



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N° 10 - ASUREP DIPA

Commune de BIPEMBA, Ville de Mbujimayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES

Période : Janvier 2023

Adresse du Réseau : Croisement des Avenues RVA et TSHIBAMBA, Quartier MULEKAYI
Commune de BIPEMBA
Rédigé par : Marie MBUYI MUSUALUENDU

I. COMPTE RENDU TECHNIQUE

I.1. INFORMATIONS GENERALES SUR LE RESEAU

Population estimée : 14 000 personnes

Linéaire du réseau (longueur de conduite en m) : 7 153

I.2. DONNEES ET PERFORMANCE DU RESEAU HYDRAULIQUE

I.2.1. PRODUCTION

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Janvier 2023	3441,10	118,8	2200 litres	31 Jours	31 jours	0	28,97

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m3
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Janvier 2023	118,8	3441,10	0	0	118,8	3441,10

Pertes (fuites) d'eau à la production : 0 mètres cubes

- A la tête du puits : 0 mètres cubes
- Dans le refoulement : 0 mètres cubes
- Au château : 1... mètres cubes

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits	0	0	0	Pas de perte d'eau

(jr/mois)	
Rendement primaire (%)	90%
Consommation spécifique (L/hab/jr)	7,17
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,07
Fuites estimées (m ³ /mois)	500 Litres

I.4. ETAT DES OUVRAGES HYDRAULIQUES

MOIS Décembre	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF1	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	correcte
BF2	4	1	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF3	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF4	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF5	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF6	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF7	4	4	Fonctionnel	Assez propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF8	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF9	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF10	4	2	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF11	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF12	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF13	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF14	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF15	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF16	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF17							
BF18	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF19	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF20	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

BF21	4	3	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte
BF22	4	4	Fonctionnel	Plutôt propre	Pas de fuite	En bon état	Correcte

1.5 ENTRETIEN ET MAINTENANCE

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau sont les suivantes :

- Nettoyage des panneaux solaires
- L'entretien sur quelques bornes fontaines

GESTION DES PLAINTES

a) Plaintes des consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Faire le plein des récipients (bassins, bidons,....) ;
2. Réclamation d'une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
3. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards les plus démunis ;
4. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau.

II. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 LES RECETTES

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné trente et un jours au mois de Janvier 2023.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2100 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
Recettes brutes en USD 1\$ = 2100 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
18 093 900 FC	583 674,193 FC	861 614,285 FC

Notons que les recettes de la vente du service de l'eau pour le mois de Janvier 2023 s'élève à 18 093 900 FC et le report du mois précédant est de 353 850 FC.

2.2. LES CHARGES

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : 19 528 000 FC

Tableau n° 2 : dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	14 736 850 FC
61	Transport consommés	1 694 000 FC
62	Services Extérieurs A	297 500 FC
63	Services Extérieurs B	950 150 FC
64	Cotisation	205 000 FC
65	Autres Charges	227 000 FC
66	Charges du personnel	1 517 500FC
TOTAL		19 628 000 FC

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 14 736 850 FC

Consommables : 13 102 000 FC

- GO (Product) : 13 062 000 FC
- Chlore : 40 000 FC

Autres matières consommables : 1 634 850 FC

Fournitures de bureau : 9 500 FC

Achat papiers collant : 500 FC

Achat Elastiques : 9 000 FC

Fournitures d'entretien : 1 625 350 FC

Bornes fontaines et tuyauteries : 42 000 FC

- ✓ *Manchon $\frac{3}{4}$: 2000 FC*
- ✓ *Robinet $\frac{3}{4}$: 17 000 FC*
- ✓ *Tuyau 90 m : 10 000*
- ✓ *Nettoyage puisards +remblayage tuyaux à découvert : 13 000 FC*

Champs forant: 769 350 FC

- Motivation techniciens au forage : 378 000 FC
- Expédition pompe à Kinshasa : 343 850 FC
- Fabrication caisse manutention + Transport pompe vers l'agence : 47 500 FC

Groupe électrogène : 810 800 FC

- Achat savon + Tissu pour filtrer le GO : 10 000 FC
- Achat 30 litres d'huile moteur : 594 000 FC
- Achat filtres à GO 1 : 59 400 FC
- Achat filtres à huile : 55 000 FC
- Achat filtres à GO 2 : 44 000 FC
- Achat pre-filtres : 48 400 FC

BUREAU : 3200 FC

- *Savons : 3200 FC*

61 Transport consommé : 1 694 000 FC

- *Transport U G : 1590 000 FC*
- *transport CA : 25 000 FC*
- *Transport UG vers INTERA-SUREP pour le service : 70 000 FC*
- *Transport sur les achats : 9 000 FC*
- *Autres transport : 0 FC*
- *Transport vers banque : 0 FC*

62 Service Extérieur A : 297 500 FC

- *Frais de télécommunication UG : 254 500 FC*
- *Frais de télécommunication CA : 0 FC*
- *Consommation mégas UG : 21 500 FC*
- *Consommation mégas CA : 21 500 FC*

