



**ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE**



**Réseau N° 10 - ASUREP DIPA**

Commune de BIPEMBA, Ville de Mbujimayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

## **RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES**

Période : Juillet 2023

Adresse du Réseau : Croisement des Avenues RVA et TSHIBAMBA, Quartier MULEKAYI  
Commune de BIPEMBA  
Rédigé par : Marie MBUYI MUSUALU

# I. COMPTE RENDU TECHNIQUE

## I.1. INFORMATIONS GENERALES SUR LE RESEAU

Population estimée : 14 000 personnes

Linéaire du réseau (longueur de conduite en m) : 7 153

## I.2. DONNEES ET PERFORMANCE DU RESEAU HYDRAULIQUE

### I.2.1. PRODUCTION

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m <sup>3</sup> /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m <sup>3</sup> /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Juillet 2023	7891,13	208,10	3 200 litres	31 Jours	31 jours	48,128	37,92

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Juillet 2023	157,93	6483,35	50,17	1407,78	208,10	7891,13

**Pertes (fuites) d'eau à la production : 140 mètres cubes**

- A la tête du puits : 85 mètres cubes  
; Dans le refoulement : 50 mètres cubes
- Au château : 5... mètres cubes

<b>TABLEAU DES PERTES D'EAU</b>				
	<b>QUANTITE D'EAU PERDUE en litres</b>			
	<b>Par heure</b>	<b>Nombre de jours</b>	<b>Quantité totale</b>	<b>Observation</b>
<b>I. REFOULEMENT</b>				
A la tête du puits	0	0	85 000 Litres	perte d'eau
Tuyauterie principale	0	0	50 000 Litres	perte d'eau
<b>Sous total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	135 000 Litres	perte d'eau
<b>III. DISTRIBUTION</b>				
Tuyauterie principale	0	0	339 000 litres	Perte d'eau
<b>Sous total</b>			339 000 litres	Perte d'eau
<b>TOTAL GENERAL</b>			479 000 litres	Perte d'eau

### 1.2.2 DISTRIBUTION

<b>Mois</b>	<b>Distribution BF en m3/mois</b>	<b>Jours de Distribution</b>	<b>Fuites de Distribution en m3</b>
Juillet 2023	7843,132	31 jours	339 m3

### 1.2.3 BILAN

<b>Mois</b>	<b>Volume comptabilisé BF + Abonnés (m<sup>3</sup>/mois)</b>	<b>Rendement primaire (%)</b>	<b>Volume non comptabilisé sans fuites (m<sup>3</sup>/mois)</b>	<b>Volume utilisé total par jour (m<sup>3</sup>/jr)</b>	<b>Cons. Spécifique (L/hab/jr)</b>	<b>Indice Linéaire de Pertes (m<sup>3</sup>/jr/km)</b>
Juillet 2023	7364,122	93%	48,128	253,00	18,07	0,18

### 1.2.4 QUALITE DE L'EAU

Les analyses effectuées par le Chargé de maintenance en date du 04, 10, 16 et 22 Juillet 2023 dans notre réseau à l'aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD ont donné les résultats ci –après :

