



**ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE**



Réseau N°2 - ASUREP DISANKA

Commune de Bipemba, Ville de MbujiMayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

**RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES
ASUREP-DISANKA**

Période : AVRIL 2023

Adresse du Réseau : Avenue : Misakabu, Quartier : Ntambua Kasanzu dans la commune de
Bipemba.

Rédigé par :

COMPTE RENDU TECHNIQUE

1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 22 164 personnes

Km de conduites estimé : 12 948 m

1.2. Données et performance du réseau hydraulique

1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m ³ /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m ³ /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Avril	2. 343, 04	113 h 08	325 lit	29	28	0	20,72

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m ³
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Avril	26 h 62	707, 34	87 h 68	1. 635, 70	113 h 08	2. 343, 04

Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : c'est la quantité qui sert à nettoyer les panneaux contre la poussière,
- Dans le refoulement : on avait connu une fuite dans le refoulement durant ce mois ;
- Dans le local d'injection chlore : rien à signaler, car il n'existe pas ;
Au château : rien à signaler.

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
	QUANTITE D'EAU PERDUE en litres			
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
I. REFOULEMENT				
A la tête du puits		28		L'eau qui sert au nettoyage des panneau
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale		28	339, 88	
Sous total				
III. DISTRIBUTION				
Tuyauterie principale				
BF		29	100, 00	Fuites et suintements
Sous total				
TOTAL GENERAL			439, 88	

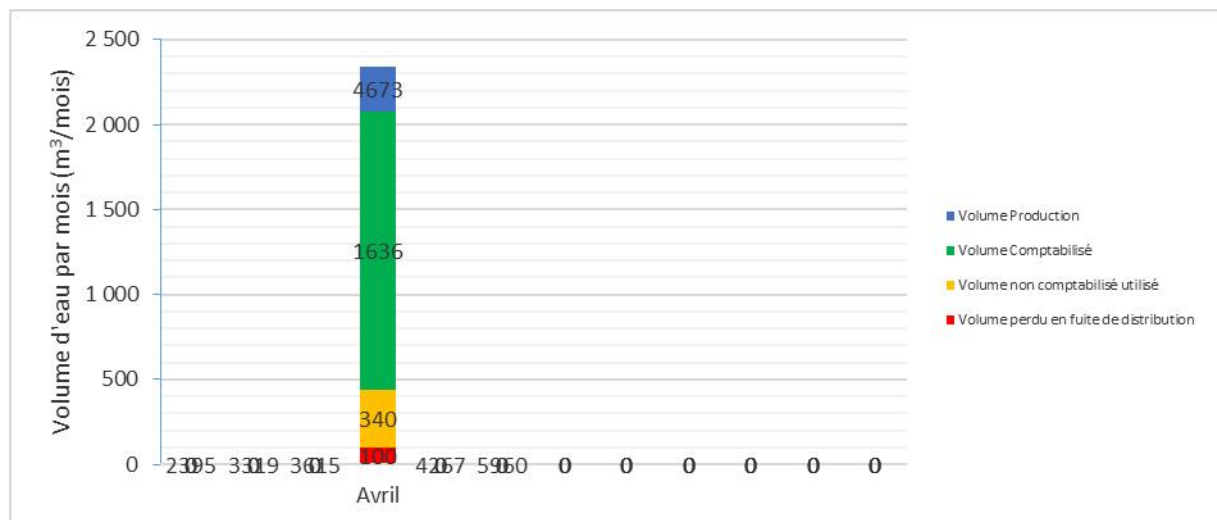
1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m ³ /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m ³
Avril	2.076,15	29	100

1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m ³ /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m ³ /mois)	Volume utilisé total par jour (m ³ /jr)	Cons. Spécifique (L/hab./jr)	Indice Linéaire de Pertes (m ³ /jr/km)
Avril	1.636,27	70 %	339,88	73,10	3,30	0,09

