



**ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE**



**Réseau N°2 - ASUREP DISANKA**

Commune de Bipemba, Ville de MbujiMayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

**RAPPORT D'ACTIVITES MENSUELLES  
ASUREP-DISANKA**

Période : AOUT 2022

**Adresse du Réseau : Avenue : Misakabu, Quartier : Ntambua Kasanzu dans la commune de  
Bipemba.**

Rédigé par : Gilbert KAMBA TSHOVU

## COMPTE RENDU TECHNIQUE

### 1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 22 164 personnes

Km de conduites estimé : 12 948 m

### 1.2. Données et performance du réseau hydraulique

#### 1.2.1 Production

Mois	PRODUCTION					Fuites production (m <sup>3</sup> /mois)	Débit pompage moyen
	Production (m <sup>3</sup> /mois)	Heure pompage (hr/mois)	Consommation gaz oil	Jours fonctionnement/mois	Jours de production		
Aout	4 295, 64	181 h 25	1. 000 litres	31	30	0	23, 71

Mois	Pompage Générateur		pompage photovoltaïque		total heures	production total en m <sup>3</sup>
	heures de fonctionnement	volume produit	heures de fonctionnement	volume produit		
Aout	54 h 25	1 805, 00	120 h 73	2 490, 64	174 h 98	4 295, 64

#### Pertes (fuites) d'eau à la production : mètres cubes

- A la tête du puits : c'est la quantité qui sert à nettoyer les panneaux contre la poussière,
- Dans le refoulement : rien à noter
- Dans le local d'injection chlore : pas de local d'injection  
Au château : une fuite qui nécessite la réparation.

TABLEAU DES PERTES D'EAU				
QUANTITE D'EAU PERDUE en litres				
	Par heure	Nombre de jours	Quantité totale	Observation
<b>I. REFOULEMENT</b>				
A la tête du puits		31		Fuite sur l'injection de chlore
Dans le local d'injection chlore				
Tuyauterie principale		31		Fuite
<b>Sous total</b>			<b>0</b>	
<b>III. DISTRIBUTION</b>				
Tuyauterie principale				
BF		27	609, 87	Fuites suintements et
<b>Sous total</b>				
<b>TOTAL GENERAL</b>			609, 87	

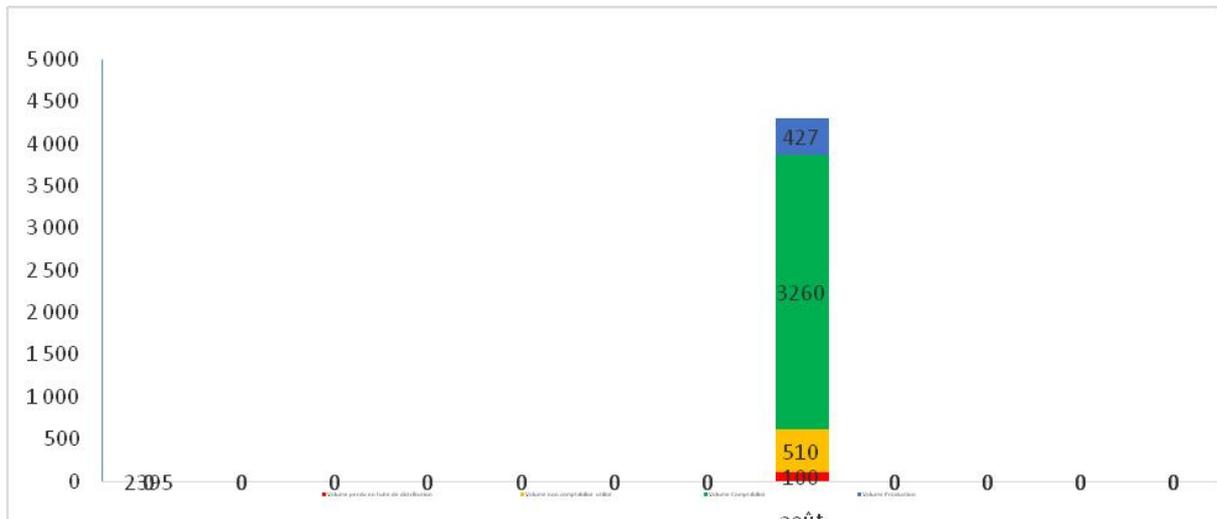
### 1.2.2 Distribution

Mois	Distribution BF en m <sup>3</sup> /mois	Jours de Distribution	Fuites de Distribution en m <sup>3</sup>
Aout	3 869, 50	31	100

