03	0,6					

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF2	2	2	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF3	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF4	3	3	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF5	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF6	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF7	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF8	3	3	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF9	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF10	2	2	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF11	3	3	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF12	3	3	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF13	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Déconnectée	correcte
BF14	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	Déconnectée	correcte

1.5 Entretien et maintenance

Le réseau via son équipe technique et maintenance a fait certaines interventions telles que :

- ✓ Le traitement et l'analyse de l'eau ;
- ✓ Le nettoyage de chambres à vanne ;
- ✓ Le nettoyage de compteurs BF

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,) ;
2. L'ouverture de tous les quatre robinets.
3. Ouvrir tous les robinets pour être vite servi.

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné pendant trente jours au mois d'Avril 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 350 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
3 464 450	115 481	288 704
Recettes brutes en USD 1\$ = 2 350 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
1 474	49	122

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de 3 038 500 FC

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	152 200
61	Transport consommés	1 250 000
62	Services Extérieurs A	205 500
63	Services Extérieurs B	5 000
64	Cotisation	300 000
65	Autres Charges	191 000
66	Charges du personnel	934 800
	Caisse B	0
TOTAL		3 038 500

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 152 200 FC

Consommables : 0 FC

- ✓ Gas Oil : 0 FC
- ✓ Transport Gas Oil : 0 FC

- ✓ Sel (chlore) : 0 FC

Fournitures de bureau : 27 700 FC

- ✓ Piles vinnic : 4200 FC
- ✓ Clé USB : 23 500 FC

Fournitures d'entretien : 79 500 FC

- ✓ Savon en poudre (SABA) : 10 500 FC
- ✓ Cadenas pour la chambre à compteur distribution : 9 000 FC
- ✓ Colle tangite : 23 500 FC
- ✓ Motivation excavateurs : 30 000 FC
- ✓ Transport sur achat colle et accessoires : 6 500 FC

61 Transport consommé : 1 250 000 FC

- ✓ Membres Unité de gestion (MUG) : 990 000 FC
- ✓ Membres Conseil d'Administration (MCA) : 155 000 FC
- ✓ Autres transports : 105 000 FC

62 Service Extérieur A : 205 500 FC

- ✓ Frais de télécommunication : 135 000 FC
 - MUG : 75 000 FC
 - GARDIENS : 60 000 FC
 - MCA : 0 FC
- ✓ Forfaits Internet : 70 500 FC
 - MUG : 47 000 FC
 - MCA : 23 500 FC

63 Service Extérieur B : 5 000 FC

- ✓ Impression bulletins de paie : 5 000 FC

64 Contributions & Taxes : 300 000 FC

- ✓ Contribution Inter-Asurep/ DGI redressement : 200 000
- ✓ Apurement IPR mois de Décembre : 100 000 FC

65 Autres charges : 191 000 FC

- ✓ Horeca gardiens : 60 000 FC
- ✓ Horeca policiers champ forant : 56 000 FC
- ✓ Jeton de présence CA/ Février : 50 000 FC
- ✓ Perdiem PCA : 20 000 FC
- ✓ Perdiem Gestionnaire : 5 000 FC

66 charges du Personnel : 934 800 FC

- ✓ Soins médicaux Fontainier MPIANA KABOZA : 35 000 FC
- ✓ Soins médicaux PCA : 25 000 FC
- ✓ Avances sur salaires : 202 000 FC
- ✓ Enveloppe salariale Policier Champ forant / Mars : 40 000 FC
- ✓ Acompte enveloppe salariale Février UG : 632 800 FC

Tableau n°3 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
3 038 500	101 283
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 350	Charges moyennes journalières en USD
1 292	43

Situation de la trésorerie

Caisse A : 812 500 CDF

Caisse B : 0 CDF

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier**2.3.1 Dépenses**

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
0	45 000

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissier	Maint. & Ménagère	Opérateurs -2	Gardiens civils & Policiers	Fontainiers -19	Hygiène et assainissement
0	230 000	0	200 000	280 000	430 000	0	72 800

Charges d'amortissement	Charges fixes	Charges fixes d'entretien	Charges de fonctionnement			
			Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0		79 500	50 000	0	300 000	1 351 200