Graphique n°1 : Bilan Réseau 2 (Asurep-Disanka)



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	29
Rendement primaire (%)	70 %
Consommation spécifique (L/hab./jr)	3,30
Indice Linéaire de Pertes (m ³ /km/jr)	0,09
Fuites estimées (m ³ /mois)	100

1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par le Chargé de maintenance de notre réseau en date du 10 Avril 2023, sur les bornes suivantes BF 04, BF 21 et BF 15 et en date du 29 Avril 2023 sur les bornes suivantes BF 17, BF 12 et BF 31 dans notre réseau à l'aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci –après :

Date	Mois	Réseau	Type Infrastructure	Dénomination (numéro BF, numéro ouvrage, etc)	Concentration chlore (mg/L)	Compartment					Code	Nbre total plus probable /100 ml	Upper 95 % Intervalle de confiance/100 ml	Classe
						1	2	3	4	5				
						10 mL	30 mL	56 mL	3 mL	1mL				
10/04/2023	Avril	R2	BF réseau	BF/04							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/21							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/15							0	2,87	1	Faible Risque
29/04/2023	Avril	R2	BF réseau	BF/17							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/12							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/31							0	2,87	1	Faible Risque

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci-haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5 mg/l du chlore libre (norme OMS).

Traitement de l'eau (commentaire)

- ✓ L'analyse interne :
 - Le chargé de la maintenance ;

Les matériels utilisés pour le traitement

- ✓ DPD

TABLEAU DE PRODUCTION CHLORE ET TRAITEMENT DE L'EAU

DATE	PRODUCTION DU CHLORE				QUANTITE DU CHLORE UTILISEE		
	Quantité produite (l)	Quantité sel utilisé (gr)	Durée Production (heure)	Concentration (gr/l)	Stockage 1	Stockage 2	BF/EO2
01/04/2023		250 g					250 g
02/04/2023							
03/04/2023							
04/04/2023							
05/04/2023		250 g					250 g
06/04/2023		250 g					250 g
07/04/2023							
08/04/2023		250 g					250 g
09/04/2023							
10/04/2023		250 g					250 g
11/04/2023							
12/04/2023		250 g					250 g
13/04/2023		250 g					250 g
14/04/2023							
15/04/2023		250 g					250 g
16/04/2023							
17/04/2023		250 g					250 g
18/04/2023							
19/04/2023		250 g					250 g
20/04/2023		250 g					250 g
21/04/2023							
22/04/2023		250 g					250 g
23/04/2023							
24/04/2023		250 g					250 g
25/04/2023		250 g					250 g
26/04/2023							
27/04/2023		250 g					250 g
28/04/2023		250 g					250 g
29/04/2023		250 g					250 g
30/04/2023							

a) Autres utilisations

Cette quantité de chlore acheté est utilisée chaque fois pour le traitement de l'eau afin de rendre l'eau propre et de lutter contre les maladies hydriques qui ne cessent de nuire à la vie des populations sur la planète terre.

1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Mois de Avril	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionn els	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF3	4	4	Pas bon	propre	Suintement	Bon	incorrecte
BF4	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF6	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF7	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF8	4	4	fonctionnel	propre	Suintement	Bon	incorrecte
BF9	4	4	fonctionnel	propre	Suintement	Bon	incorrecte
BF10	4	4	fonctionnel	propre	Pas de Suintement	Bon	incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	propre	Suintement	Porte chambre à vanne	incorrecte
BF12	4	4	fonctionnel	propre	Suintement	Bon	incorrecte
BF13	4	4	fonctionnel	propre	Pas de Suintement	Bon	incorrecte
BF14	4	4	fonctionnel	propre	Pas de Suintement	Bon	incorrecte
BF15	4	4	fonctionnel	propre	Pas de Suintement	Bon	incorrecte
BF16	4	4	fonctionnel	propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF17	4	4	fonctionnel	propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF18	4	4	un dixième invisible	propre	Pas de Suintement	Bon	incorrecte
BF19	4	1	un dixième invisible	propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF20	4	3	A remplacer à cause d'un dixième	propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF21	4	4	fonctionnel	propre	Bon	Bon	incorrecte
BF22	4	4	fonctionnel	Propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF23	4	4	fonctionnel	propre	Suintements	Bon	Incorrecte
BF24	4	0	Pas de compteur	Impropre	Suintements	Bon	incorrecte
BF25	4	4	fonctionnel	propre	Pas de suintements	Bon	incorrecte
BF26	4	4	fonctionnel	propre	Suintements	Pas en fonction	Incorrecte