### 1.2.3 Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m <sup>3</sup> /mois)	Rendement primaire (%)	Volume non comptabilisé sans fuites (m <sup>3</sup> /mois)	Volume utilisé total par jour (m <sup>3</sup> /jr)	Cons. Spécifique (L/hab./jr)	Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /jr/km)
Aout	3 259, 63	76%	509, 87	128, 98	5, 82	0, 13

Graphique n°1 : Bilan Réseau 2 (Asurep-Disanka)



Jours fonctionnement/mois (jr/mois)	31	
Rendement primaire (%)	76 %	
Consommation spécifique (L/hab./jr)	5, 82	
Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /km/jr)	0,13	
Fuites estimées (m <sup>3</sup> /mois)	100	

### 1.3 Qualité de l'eau

L'analyse effectuée par le Chargé de maintenance de notre réseau en date du 20 Aout 2022, sur les bornes suivantes BF 23, BF 07 et BF 19 dans notre réseau à l'aide de matériels tels que le pull tester, photomètre, comprimés DPD a donné les résultats ci –après :

Date	Mois	Réseau	Type Infrastructure :	Dénomination (numéro BF, numéro ouvrage, etc)	Concentration chlore (mg/L)	Compartment					Code	Nbre total plus probable/100 ml	Upper 95 % Intervalle de confiance/100	Classe
						1	2	3	4	5				
						10 mL	30 mL	56 mL	3 mL	1ml				
20/08/2022	Aout	R2	BF réseau	BF/23							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/07							0	2,87	1	Faible Risque
				BF/19							0	2,87	1	Faible Risque
											0	2,87	1	Faible Risque

Les résultats de cette analyse du chlore libre sont encourageants au regard du tableau ci-haut. Le taux de conformité est normal par rapport au seuil de 0,5 mg/l du chlore libre (norme OMS).

#### Traitement de l'eau (commentaire)

- ✓ L'analyse interne :
  - Le chargé de la maintenance ;

Les matériels utilisés pour le traitement

- ✓ DPD



**a) Autres utilisations**

Une partie de cette quantité de chlore acheté est utilisée chaque mois au lavage de mains afin de combattre la contamination des maladies dites des mains sales telles que le choléra, le Covid-19 etc. qui ne cessent de nuire à la vie des populations sur la planète terre.

## 1.4 Etat des ouvrages hydrauliques

Mois de Mai	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
BF3	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Sans portière	correcte
BF4	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Porte sans charnière	incorrecte
BF6	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF7	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF8	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF9	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF10	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF11	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Sans portière	incorrecte
BF12	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Pas de porte cadenas	incorrecte
BF13	4	4	fonctionnel	Accès propre	Présence de fuite	Bon	incorrecte
BF14	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF15	4	3	fonctionnel	propre	Un robinet suinte	Bon	incorrecte
BF16	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF17	4	4	fonctionnel	Accès propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF18	4	4	fonctionnel	propre	Suintement	Bon	incorrecte
BF19	4	1	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF20	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Porte sans cadenas	incorrecte
BF21	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Sans portière	correcte
BF22	4	4	fonctionnel	Accès propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF23	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	Incorrecte
BF24	4	2	Pas de compteur	Impropre	Pas de fuite	Bon	correcte
BF25	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF26	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	Incorrecte

<b>Mois de Janvier</b>	<b>Nbre robinets total</b>	<b>Nbre robinets fonctionnels</b>	<b>Compteur fonctionnel</b>	<b>Hygiène</b>	<b>Présence de fuites</b>	<b>Etat structure BF</b>	<b>Drainage</b>
BF27	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF28	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF29	4	3	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	incorrecte
BF30	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	correcte
BF31	4	4	fonctionnel	propre	Pas de fuite	Bon	correcte

N. B : Ce tableau n'a pas subi des modifications pour ce mois d'Aout.

## 1.5 Entretien et maintenance

Des grandes opérations techniques effectuées dans le Réseau 2 sont les suivantes :

- ✓ Remplacement d'un robinet sur BF 26 ;
- ✓ Entretien du groupe électrogène ;
- ✓ Réparation d'une fuite d'eau dans le refoulement ;
- ✓ Remplacement des vannes aux bornes 13, 17 et 20 ;
- ✓ Nettoyage d'ilisibilités des compteurs aux bornes 28 et 17 ;
- ✓ Ajoute d'huile moteur dans le groupe électrogène ;
- ✓ Etc...