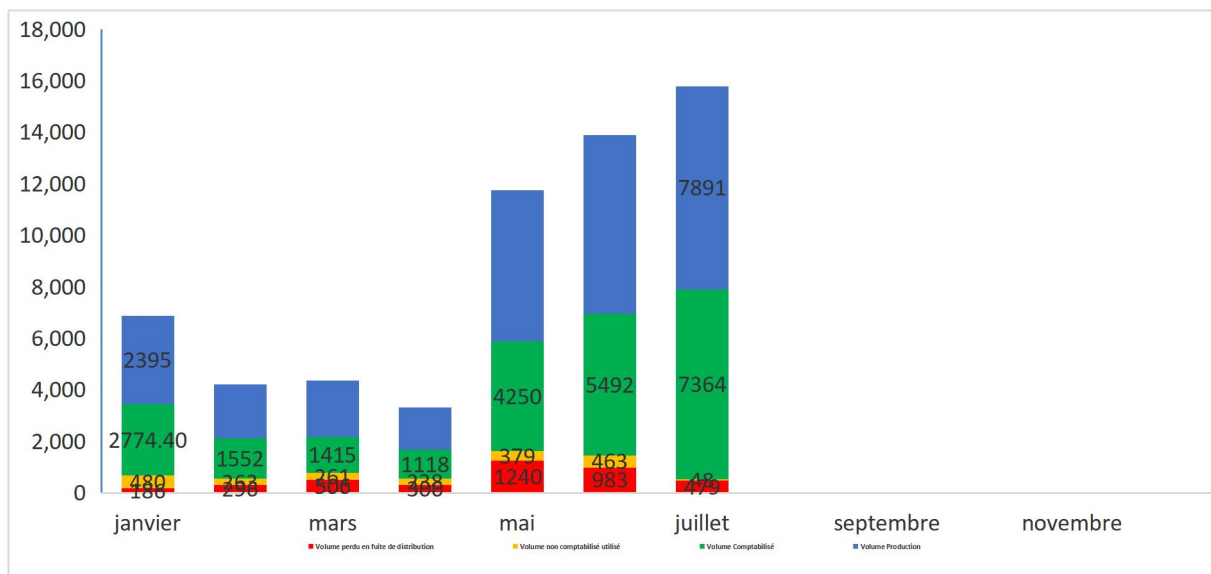
Mois	Ouvrage	Numéro Ouvrage	Teneur en chlore	Compartment					Nombre total plus probable/1 00	Upper 95% Intervalle de confiance/100l	Classe	Classe liée à la catégorie de risque bactériologique
				1	2	3	4	5				
				10ml	30ml	56ml	3ml	1ml				
04/07/2023	Borne fontaine	3	0,5								Faible risque	
04/07/2023	Borne fontaine	22	0,5								Faible risque	
10/07/2023	Borne fontaine	19	0,4								Faible risque	
10/07/2023	Borne fontaine	13	0,4								Faible risque	
16/07/2023	Borne fontaine	1	0,5								Faible risque	
16/07/2023	Borne fontaine	10	0,4								Faible risque	
22/07/2023	Borne fontaine	20	0,5								Faible risque	
22/07/2023	Borne fontaine	8	0,6								Faible risque	

Les résultats de ces analyses du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci haut.  
Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5mg/l du chlore libre (norme OMS).

### **I.3. TRAITEMENT DE L'EAU (COMMENTAIRE)**

Notre réseau a procédé au traitement de l'eau par la mise du chlore provenant d'autres réseaux dont 13 litres pour une quantité de 100 mètres cubes.

Graphique n°1 : Bilan Réseau 10



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	31
Rendement primaire (%)	93%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	18,07
Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /km/jr)	0,18
Fuites estimées (m <sup>3</sup> /mois)	479 000 Litres

#### I.4. ETAT DES OUVRAGES HYDRAULIQUES

MOIS	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
JUIN							
BF1	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF2	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF3	4	1	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF4	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En mauvais état	Correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF6	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF7	4	2	Fonctionnel	Assez propre	Fuite /Vanne	En bon état	Correcte
BF8	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

BF9	4	0	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Pas en bon état	Correcte
BF10	4	1	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF11	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF12	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Fuite/ Vanne	En bon état	Correcte
BF13	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Fuite/ Vanne	En mauvais état	Correcte
BF14	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF15	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF16	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF17							
BF18	4	1	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En mauvais état	Correcte
BF19	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF20	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	Pas en bon état	Correcte
BF21	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En mauvais état	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

## 1.5 ENTRETIEN ET MAINTENANCE

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau sont les suivantes :

- Nettoyage des panneaux solaires
- L'entretien sur quelques bornes fontaines
- Redressage des câbles électriques de la motopompe au forage
- Nettoyage des Canales dans l'enceinte du forage
- Nettoyage de la chambre à vanne au forage

## GESTION DES PLAINTES

### a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,....) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards les plus démunis ;

## **II. COMPTE RENDU FINANCIER**

### **2.1 LES RECETTES**

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné trente et un jours au mois de juillet 2023.

**Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine**

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2300 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
Recettes brutes en USD 1\$ = 2300 CDF 18 574,108 \$	Recettes moyennes journalières en USD 599,164 \$	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD 928,705 \$
42 720 450 FC	1 378 079 FC	2 136 022 FC

Notons que les recettes de la vente du service de l'eau pour le mois de juillet 2023 s'élève à 38 937 300FC pour les Bornes fontaines et 5 296 200 FC pour le Branchement privé (factures N° 3, N° 4 et N° 5 ) dont : 3 783 150 FC Payé et une somme de 1 513 050 FC Non encore payé par notre client ADEPK pour une quantité de 413,174 mètres cube. Le report du mois précédant est de 1850 FC.