Mois de Avril	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF27	4	4	fonctionnel	propre	Suintements	Pas bonne	incorrecte
BF28	4	4	fonctionnel	propre	Pas de suintements	Bon	incorrecte
BF29	4	4	Un dixième	propre	Suintements	Bon	incorrecte
BF30	4	4	fonctionnel	Propre	Pas de suintements	Bon	incorrecte
BF31	4	4	fonctionnel	propre	Pas de suintements	Bon	incorrecte

1.5 Entretien et maintenance

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau 2 sont les suivantes :

- ✓ Remplacement de la vanne et du compteur à la BF 13 ;
- ✓ Réparation de la fuite sur l'axe de distribution de TUBONDO ;
- ✓ Remblayage de l'érosion pour la réactivation de la BF 27 ;
- ✓ Remplacement des vannes aux BF 27, 19 et 14
- ✓ Nettoyage compteur sur la borne 3 ;
- ✓ Etc...

1.6 Gestion des plaintes

a) Plaintes des Consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
2. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
3. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
4. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau.

b) Plaintes de l'Organe de Gestion

1. Il faut remplacer la vanne de sectionnement de l'axe Tubondo ;
2. Remplacer les barres-tirants au réservoir ;
3. Il faut sécuriser les compteurs en installant des petits portails au niveau de chaque chambre vanne ;
4. Il faut procéder au remplacement de certains compteurs qui renseignent des mauvaises informations etc. ;

2. COMPTE RENDU FINANCIER

2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné pendant 29 jours du mois d'Avril 2023 au lieu de 30.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 350 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
10. 671. 300	367. 976	410. 435
Recettes brutes en USD 1\$ = 2350 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
4. 541	157, 00	175, 00

2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **10. 290. 000 Fc**

Tableau n° 2 : Dépenses d'activités ordinaires

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	3. 527. 400 Fc
61	Transport consommés	1. 006. 000 Fc
62	Services Extérieurs A	201. 200 Fc
63	Services Extérieurs B	264. 000 Fc
64	Cotisation	405. 000 Fc
65	Autres Charges	2. 161. 000 Fc
66	Charges du personnel	2. 725. 400 Fc
TOTAL		10. 290. 000 Fc

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 3. 527. 400 Fc

Consommables : 3. 035. 900 Fc

- ✓ G O (Product) : 2. 998. 400 Fc
- ✓ Essence (fonctionnement) UG : 37. 500 Fc

Autres matières consommables : 491. 500 Fc

Fournitures de bureau : 145. 000 Fc

✓ Achat stylos	: 5. 500 Fc
✓ Piles	: 11. 000 Fc
✓ Achat rame papier et quelques papiers	: 92. 000 Fc
✓ Achat élastique	: 1. 500 Fc
✓ Agendas	: 15. 000 Fc
✓ Achat registres et cahier/collecteurs	: 20. 000 Fc

Fournitures d'entretien : 74. 000 Fc

✓ Achat matériels pour réparation fuite/BF 27	: 70. 000 Fc
✓ Achat zire/réparation fuite BF 27 (bis)	: 4. 000 Fc