## 1.6 Gestion des plaintes

### a) Plaintes des Consommateurs

Les plaintes des usagers restent toujours d'actualité, ils réclament de :

1. Une petite quantité d'eau pour le rinçage de leurs récipients ;
2. Réclamation de la gratuité d'eau par les vieillards (personnes du troisième âge), aveugles, et autres personnes vulnérables ;
3. Réclamation des installations sanitaires notamment les toilettes ainsi que les urinoirs modernes sur chaque point de vente ;
4. Arrêt du service de distribution à l'heure qui convient pour permettre aux personnes qui reviennent du travail tardivement d'avoir aussi accès au service de l'eau.

### b) Plaintes de l'Organe de Gestion

1. Le réservoir a commencé à suinter quand l'eau dépasse la moitié ;
2. Le système d'arrêt automatique cause d'énormes difficultés sur le refoulement ;
3. Revoir la colle sur le niple de l'entrée d'eau au réservoir qui à commencer à suinter lors de l'installation du système d'arrêt automatique ;
4. La barrière de la clôture du forage nécessite un réajustement ;
5. Il nous faut au moins deux agents de la police pour la sécurité de nos panneaux ;
6. L'installation de l'énergie électrique au bureau ;
7. Revêtir le bureau de sa belle robe (peinture) ;
8. Nos puisards nécessitent un réfectionnement ;
9. Remettre la borne 24 op »rationnelle ;
10. Réfectionnement de chambres à vannes et portières des bornes 31, 21, 3 et 12 ;
11. Suintement sur les bornes 9, 14, 29, 27 et 20 ;
12. Fuite au réservoir et détachement des barres-tirants.

## 2. COMPTE RENDU FINANCIER

### 2.1 Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné pendant 31 jours du mois d'Aout 2022.

**Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine**

Recettes brutes en CDF 1\$ = 2 050 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
<b>21. 258. 450</b>	<b>685. 756</b>	<b>787. 350</b>
Recettes brutes en USD 1\$ = 2050 CDF	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
<b>10. 370</b>	<b>334, 51</b>	<b>384, 07</b>

### 2.2 Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : **21. 850. 850 Fc**

**Tableau n° 2 : Dépenses d'activités ordinaires**

CODES	INTITULE	MONTANTS
60	MP & Fournitures liées	6. 662. 500 Fc
61	Transport consommés	856. 500 Fc
62	Services Extérieurs A	229. 000 Fc
63	Services Extérieurs B	585. 700 Fc
64	Cotisation	960. 000 Fc
65	Autres Charges	4. 257. 500 Fc
66	Charges du personnel	8. 299. 650 Fc
<b>TOTAL</b>		<b>21. 850. 850 Fc</b>

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises

**60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 6. 662. 500 Fc**

*Consommables : 5. 895. 500 Fc*

- ✓ G O (Product) : 5. 820. 000 Fc
- ✓ Essence (fonctionnement) UG : 75. 500 Fc

**Autres matières consommables : 767. 000 Fc**

**Fournitures de bureau : 159. 000 Fc**

- ✓ Cahier, encre, stylo, papier, agenda etc : 36. 000 Fc
- ✓ Piles : 14. 000 Fc
- ✓ Achat papier collant : 4. 000 Fc
- ✓ Achat baquette pour soudure : 5. 000 Fc
- ✓ Achat cartouche pour imprimante : 100. 000 Fc

**Fournitures d'entretien : 142. 500 Fc**

- ✓ Achat matériels pour fuite le refoulement : 142. 500 Fc
- ✓

**Bornes fontaines et tuyauteries : 109. 000 Fc**

- ✓ Cadenas : 49. 000 Fc
- ✓ Achat téflons : 0 Fc
- ✓ Achat vannes : 60. 000 Fc

**G.E. : 330. 500 Fc**

- ✓ Entretien du groupe : 270. 500 Fc
- ✓ Achat 5 litres huile moteur : 60. 000 Fc