Total dépenses : 4 677 900 CDF

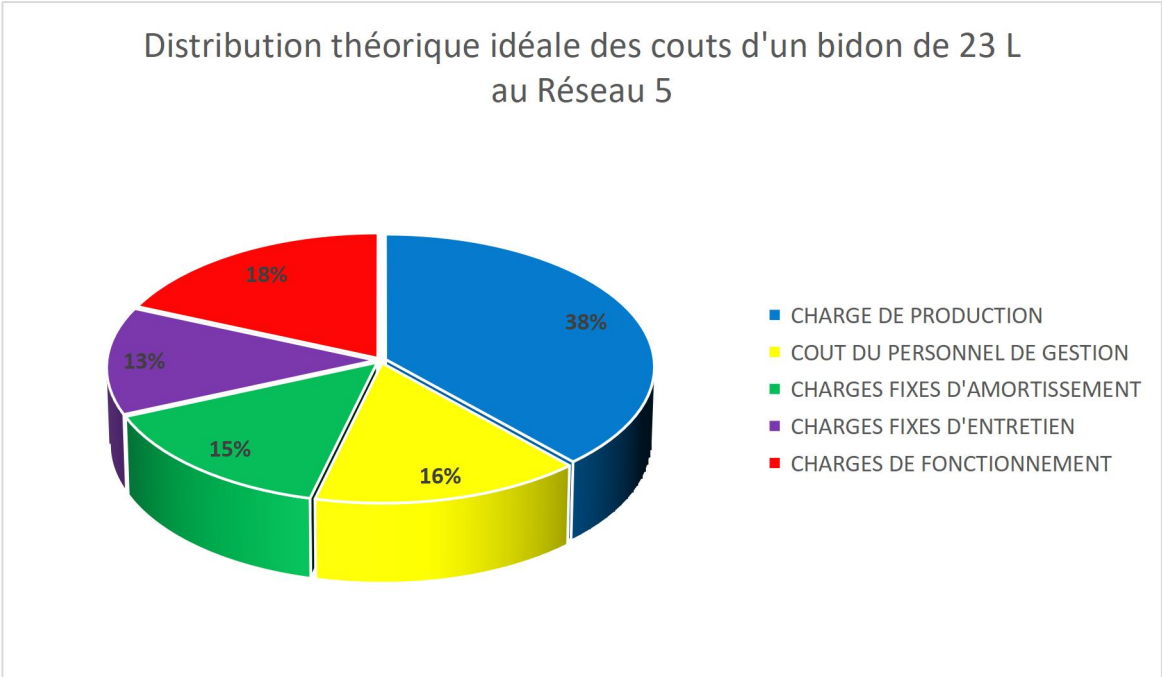
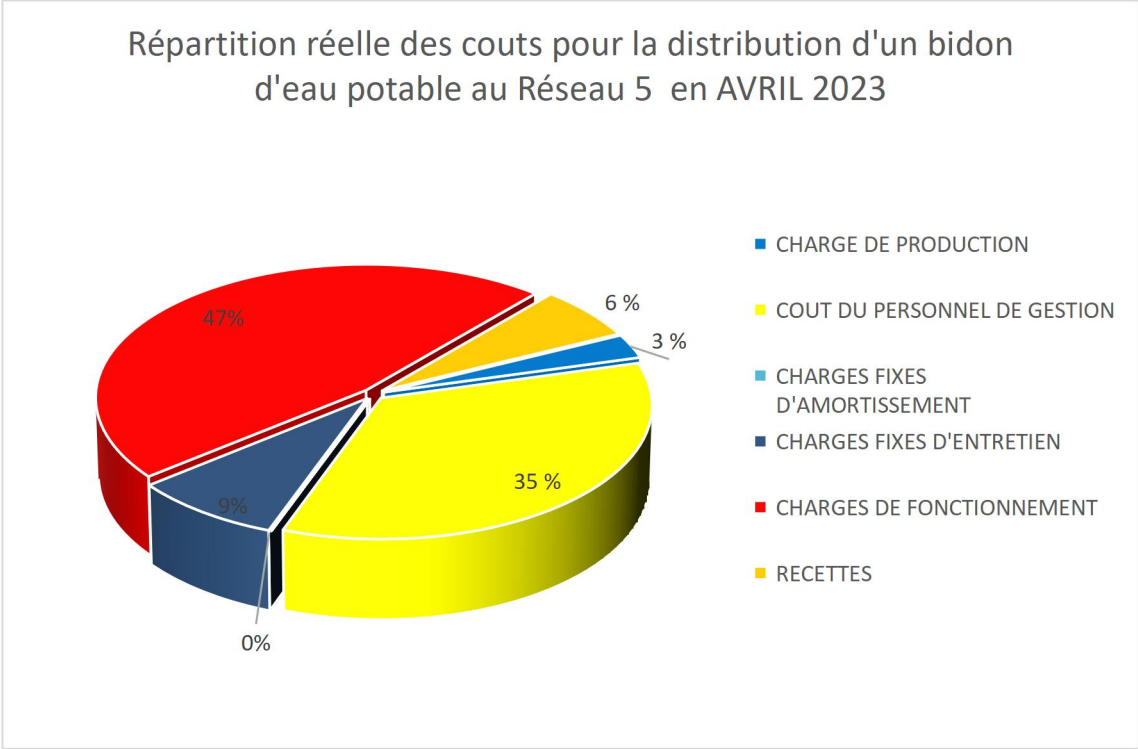
2.3.2 Recettes

RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Recettes en provenance de dons & d'approvisionnement caisse A	Report	Emprunts	Extournes caisse et retenue	Total recettes	
4 451 650	253 000	202 200	0	90 750	4 997 600	