63 Service Extérieur B : 950 150 FC

- *Photocopie Fiches d'encaissement / Janvier 2023 : 6 000 FC*
- *Impression rapport Novembre : 13 000 FC*
- *Photocopie Fiches de paie Décembre 2022 : 3 000 FC*
- *Photocopie LTA + Facture expédition pompe : 3 000 FC*
- *Motivation journaliers : 779 150 FC*
- *Ménagère du Bureau : 40 000 FC*
- *Motivation opérateurs / Dimanche + Travail de nuit : 106 000 FC*

64 Contribution Inter-Asurep : 205 000 FC

65 Autres charges : 227 000 FC

- *Restauration des gardes aux forages : 90 000 FC*
- *Collation réunion UG : 87 000 FC*
- *Collation réunion CA : 0 FC*
- *Assistance médical PCA : 50 000 FC*

66 charges du Personnel : 1 517 500 FC

- *Salaire fontainiers Décembre 2022 : 1 217 500 FC*
- *Salaire Gardiens Décembre 2022 : 280 000 FC*

- Avance sur salaire Gardien Décembre 2022 : 20 000 FC

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
19 628 000 FC	633 161,2FC
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 200 FC	Charges moyennes journalières en USD
8 921,8 \$	287,8 \$

Situation de la trésorerie

Caisse A : 353 850 FC

Caisse B : 0 FC

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 . BILAN FINANCIER

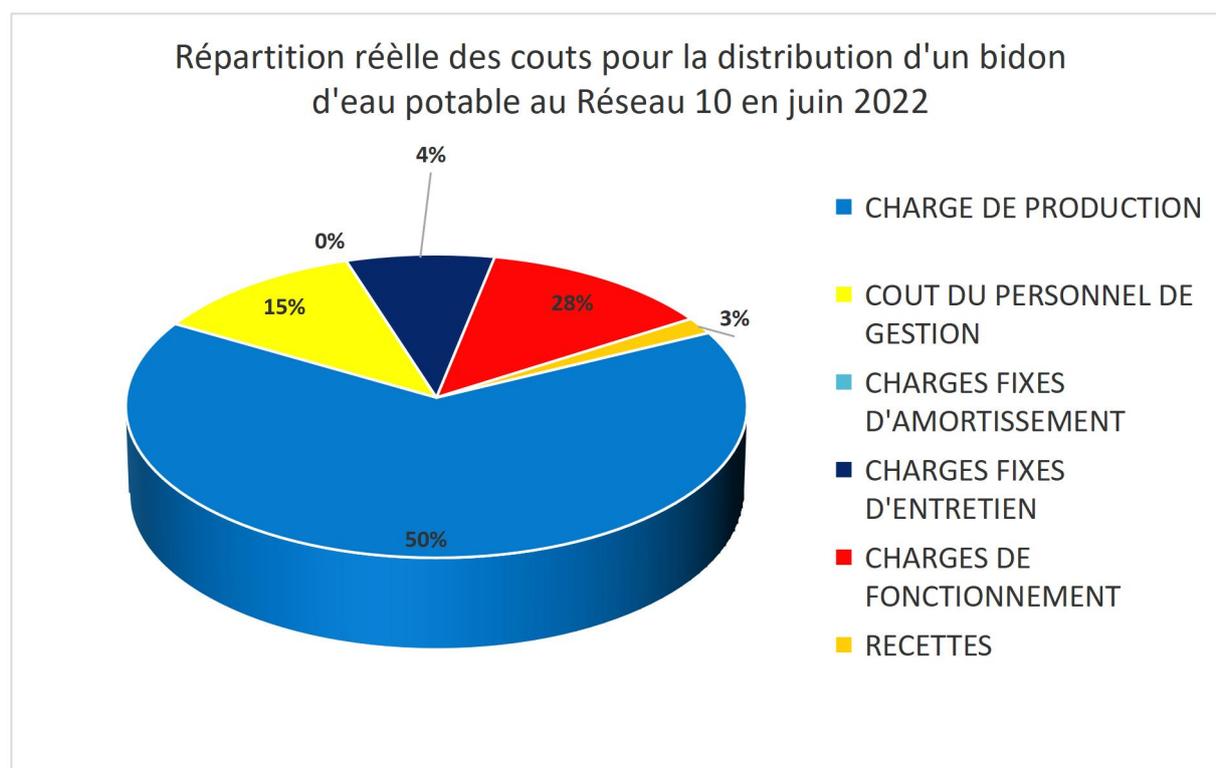
Charges de production en 1 057 000 FC	
Carburant Générateur	Autres charges de production
13 062 000 FC	40 000 FC