Bornes fontaines et tuyauteries : 262. 500 Fc

✓ Achat compteur	: 75. 000 Fc
✓ Achat téflons	: 6. 000 Fc
✓ Achat mastique des câble :	: 35. 000 Fc
✓ Achat 7 vannes de $\frac{3}{4}$: 90. 000 Fc
✓ Achat cadenas pour les BF	: 24. 000 Fc
✓ Remblayage tuyaux/érosion	: 5. 000 Fc
✓ Location clés et bèches/travaux BF 15, BF9, BF 21 et BF 27	: 18. 000 Fc
✓ Location clés BF 27 et BF 03	: 6. 000 Fc
✓ Sac vide/remblayage	: 3. 500 Fc

G.E. : 0 Fc

BUREAU : 10. 000 Fc

✓ Saba et M. O nettoyage	: 10. 000 Fc
--------------------------	--------------

61 Transport consommé : 1. 006. 000 Fc

✓ Transport OG	: 547. 000 Fc
✓ Transport CA	: 409. 000 Fc
✓ Autres transport OG	: 50. 000 Fc

62 Service Extérieur A : 201. 200 Fc

✓ Frais de télécommunication OG	: 71. 700 Fc
✓ Frais de télécommunication CA	: 29. 500 Fc
✓ Consommation méga OG	: 75. 000 Fc
✓ Consommation méga CA	: 25. 000 Fc

63 Service Extérieur B : 264. 000 Fc

✓ Paie facture électricité	: 59. 000 Fc
✓ Paie journaliers/travaux fuite et activation BF 27	: 75. 000 Fc
✓ Acpt/Paie journalier/travaux fuites du 10/03	: 70. 000 Fc
✓ Paie jardinier	: 3. 000 Fc
✓ Main d'œuvre remblayage tuyaux	: 6. 000 Fc
✓ Reluire carnet bon de sortie	: 51. 000 Fc

64 Contribution Inter-Asurep : 405. 000 Fc (vérification annuelle et IPR mensuelle).

65 Autres charges : 2. 161. 000 Fc

✓ Horeca agents OG	: 183. 000 Fc
✓ Collation membres CA	: 36. 000 Fc
✓ 3è acompte dette (situation pompe)	: 200. 000 Fc
✓ Soins médicaux PCA	: 6. 000 Fc
✓ Assistance PCA du R7	: 20. 000 Fc
✓ Assistance membre AG	: 50. 000 Fc
✓ Jeton CA	: 255. 000 Fc
✓ Epargne	: 1 411. 000 Fc

66 charges du Personnel : 2. 725. 400 Fc

✓ Enveloppe salariale	: 1. 822. 400 Fc
✓ Avances sur salaires	: 365. 000 Fc
✓ Acompte/prime de congé gestionnaire et sec-cpt	: 400. 000 Fc
✓ Prime de gardiennage et des fontainiers	: 88. 000 Fc
✓ Prime de caisse	: 50. 000 Fc

Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
10. 290. 000	354. 828
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 350	Charges moyennes journalières en USD
4. 379, 00	151, 00

Situation de la trésorerie

Caisse A : **538. 050 CDF**

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
2. 998. 400	525. 000

2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint	Opérateurs -2	Gardiens civils et policier	Fontainiers -31	Collecteurs -2
185. 000	362. 000	246. 000	158. 000	310. 000	200. 750	996. 850	266. 800

Commentaire :