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
812 150		

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration				
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	24/04/2023	12	NON	
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- ✚ La non ouverture correcte de toutes les vannes de distribution au niveau des bornes fontaines par les fontainiers, impacte la bonne marche des compteurs et engendre les fuites de recettes.
- ✚ Les clients déplorent le fait qu'ils mettent beaucoup de temps à la borne fontaine aussi longtemps qu'il y a une possibilité de servir quatre personnes à la fois ;
- ✚ La présence récurrente des fuites à la production ;
- ✚ Le manque des installations sanitaires à l'abri machines ;
- ✚ Le manque des matériels informatiques et électriques tels que l'imprimante, la photocopieuse, le scanner, ... ;
- ✚ Manque de matériels appropriés pour effectuer les interventions à la station de captage, et sur les bornes fontaines (la boîte à clefs), et autres... ;
- ✚ Le manque des moyens de transport pour un fonctionnement harmonieux du réseau

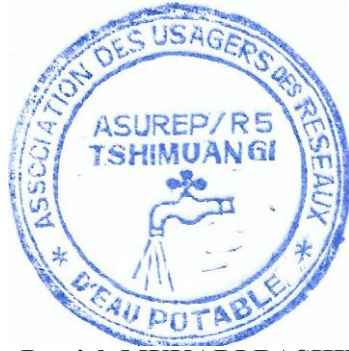
5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ✚ L'autorisation de révoquer et de punir les fontainiers meneurs de ce mouvement serait une mesure contraignante ;
- ✚ La sensibilisation de fontainiers pour ouvrir tous les quatre robinets et les mises à pieds disciplinaires étancheraient la soif de la population ;
- ✚ Le renouvellement de la tuyauterie en vétusté s'avère urgent ;

- ✚ La construction des installations sanitaires (toilettes, urinoirs et douches) selon le standard moderne est indispensable ;
- ✚ La dotation des bureaux en matériels informatiques et électriques soulagerait le réseau dans la production de plusieurs documents de service ;
- ✚ La commande de la boîte à clefs, et autres matériels s'avère très urgent ;
- ✚ La dotation des cadres en moyens de transport (motos) renforcerait le suivi des activités au réseau ;

Rapport sincère, fait le 15/04/ 2023 Commune de Bipemba**Liévin MUTEBA**

Gérant

**Patrick MUKADI BASHIYA**

Chargé de maintenance

Benoît KANYIKI MBUYI
Secrétaire-comptable

Année 2023	2023/ Avril					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m ³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF 1	1 501,2600	1 551,2540	49,99	150,00	293 100,00	44,94
Distribution BF 2	2264,302	2358,64	94,34	150,00	575 600,00	88,26
Distribution BF 3	648,1130	667,4500	19,34	150,00	102 150,00	15,66
Distribution BF 4	675,4373	689,6653	14,23	150,00	61 900,00	9,49
Distribution BF 5	1 219,6165	1 250,3925	30,78	150,00	169 050,00	25,92
Distribution BF 6	1 015,7900	1 039,4340	23,64	150,00	128 000,00	19,63
Distribution BF 7	1 556,8940	1 617,7190	60,83	150,00	365 100,00	55,98
Distribution BF 8	1 676,0008	1 730,2578	54,26	150,00	329 550,00	50,53
Distribution BF 9	1 597,3600	1 655,0250	57,67	150,00	339 500,00	52,06
Distribution BF 10	1 496,2580	1 559,7990	63,54	150,00	375 400,00	57,56
Distribution BF 11	2 510,0440	2 605,9200	95,88	150,00	578 700,00	88,73
Distribution BF 12	1 516,4920	1 543,7860	27,29	150,00	146 400,00	22,45
Distribution BF 13	1 129,8060	1 129,8060	0,00	150,00	-	0,00
Distribution BF14	852,5020	852,5020	0,00	150,00	-	0,00
Abonné N°1	136,6730	142,3250	5,65	150,00	-	0,00
TOTAL			597,4270		3 464 450,00	531,2157

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
01-04-2023	GAS OIL	0	0	0	0	0	
2-04-2023		0	0	0	16	28	
3-04-2023		0	0	0	0	0	
4-04-2023		0	0	0	0	0	
5-04-2023		0	0	0	0	0	
6-04-2023		0	0	0	0	0	
7-04-2023		0	0	0	0	-4	Fond de bac
8-04-2023		0	0	0	0	0	
9-04-2023		0	0	0	0	0	
10-04-2023		0	0	0	0	0	
11-04-2023		0	0	0	0	0	
12-04-2023		0	0	0	0	0	
13-04-2023		0	0	0	0	0	
14-04-2023		0	0	0	0	0	
15-04-2023		0	0	0	0	0	
16-04-2023		0	0	0	0	0	
17-04-2023		0	0	0	0	0	
18-04-2023		0	0	0	0	0	
19-04-2023		0	0	0	0	0	
20-04-2023		0	0	0	0	0	
21-04-2023		0	0	0	0	0	
22-04-2023		0	0	0	0	0	
23-04-2023		0	0	0	0	0	
24-04-2023		0	0	0	0	0	
25-04-2023		0	0	0	0	0	
26-04-2023		0	0	0	0	0	
27-04-2023		0	0	0	0	0	
28-04-2023		0	0	0	0	0	
29-04-2023		0	0	0	0	0	
30-04-2023		0	0	0	0	0	
31-04-2023		0	0	0	0	0	
TOTAL			0	0	0		