



ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE



Réseau N°5 - ASUREP TSHIMUANGI

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Mars 2022

Adresse du Réseau : Avenue : Tshisekedi, quartier : Buena muntu, dans la commune de
Bipemba.

Rédigé par : Fabien NSENDA BUKASA



COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 14 372 personnes

Km de conduites estimé :

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompag e moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionne ment/mois	Jours de production		
MARS	848,02	21,30	300	19	8	61,30	39,81

Mois	Pompage Générateur	
	heures de fonctionnement	volume produit en mètres cubes
MARS	21,30	848,02

Pertes (fuites) d'eau à la production : 61,30 mètres cubes

- A la tête du puits : au niveau de manomètre de pression
- Sur la tuyauterie principale : nous avons enregistré six fuites :
 - ✓ Fuite sur l'interconnexion avec R6 ;
 - ✓ Fuite à 3 mètres du puits ;
 - ✓ Fuite avant la ventouse ;
 - ✓ Fuite avant cimetièrè ;
- A la distribution : sur la tuyauterie principale :
 - ✓ Fuite après compteur de la borne fontaine 1 ;
 - ✓ Fuite après compteur de la borne fontaine 2 ;
 - ✓ Fuite après compteur de la borne fontaine 9 ;
 - ✓ Fuite après compteur de la borne fontaine 14 ;



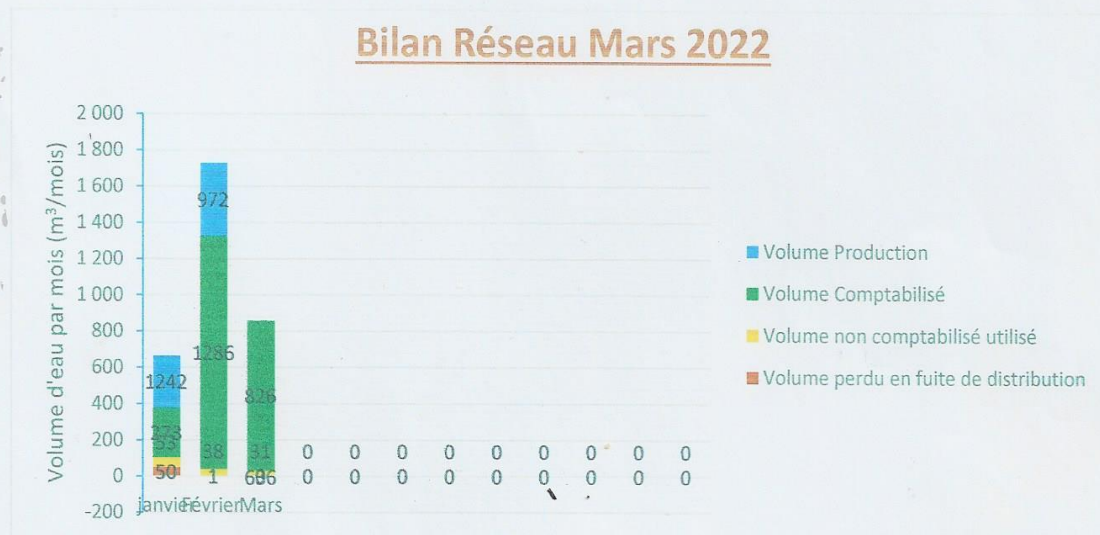
1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m3/mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m3
MARS	856,30	19	0,42

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
MARS	825,74	97%	30,1	44,5	3,1	0,01

Graphique n°1 : Bilan Réseau 5



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	19
Rendement primaire (%)	97%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	3,1
Indice Linéaire de Pertes (m3/km/jr)	0,01
Fuites estimées (m3/mois)	0,42

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse a été effectuée par le Chargé de maintenance en date du 28/01/2022, dans notre réseau à l'aide de Watta bleu.

Date	Mois	Ouvrage	Numéro Ouvrage	Concentratio n chlore	Compartment				
					1	2	3	4	5
					10 mL	30 mL	56 mL	3 mL	1 mL
07/02/2022	MARS	BF réseau	BF12	0,5					
10/02/2022	MARS	BF réseau	BF1	0,5					
13/02/2022	MARS	BF réseau	BF7	0,5					

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	2	2	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF2	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF3	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF4	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF5	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF6	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF7	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF8	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF9	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte
BF10	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF11	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF12	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF13	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF14	4	4	fonctionnel	Plutôt propre	Présence de fuite	En bon état	correcte

1.5 Entretien et maintenance

Le réseau étant encore sous la charge de l'entreprise DEMATCO, cela ne nous a pas empêché de faire certaines interventions telles que :

- Nettoyage des panneaux solaires qui alimentent la Tour en énergie ;
- Nettoyage de l'extérieur du Réservoir d'eau ;
- Entretien de l'Abri machines et du champ forant pour l'installation des panneaux solaire ;
- Analyse de la qualité de l'eau à l'aide de Watta bleu.