## **2.2. LES CHARGES**

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : 39 917 150 FC

**Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires**

<b>CODES</b>	<b>INTITULE</b>	<b>MONTANTS</b>
60	MP & Fournitures liées	21 153 000 FC
61	Transport consommés	1 912 000 FC
62	Services Extérieurs A	341 400 FC
63	Services Extérieurs B	13 000 FC
64	Cotisation I.A	1 080 000 FC
65	Autres Charges	7 936 150 FC
66	Charges du personnel	7 481 600 FC



<b>TOTAL</b>	39 917 150 FC
--------------	---------------

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

**60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 21 153 000 FC**

**Consommables : 19 800 000 FC**

- GO (Product) : 19 760 000 FC
- Chlore : 40 000 FC

***Autres matières consommables : 1 353 000 FC***

**Fournitures de bureau :562 500 FC**

*Achat pardessus pour Gardes : 150 000 FC*

*Achat Téléphone pour Opérateur : 397 500 FC*

*Achat lieurs : 12 000 FC*

*Stylo bleu : 1 000 FC*

*Bic correcteur : 2 000 FC*

**Fournitures d'entretien : 790 500 FC**

**Bornes fontaines et tuyauteries : 785 500 FC**

- ✓ *Achat Vanne 3/4 :55 500 FC*
- ✓ *Achat Téflons : 18 000 FC*
- ✓ *Achat Epoxy : 7 000 FC*
- ✓ *Boite colle : 50 000 FC*
- ✓ *M 0 Creusage-Remblayage fuite sur refoulement : 150 000 FC*
- ✓ *Ajustage Robinet BF 13 :5 000 FC*
- ✓ *Compteurs : 130 000 FC*
- ✓ *Robinets : 98 000 FC*
- ✓ *Tuyau 90' 4m : 70 000 FC*
- ✓ *Tuyau 140' 2,5m : 123 000 FC*
- ✓ *Cadenas BF16 : 5 000 FC*
- ✓ *Bèche : 12 000 FC*
- ✓ *Clés : 62 000 FC*

**BUREAU : 5 000 FC**

- *Savons : 5 000 FC*

**61 Transport consommé : 1 912 000 FC**

- *Transport U G : 1 643 000 FC*
- *transport CA : 110 000 FC*
- *Transport UG vers INTERA-SUREP pour le service : 60 000 FC*
- *Transport sur les achats : 49 000 FC*
- *Autres transport : 50 000 FC*

**62 Service Extérieur A : 341 400 FC**

- Frais de télécommunication UG : 250 000 FC
- Frais de télécommunication CA : 20 000 FC
- Consommation mégas UG :
- Consommation mégas CA : 71 400 FC

**63 Service Extérieur B : 13 000 FC**

- Impression lettres Fiches de Paie Mai + Juin : 3 000 FC
- Impression carnet reçus : 5 000 FC
- Impression carnet facture : 5 000 FC

**64 Contribution Inter-Asurep : 1 080 000 FC**

- IPR : 205 000 FC
- Achat pompe R3/R4 : 625 000 FC
- Atelier / Statuts : 250 000 FC

**65 Autres charges : 7 936 150 FC**

- Restauration des gardes aux forages : 90 000 FC
- Restauration Opérateurs pompage nuit : 150 000 FC
- Facture Riz / festivité fin d'année 2022 : 933 650 FC
- Frais de fonctionnement CA : 30 000 FC
- Collation Membres CA, UG, I-A / Réunions : 930 500 FC
- Réunion ordinaire AG (Collation + restauration) : 2 447 000 FC
- Dossier contrat de travail Maintenanancier : 45 000 FC
- Perdiem Gestionnaire réunion I-A : 15 000 FC
- Perdiem PCA réunion à l'I-A : 150 000 FC

- Honoraires Avocats et Collation PCA Atelier à l'I-A pour amendement statuts : 625 000 FC
- Collation Membres UG et I-A pour formation à l'INPP : 350 000 FC
- Jeton Membres CA / Avril et Mai et Juin 2023 : 2 170 000 FC

**66 charges du Personnel : 7 481 600 FC**

- Paiement Salaire du personnel Mai 2023 : 3 812 150 FC
- Paiement Salaire du personnel Juin 2023 : 3 669 450 FC

**Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières**

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
39 917 150 FC	1 287 650 FC
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 300 FC	Charges moyennes journalières en USD
17 355,282 \$	559,847 \$