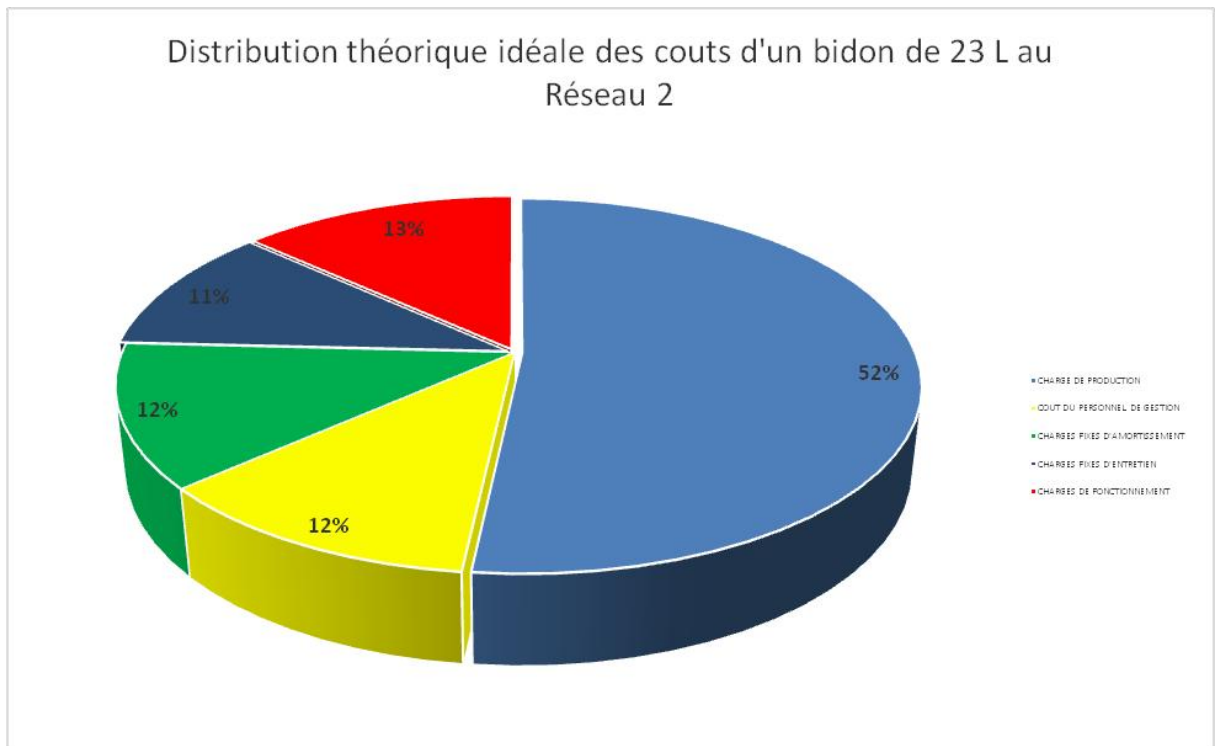
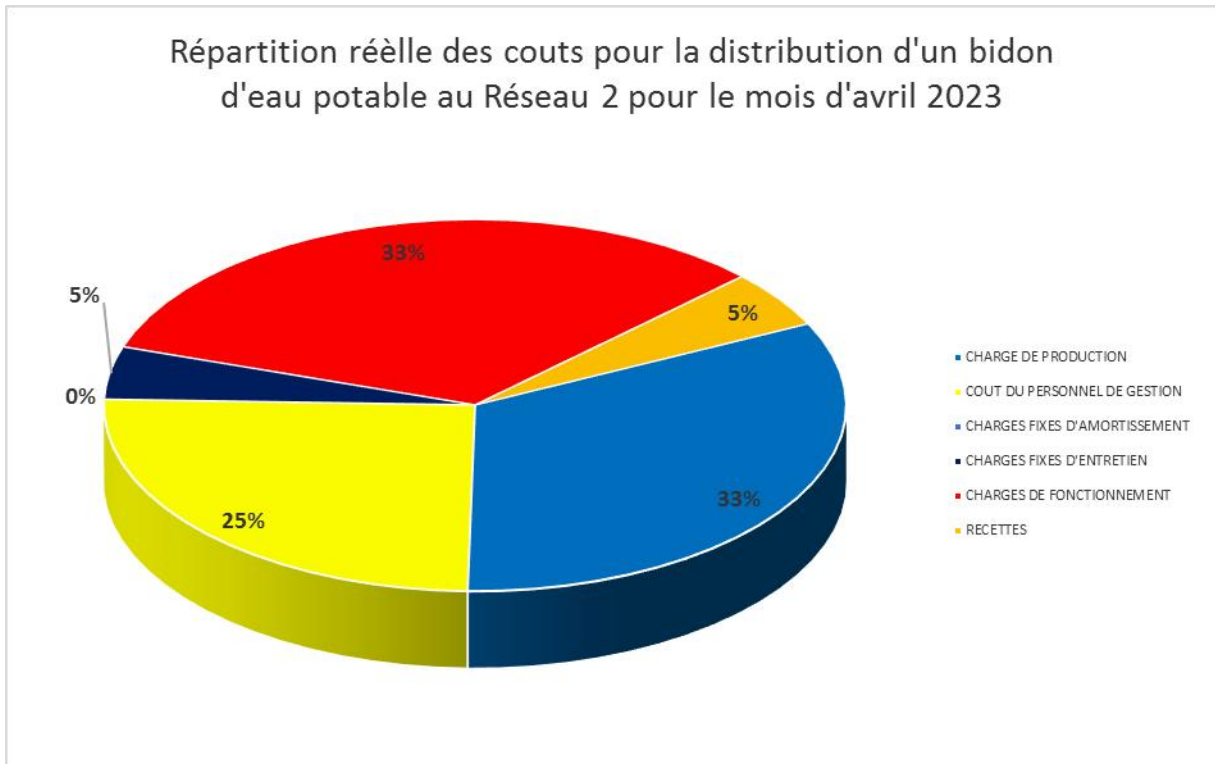
- ✓ 150. 000 : acompte prime de congé gestionnaire ;
- ✓ 35. 000 : av/salaire Janv. 2023, Gestionnaire ;
- ✓ 250. 000 : acompte prime de congé secrétaire comptable ;
- ✓ 112. 000 : solde paie Déc.2022, Secrétaire-Comptable ;
- ✓ 50. 000 : prime de caisse mars Caissière ;
- ✓ 196. 000 : paie décembre caissière ;
- ✓ 158. 000 : solde salaire Déc, Maintenanancier ;
- ✓ 310. 000 : solde paie Décembre et avance/salaire Janvier Opérateurs ;
- ✓ 266. 800 : solde Déc et av/salaire Janvier 2023 collecteurs ;
- ✓ 200. 750 : avances/salaire Janvier 2023 gardes ;
- ✓ 25. 500 : prime pour les fontainiers ;
- ✓ 971. 350 : solde/paie Décembre 2022 et avance sur salaire Janvier 2023 Fontainiers.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de Fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
0	497. 500	255. 000	0	405. 000	2. 883. 700