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,...) ;
2. Rabattre le prix de vente du service de l'eau ;
3. Arrêter le service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné pendant dix-neuf jours au mois de Mars 2022.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
5 385 250,00	283 434	384 660
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
2 626	138	187

Autres recettes : durant ce mois nous avons bénéficié un don de 91 litres de go valant 455 000 FC de la part de DEMTCO et les retenus sur déficits de 61 200 FC

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de **6 453 600** FC

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	2 815 100
61	Transport consommés	840 000
62	Services Extérieurs A	189 500
63	Services Extérieurs B	67 500
64	Cotisation	-
65	Autres Charges	621 500
66	Charges du personnel	1 320 000
	Virement interne	600 000
TOTAL		6 453 600

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stocks de matières et fournitures Consommables : 2 815 100 FC

Consommables : 2 334 000 FC

- ✓ GO : 2 290 000 FC
- ✓ Sel (production chlore liquide) : 35 000 FC
- ✓ Manutentions chlore : 9 000 FC

Fournitures de bureau : 125 600 FC

- ✓ *Papiers duplicateurs : 14 500 FC*
- ✓ *Piles : 2 100 FC*
- ✓ *Elastiques : 2 500 FC*
- ✓ *Sceau de bureau : 20 000 FC*
- ✓ *Classeurs : 22 500 FC*
- ✓ *Calculatrices : 25 000 FC*
- ✓ *Carbones : 5 500 FC*
- ✓ *Perforateur : 15 000 FC*
- ✓ *Farde chemise : 500 FC*
- ✓ *Agrafeuse : 9 000 FC*
- ✓ *Agrafe : 9 000 FC*

Fournitures d'entretien : FC**TOUR/BUREAUX : 225 500 FC**

- ✓ *Savon en poudre(SABA) : 7 500 FC*
- ✓ *Seau : 3000 FC*
- ✓ *Construction Toilette : 200 000 FC*
- ✓ *Nettoyage externe du réservoir : 15 000 FC*

ABRI/GROUPE ELECTROGENE : 130 000 FC

- ✓ *Huile moteur SAE 40 : 52 000 FC*
- ✓ *Mouchoir pour tamisage GO : 1000 FC*
- ✓ *Gobelet : 2 000 FC*
- ✓ *Prises : 10 000 FC*
- ✓ *Téflons : 17 000 FC*
- ✓ *Técots : 5 000 FC*
- ✓ *Rallonge : 5 000 FC*
- ✓ *Pelles : 21 000 FC*
- ✓ *Super glues : 2 000 FC*
- ✓ *Motivation travailleurs du champ forant : 15 000 FC*

61 Transport consommé : 840 000 FC

- ✓ *Membres Unité de gestion(MUG) : 727 000 FC*
- ✓ *Membres Conseil d'Administration(MCA) : 113 000 FC*

62 Service Extérieur A : 189 500 FC

- ✓ *Frais de télécommunication : 97 000 FC*
 - *MUG : 97 000 FC*
- ✓ *Forfaits Internet : 92 500 FC*

63 Service Extérieur B : 67 500 FC

- ✓ *Impression : 55 500 FC*
 - *Rapport de Janvier : 15 000 FC*

- *Bulletin de paie pour Fevrier* : 3 000 FC
- *Jetons de consignation* : 6 000 FC
- *Carnet bon d'entrée* : 8 500 FC
- *Rapport de Février* : 20 000 FC
- *Bulletins de paie pour Mars* : 3 000 FC
- ✓ *Photocopie* : 12 000 FC
 - *Protocole d'accords* : 3 000 FC
 - *Statuts* : 9 000 FC

65 Autres charges : 621 500 FC

- ✓ *Horeca agents* : 22 000 FC
- ✓ *Collation réunion* : 96 000 FC
 - *Membres Unité de gestion(MUG)* : 32 000 FC
 - *Membres Conseil d'Administration(MCA)* : 40 000 FC
 - *Membres de l'Inter Asurep* : 24 000 FC
- ✓ *Signature protocoles d'accords à la commune* : 20 000 FC
- ✓ *Confection pagnes de la J.I.F* : 45 000 FC
- ✓ *Contribution J.I.F* : 328 500 FC
- ✓ *Contribution pour le F92* : 60 000 FC
- ✓ *Contribution Journée Mondiale de l'Eau* : 50 000 FC