2.3.1 DÉPENSES

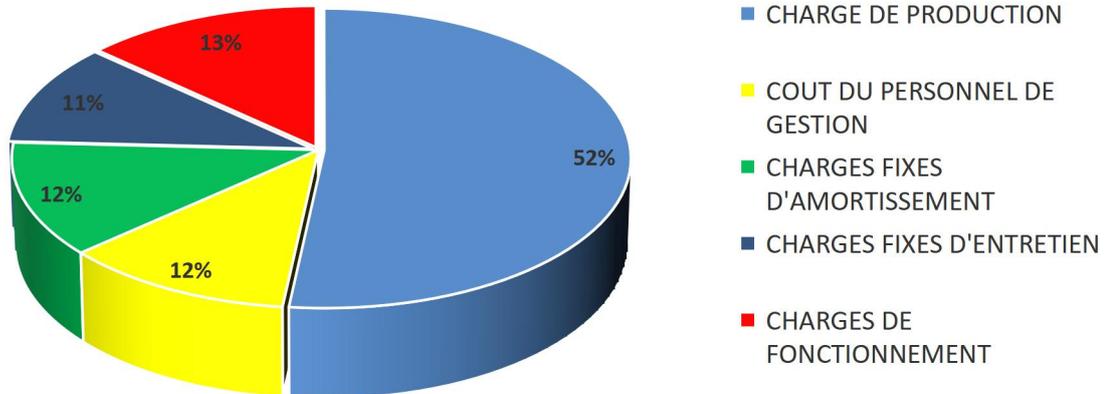
2.3.3 Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
353 850 FC	0	0	0	0	0	0	0	0

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau



Distribution théorique idéale des couts d'un bidon de 23 l



III. SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	-	-	-	-
Conseil d'administration	-	-	-	-
Conseil d'administration	-	-	-	-
Assemblée Générale	-	-	-	-
Commission de contrôle	-	-	-	-
Organe de Gestion	20/01/2023	- Atteint	- Oui	- Réunion ordinaire
Commune/chefferie/ONG	-	-	-	-

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Janvier 2023

Année 2022	2022 / Décembre					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m ³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m3)
Distribution BF1	323,485	356,200	32,72	150	168 300	25,81
Distribution BF2	382,137	436,513	54,38	150	297 350	45,59
Distribution BF 3	293,402	335,662	42,26	150	258 750	39,68
Distribution BF4	712,750	746,352	33,60	150	186 950	28,67
Distribution BF5	334,144	414,300	80,16	150	410 200	62,90
Distribution BF6	564,889	595,945	31,06	150	161 750	24,80
Distribution BF7	1712,016	2013,883	301,87	150	2 027 050	310,81
Distribution BF8	538,355	652,921	114,57	150	659 550	101,13
Distribution BF9	324,367	348,674	24,31	150	131 350	20,14
Distribution BF10	421,772	482,722	60,95	150	344 700	52,85
Distribution BF11	619,124	708,002	88,88	150	494 000	75,75
Distribution BF12	278,349	331,675	53,33	150	494 000	44,64
Distribution BF 13	999,101	1099,408	100,31	150	547 350	83,93
Distribution BF14	243,494	294,548	51,05	150	288 500	44,24
Distribution BF 15	1947,712	2190,530	242,82	150	1 433 000	219,73
Distribution BF16	998,325	1208,374	210,05	150	1 223 700	187,63
Distribution BF17						
Distribution BF 18	580,763	643,220	62,46	150	462 500	70,92
Distribution BF19	330,304	635,099	304,80	150	1 684 600	258,31
Distribution BF 20	929,692	1110,862	181,17	150	1 131 650	173,52
Distribution BF21	2752,807	3269,335	516,53	150	3 135 550	480,78

Distribution BF22	336,561	862,476	862,48	150	2 755 950	422,58
TOTAL			3113,15		18 093 900 FC	1278,95

Annexe B : Fiche de stock gaz oil pour le mois de Décembre 2022

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				SORTIE	2HC	CUMMINS		
02/01/2023	GO	0 litres	200 Litres	200 Litres			0	
03/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
06/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
09/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
18/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
20/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
23/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
24/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
27/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
30/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
31/01/2023	GO		200 Litres	200 Litres				
TOTAL			2200 Litres	2200 Litres			0	

IV. DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- Le compteur principal de distribution ne fonctionne pas toujours.
- Dix-huit chambres à vannes sont déjà sécurisés ,4 ne sont pas sécurisées et cela engendre le vol d'eau.

- Nous manquons les tuyaux de tous les diamètres pour éliminer les fuites sur le réseau
- Le débit de l'actuelle pompe est très faible et cela occasionne la consommation exagérée du gazoil ainsi nous n'arrivons pas à couvrir toutes les charges liées au fonctionnement ;
- L'arrêt du système photovoltaïque est enregistré après le remplacement de la pompe en panne

V. RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ✓ Suggérons l'implantation de la borne 17 à un autre endroit et le coffrage de 4 bornes fontaines restantes pour y assurer la bonne sécurité, La sensibilisation de la population pour la protection des bornes fontaines.
- ✓ Le rétablissement du système photovoltaïque pour réduire la consommation exagérée de gazoil.

Rapport sincère, fait le 15/02/ 2023

MBUYI MUSUALUENDU Marie

Gestionnaire



TSHILELA KADIMA Matthieu

Secrétaire-comptable

KAMANGA MUTOMBO Ignace

Chargé de maintenance