**BUREAU : 26 . 000 Fc**

- ✓ Saba et M. O nettoyage : 10. 000 Fc
- ✓ Bactérol : 11. 000 Fc
- ✓ Achat 2 torchons : 5. 000 Fc

**LOCAL DE CHLORE :**

- ✓ Vinaigre : 0, 00 Fc
- ✓ Achat réactifs pour fabrication chlore : 0

**ENCLOS BFC : Fc**

- ✓ Sous nattes :

**PHOTO VOLTAIQUE : 0 Fc**

- ✓ Piles thermomètre : 0Fc

**61 Transport consommé : 856. 500 Fc**

- ✓ Transport OG : 364. 500 Fc
- ✓ transport CA : 317. 000 Fc
- ✓ Autres transport pour cimetière CA et OG : 175. 000 Fc

**62 Service Extérieur A : 229. 000 Fc**

- ✓ Frais de télécommunication OG : 106. 000 Fc
- ✓ Frais de télécommunication CA : 40. 500 Fc
- ✓ Consommation méga OG : 57. 500 Fc
- ✓ Consommation méga CA : 25. 000 Fc

**63 Service Extérieur B : 585. 700 Fc**

✓ Impression documents OG	:	16. 700 Fc
✓ Impression documents CA	:	8. 000 Fc
✓ Manutention borne parcellaire	:	6. 000 Fc
✓ solde/facture cartes des service	:	310. 000 Fc
✓ Motivation journaliers/fuite refoulement	:	175. 000 Fc
✓ solde/reuire carnets BS	:	70. 000 Fc

**64 Contribution Inter-Asurep : 960. 000 Fc****65 Autres charges : 4. 257. 500 Fc**

✓ Horeca agents OG	:	139. 500 Fc
✓ Horeca CA	:	20. 000 Fc
✓ Collation réunion CA et OG	:	45. 000 Fc
✓ Achat câble embrayage /moto maintenance	:	1. 500 Fc
✓ Assistantes médicales PCA	:	70. 000 Fc
✓ Paie dette G/ Ex-PCA	:	1. 218. 500 Fc
✓ Assistance deuil gestionnaire	:	50. 000 Fc
✓ Contribution deuil PCA du R4	:	100. 000 Fc
✓ Achat 2 bidons vide/achat GO	:	15. 000 Fc
✓ Assistantes médicales Sec-Adj du CA	:	391. 000 Fc
✓ Achat lance pierre pour les gardiens	:	12. 500 Fc
✓ Achat chambre à air/moto maintenance	:	8. 500 Fc
✓ Assistance CP/ANR	:	5. 000 Fc
✓ Location Eto	:	5. 000 Fc
✓ Assistance membre AG	:	60. 000 Fc
✓ Jeton CA	:	2. 116. 000 Fc

**66 charges du Personnel : 8. 299. 650 Fc**

✓ 2è prêt accordé au gardien KALOMBO	:	100. 000 Fc
✓ Décompte final Dieya	:	350. 000 Fc
✓ Assistance médicale caissière	:	25. 000 Fc
✓ Enveloppe salariale	:	7. 674. 650 Fc
✓ Primes de caisse/Aout 2022	:	50. 000 Fc
✓ Avances sur salaires	:	100. 000 Fc

**68 dotations aux amortissements :****Projet socio communautaire :**

*Tableau n° 4 Dépenses mensuelles et journalières*

<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF</b>	<b>Charges d'activités ordinaires journalières en CDF</b>
21. 850. 850	704. 866
<b>Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 2 050</b>	<b>Charges moyennes journalières en USD</b>
10. 659	343, 8

**Situation de la trésorerie**

Caisse A : **916. 900 CDF**

Caisse B : 0 USD

Ces détails de recettes et charges nous permettent de dresser le bilan financier ci – après :

### 2.3 Bilan Financier

Charges de production en CDF	
Carburant Générateur	Autres charges de production
<b>5. 820. 000</b>	<b>842. 500</b>

#### 2.3.1 Dépenses

Coût du Personnel de gestion en CDF							
Gérant	Comptable	Caissière	Maint	Opérateurs -2	Gardiens civils et policiers	Fontainiers -31	Collecteurs -2
<b>672. 000</b>	<b>604. 000</b>	<b>442. 000</b>	<b>336. 000</b>	<b>600. 000</b>	<b>616. 000</b>	<b>4. 138. 850</b>	<b>415. 800</b>