66 charges du Personnel : 1 320 000 FC

- ✓ *Salaire fontainiers pour les 19 jours prestés* : 570 000 FC
- ✓ *Acompte de 50% sur salaire de MUG* : 450 000 FC
- ✓ *Salaire gardiens* : 300 000 FC

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
6 453 600	208 180
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050	Charges moyennes journalières en USD
3148	101

Situation de la trésorerie

Caisse A : 166 200,00 CDF

Caisse B : 600 000 CDF

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

2.3.1 Dépenses

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
2 290 000,00	44 000,00

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gestionnaire	Comptable	Caissière	Maint	Opérateurs-2	Gardiens civils et policiers	Fontainiers-15	Hygiène et assainissement
100 000,00	90 000,00	80 000,00	80 000,00	100 000,00	300 000,00	570 000,00	0

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
600 000,00	355 500,00	0,00	0	0,00	1 844 100,00

Total dépenses 6 453 600,00 CDF

2.3.2 Recettes

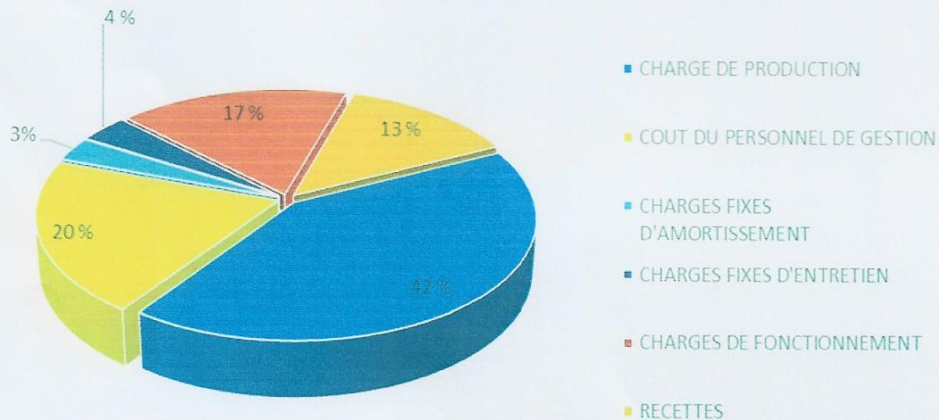
RECETTES EN CDF						Remarque
Recettes de la vente	Recettes en provenance de dons & d'approvisionnement en caisse A	Report	Emprunts	Extournes caisse et retenue	Total recettes	
5 385 250,00	455 000,00	718 350,00		61 200,00	6 619 800,00	

2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

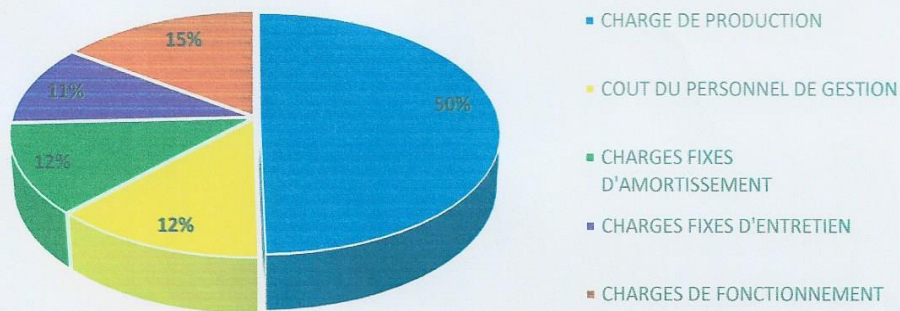
Montant dans la caisse en CDF	Versement en Banque en USD	Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
166 200,00		En mouvement

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau

Répartition réelle des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau potable au Réseau 5 de Mars 2022



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23 L au Réseau 5



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	18/03/2022	12	OK	
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	10/03/2022	17	OK	
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- ✚ La présence récurrente des fuites à la production ;
- ✚ Le manque des matériels appropriés pour la production et l'injection chlore ;
- ✚ Le manque de la jauge sur le Château d'eau, cause de débordements et rupture d'eau sur les points de vente ;
- ✚ Le manque des installations sanitaires à l'abri machines ;
- ✚ Le manque des matériels informatiques et électriques tels que l'imprimante, la photocopieuse, le scanner, ;
- ✚ La difficulté récurrente sur le prélèvement des index sur les compteurs de distribution suite aux arrêts temporaires du compteur ;
- ✚ Manque de matériels appropriés pour effectuer les interventions à la station de captage, et sur les bornes fontaines (la boîte à clefs), et autres... ;
- ✚ L'absence de l'équipe de l'hygiène et assainissement pour plusieurs interventions sur terrain (le plombier,...) ;
- ✚ Le manque des moyens de transport pour un fonctionnement harmonieux du réseau ;
- ✚ Le renforcement de l'équipe des fontainiers (journaliers) ;
- ✚ La réduction du coût de vente du service de l'eau ;