**Situation de la trésorerie**

Caisse A : 2 105 150 FC

Caisse B : 700 000 FC

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

**2.3 . BILAN FINANCIER**

Charges de production en 19 800 000 FC
--

Carburant Générateur	Autres charges de production
19 760 000 FC	40 000 FC

### 2.3.1 DÉPENSES

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint(1)	2Opérateurs	Gardiens civils et policiers	Fontainiers + Journaliers et Ménagère	Collecteur des recettes
590 750 FC	566 150 FC	541 500 FC	541 500 FC	1 033 700 FC	658 750 FC	3 180 000 FC	369 250 FC

### Commentaires sur la paie

Les recettes réalisées au mois de Juillet nous ont permis de payer les arriérés de salaire de deux mois, notamment : Mai et Juin 2023.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	charges de fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
700 000 FC	790 500 FC	2 170 000 FC	2 447 000	1 080 000 FC	6 148 050 FC

**Total dépenses : 39 917 150 FC**

### 2.3.2 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)	Don ONG ou Gouverne	Autres recettes	Remarque sur don

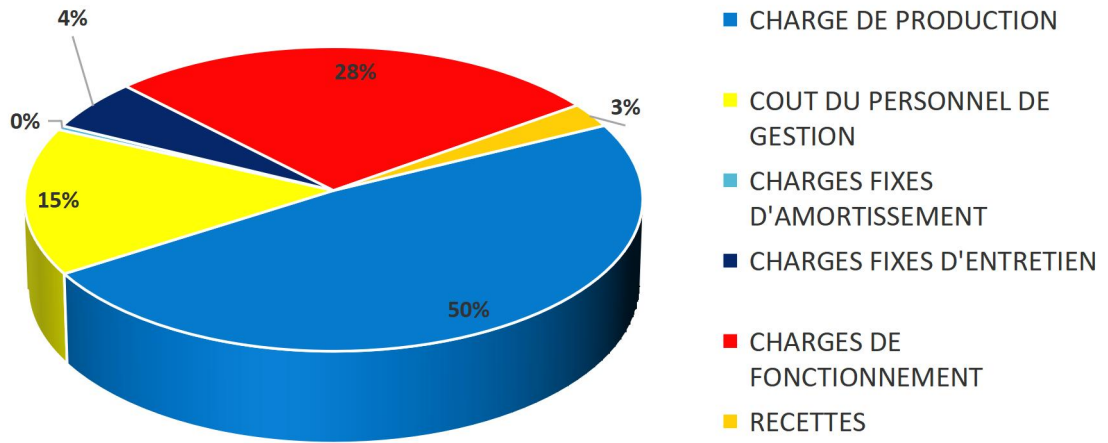
				mont équivalen t monétaire (CDF)	Recouv  Prêt	Recabon n mois antérieur et Avances sur consomm ation	APPR O Caiss e	Récup ération  Déficit s	
	Vente s/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consomm ation du mois						
1 850 FC	42 720 450 FC	0	0	0	0	0	0	0	0

### 2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

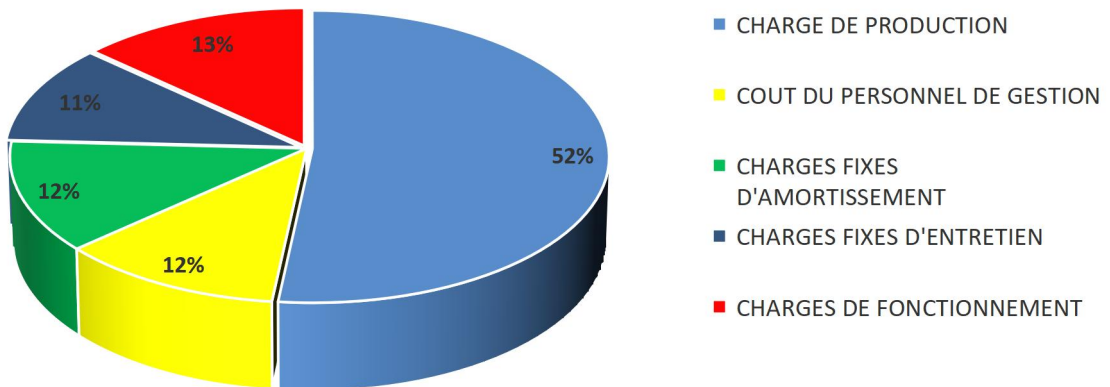
Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vent e du mois USD	Total compt e en USD	
2 105 150FC	0	0	0	0	0	0	0	0