Commentaire :

- ✓ 100. 000 Fc : solde jeton Décembre 2022 et prêt Janvier 2023 PCA ;
- ✓ 55. 000 Fc : prêt jeton de présence Novembre Sec-Adjoint ;
- ✓ 100. 000 Fc : prêt jeton Octobre Cons (Pierrette) ;

Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau.



3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	08/04/2023	10	oui	Installation Pierre Esokowa/Intérimaire
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	10/04/2023	34	oui	Evaluation et présentation du sec-cpt ai aux travailleurs.
	20/04/2023	32	oui	Etat de lieu de la structure et recommandations
Commune/chefferie/ONG				

4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

Les difficultés restent les mêmes à part celle de bénéficiaires telles que :

- ✓ Le manque de local de fabrication de chlore ;
- ✓ La margelle reste jusque-là non construite ;
- ✓ Revoir l'état des ouvrages ;
- ✓ La difficulté quand on travail au photovoltaïque et que l'ensoleillement n'est pas fort, le débit de pompage diminue ;
- ✓ Le manque de moyen de transport ;
- ✓ Les pièces de rechanges de qualité introuvables sur le marché local ;
- ✓ Les bénéficiaires réclament le plein de récipient.

5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- ✓ Remettre presque sur toutes les bornes les robinets à cause du vieillissement des matériels ;
- ✓ Remettre la borne 24 opérationnelle ;
- ✓ Revêtir le bureau de sa couleur (la peinture) ;
- ✓ Construire l'installation hygiénique au forage ;
- ✓ Faire un stock des compteurs et robinets pour le remplacement.

Rapport sincère, fait le 07/06/2023. Commune de Bipemba

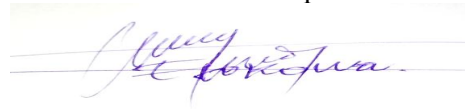
KABONGU MUTEKEMENA Shadrack

Chargé de Maintenance




Pierre Esokowa OMANYAMA

Secrétaire-Comptable ai



Gestionnaire ai

Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Avril 2023

Année 2023	2023/ Avril					
	Début mois	Fin mois	Production (m³)	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m³)
Distribution BF3	2136,12	2262,02	125,89	150	580 750	89,05
Distribution BF4	1503,01	1564,55	61,54	150	269 300	41,29
Distribution BF6	1687,65	1753,96	66,31	150	349750	53,63
Distribution BF7	848,45	883,29	34,84	150	135550	20,78
Distribution BF8	1280,02	1399,80	119,78	150	678500	104,04
Distribution BF9	3441,63	3486,72	45,09	150	212750	32,62
Distribution BF10	4155,63	4232,22	76,59	150	412850	63,30
Distribution BF11	3879,82	3951,86	72,04	150	346900	53,19
Distribution BF12	5858,44	5969,56	111,12	150	610950	93,68
Distribution BF13	12609,01	12614,50	5,50	150	0	0,00
Distribution BF13	0,42	50,47	50,05	150	309050	47,39
Distribution BF14	683,04	826,34	143,31	150	764350	117,20
Distribution BF15	12688,05	12866,36	178,31	150	961400	147,41
Distribution BF16	3620,50	3717,26	96,76	150	483300	74,11
Distribution BF17	1049,85	1254,12	204,27	150	1029900	157,92
Distribution BF18	12,51	24,48	11,97	150	34200	5,24
Distribution BF19	211,03	211,03	0,00	150	0	0,00
Distribution BF20	10157,10	10157,10	0,00	150	0	0,00
Distribution BF21	3455,34	3475,49	20,15	150	70750	10,85
Distribution BF22	2493,51	2569,82	76,31	150	367050	56,28
Distribution BF23	4528,40	4562,82	34,42	150	160750	24,65
Distribution BF24			0,00	150	0	0,00
Distribution BF25	407,43	461,76	54,33	150	282900	43,38
Distribution BF26	0,00		0,00	150		0,00
Distribution BF26	35,19	89,60	54,41	150	285200	43,73
Distribution BF27	1537,74	1549,79	12,05	150	47150	7,23
Distribution BF28	124,46	155,10	30,63	150	137100	21,02
Distribution BF29	1204,30	1238,16	33,86	150	135550	20,78
Distribution BF30	4256,51	4474,61	218,10	150	1269150	194,60
Distribution BF31	4662,73	4801,26	138,53	150	736200	112,88
Total			2076,15		10. 671. 300	1636,27

Annexe b : Fiche de stock gas-oil pour le mois d'Avril 2023

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	2HC	CUMMINS		
1							0 litre	
2								
3								
4								
5								
6	Gasoil		50 litres			50 litres		
7	Gasoil		50 litres			50 litres		
8								
9								
10								
11								
12								
13	Gasoil		50 litres			50 litres		
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20	Gasoil		50 litres			50 litres		
21	Gasoil		50 litres			50 litres		
22	Gasoil		25 litres			25 litres		
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30	Gasoil		50 litres			50 litres		
TOTAL			325 litres			325 litres		