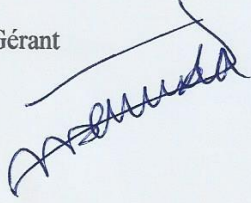
5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ✚ Le renouvellement de la tuyauterie en vétusté s'avère urgent ;
- ✚ La dotation en matériels appropriés à l'occurrence : l'Electrolyseur et ses ustensiles à la production ainsi que la pompe doseuse, à l'injection ;
- ✚ Le placement de la jauge sur le château d'eau s'avère urgent pour juguler cette hémorragie (débordement et rupture) ;
- ✚ La construction des installations sanitaires (toilettes, urinoirs et douches) selon le standard moderne est indispensable ;
- ✚ La dotation des bureaux en matériels informatiques et électriques soulagerait le réseau dans la production de plusieurs documents de service ;
- ✚ Le remplacement du compteur de la distribution pourrait décanter cette situation ;
- ✚ La commande de la boîte à clefs, et autres matériels s'avère très urgent ;
- ✚ Le recrutement des agents de l'hygiène et assainissement soulagerait le chargé de maintenance dans différentes interventions sur terrain ;
- ✚ La dotation des cadres en moyens de transport (motos) renforcerait le suivi des activités au réseau ;
- ✚ Le recrutement des fontainiers-journaliers, de préférence les propriétaires des parcelles où sont érigées les bornes fontaines, pour éviter le manque à gagner, le détournement de l'eau sur les BF en l'absence de nos fontainiers, la destruction de l'ouvrage ;
- ✚ La dotation du réseau d'un Système Photo Voltaïque réduirait tant soit peu les charges de production, ce qui impliquerait par conséquent, la baisse du prix de vente du service de l'eau ;

Rapport sincère, fait le 05/04/ 2022 / Commune de Bipemba

Fabien NSENDA BUKASA

Gérant



Benoît KANYIKI MBUYI

Secrétaire-comptable



Patrick MUKADI BASHIYA

Chargé de maintenance



Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines janvier 2022

Année 2022	2022/ mars					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m3)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF 1	46,516	89,402	42,89	150,00	277 500,00	42,55
Distribution BF 2	235,661	368,87	133,21	150,00	826 450,00	126,72
Distribution BF 3	41,527	60,565	19,04	150,00	111 700,00	17,13
Distribution BF 4	38,47	54,627	16,16	150,00	96 700,00	14,83
Distribution BF 5	105,853	155,062	49,21	150,00	302 550,00	46,39
Distribution BF 6	65,314	98,763	33,45	150,00	209 800,00	32,17
Distribution BF 7	154,019	213,317	59,30	150,00	376 100,00	57,67
Distribution BF 8	123,835	186,562	62,73	150,00	395 050,00	60,57
Distribution BF 9	48,836	103,243	54,41	150,00	355 300,00	54,48
Distribution BF 10	141,278	188,413	47,14	150,00	311 200,00	47,72
Distribution BF 11	227,106	323,8873	96,78	150,00	602 300,00	92,35
Distribution BF 12	296,082	443,1019	147,02	150,00	944 900,00	144,88
Distribution BF 13	142,9501	217,182	74,23	150,00	460 700,00	70,64
Distribution BF14	30,5402	51,295	20,75	150,00	115 000,00	17,63
TOTAL			856,30	-	5 385 250,00	825,74



Annexe B : Fiche de stock consommation gaz oil pour le mois de Janvier 2022

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE		STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	CUMMINS		
1-Mars.-2022	GAS OIL	0	0	0	0	0	
2- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
3- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
4- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
5- Mars.-2022		0	200	0	200	0	
6- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
7- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
8- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
9- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
10- Mars.-2022		0	200	0	200	0	
11- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
12- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
13- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
14- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
15- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
16- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
17- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
18- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
19- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
20- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
21- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
22- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
23- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
24- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
25- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
26- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
27- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
28- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
29- Mars.-2022		0	91	0	91	0	DON DEMATCO
30- Mars.-2022		0	0	0	0	0	
31- Mars.-2022		0	0		0	0	
TOTAL			291	0	291		