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau

### Répartition réelle des couts pour la distribution d'un bidon d'eau potable au Réseau 10 en juillet 2023



### Distribution théorique idéale des couts d'un bidon de 23 l



### III. SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	-06/07/2023	-Atteint	- Oui	Réunion Extraordinaire CA-UG+I.A
Conseil d'administration	-11/07/2023	- Atteint	- Oui	- Réunion Extraordinaire CA-UG+I.A
Conseil d'administration	-20/07/2023	-Atteint	-oui	- Réunion ordinaire CA+I.A
Assemblée Générale	-15/07/2023	-Atteint	-oui	- Réunion ordinaire
Commission de contrôle	-	-	-	-
Organe de Gestion	-	-	-	-
Commune/chefferie/ONG	-	-	-	-

### Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Juillet 2023

Année 2023	2023 / Juillet					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m <sup>3</sup> )	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m <sup>3</sup> )
Distribution BF1	633	829,151	196,55	150	1 142 050	175,11
Distribution BF2	724,505	824,125	99,62	150	612 500	93,92
Distribution BF3	594,704	730,79	136,09	150	951 050	145,83
Distribution BF4	1025,664	1148,108	122,44	150	663 050,00	101,67
Distribution BF5	743,003	900,823	157,82	150	895 450,00	137,30
Distribution BF6	815,147	935,02	119,87	150	713 800	109,45
Distribution BF7	3145,223	3216,528	71,30	150	3 046 500	467,13
Distribution BF8	1178,608	1506,14	327,53	150	2 112 450	323,91
Distribution BF10	907,795	1077,965	170,17	150	1 037 500	159,08
Distribution BF11	1058,111	1194,257	136,15	150	846 450	129,79
Distribution BF12	655,487	770,751	115,26	150	701 350	107,54

Distribution BF13	1716,491	1904,582	188,09	150	1 105 550	169,52
Distribution BF14	542,769	638,755	95,99	150	609 050	93,39
Distribution BF15	350,014	966,902	616,89	150	3 849 650	590,28
Distribution BF16	584,175	1252,85	668,67	150	4 082 700	626,01
Distribution BF18	1062,01	1271,22	209,21	150	1 246 100	191,07
Distribution BF19	563,86	1318,879	755,02	150	4 511 700	691,79
Distribution BF20	1789,1	2235,795	446,70	150	2 678 850,00	410,76
Distribution BF21	523,804	1117,272	593,47	150	3 553 300,00	544,85
Distribution BF22	603,048	1369,408	766,36	150	4 578 250,00	702,00
	19 601	26 005	6404,40		<b>38 937 300,00</b>	<b>5970,39</b>

Année 2023		2023 / JUILLET				
BRANCHEMENT PRIVE	Début mois	Fin mois	Distribution (m³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	
FACTURE N°03	7,808	458,124	450,316 -15,00/Gratuits pour fuites	3 800 FC	1 654 200 FC	
FACTURE N° 04	458,124	1033,366	575,242 -15,00/ Gratuits pour fuites	3800 FC	2 128 950 FC	
FACTURE N° 05	1033,366	1446,540	413,174 -15,00/ Gratuits pour fuites	3800 FC	1 513 050 FC Non encore payé	
TOTAL			1438,732 m3 -45m 3 = 1 393,732 m3	3800 FC	<b>5 296 200 FC</b>	

### Annexe B : Fiche de stock gaz oil pour le mois de Juillet 2023

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				SORTIE	2HC	CUMMINS		
03/07/2023	GO	0 litres	200 Litres	200 Litres			0	
06/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
08/07/2023	GO		700 Litres	700 Litres			0	



10/07/2023	GO		400 Litres	400 Litres			0	
12/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
17/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
20/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
21/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
22/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
25/07/2023	GO		200 Litres	200 Litres			0	
27/07/2023	GO		500 Litres	500 Litres			0	
<b>TOTAL</b>			<b>3 200 Litres</b>	<b>3 200 Litres</b>			0	

#### IV. DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- Le compteur principal de distribution ne fonctionne pas toujours
- Casse des Robinets

#### V. RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ✓ Suggérons l'implantation de la borne 17 à un autre endroit
- ✓ La sensibilisation régulière de la population pour la protection des ouvrages.

Rapport sincère, fait le 15/08/ 2023

**MBUYI MUSUALUENDU Marie**

  
Gestionnaire




**TSHILELA KADIMA Matthieu**



Secrétaire-comptable

**KAMANGA MUTOMBO Ignace**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ignace Kamanga Mutombo', with a stylized flourish at the end.

Chargé de maintenance