Commentaire :

- ✓ 672. 000 : paie Mars et Avril 2022, Gestionnaire ;
- ✓ 604. 000 : paie Mars, Avril et avance mai 2022 pour Secrétaire-Comptable ;
- ✓ 442. 000 : paie mars, avril et prime de caisse Aout Caissière ;
- ✓ 336. 000 : paie mars et avril 2022 pour Maintenanancier ;
- ✓ 600. 000 : solde mars et paie avril Opérateurs ;
- ✓ 415. 800 : solde paie mars et avril 2022, collecteur ;
- ✓ 616. 000 : paie avril et mai 2022, gardes ;
- ✓ 4. 138. 850 : solde paie avril, mai 2022 ;
- ✓ 350. 000 : décompte final font Dieya
- ✓ 100. 000 : 2è prêt accordé au gardien Kalombo.

Charges fixes d'amortissement	Charges fixes d'entretien	Charges de Fonctionnement			
		Jetons CA	Frais AG	Cotisations Inter Asurep	Frais de fonctionnement
<b>0</b>	<b>582. 000</b>	<b>2. 116. 000</b>	<b>0</b>	<b>960. 000</b>	<b>3. 255. 700</b>

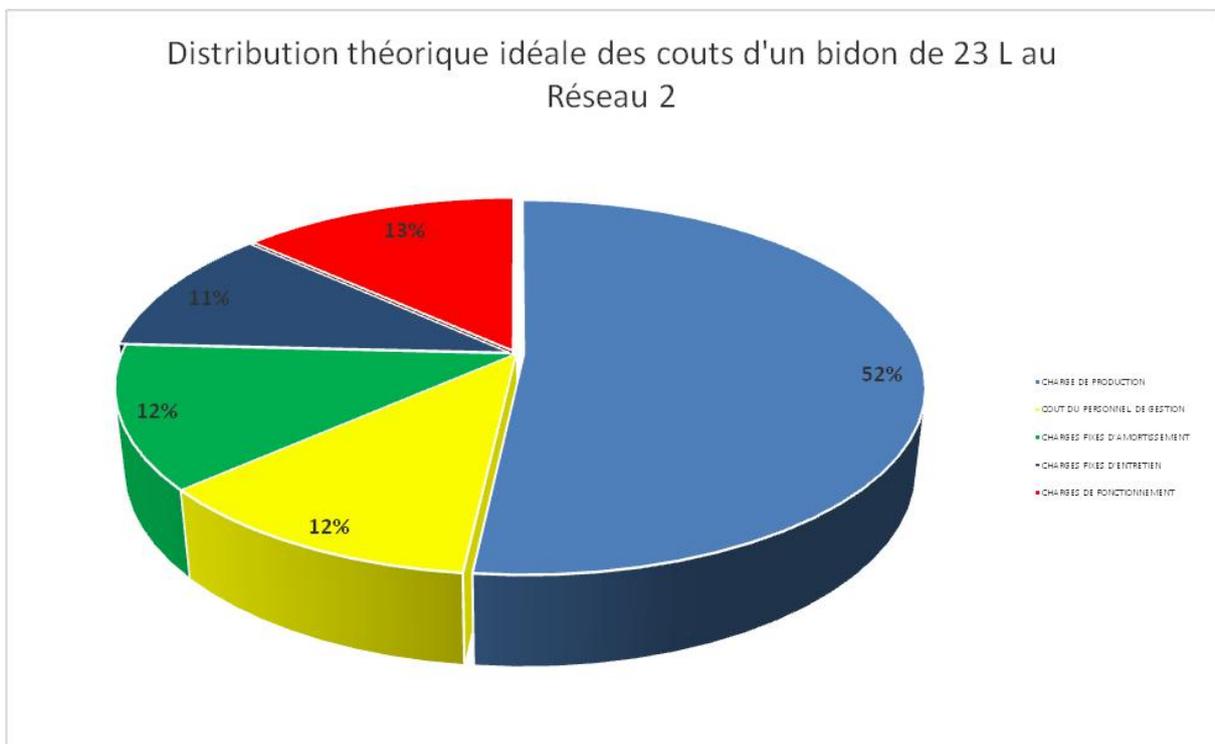
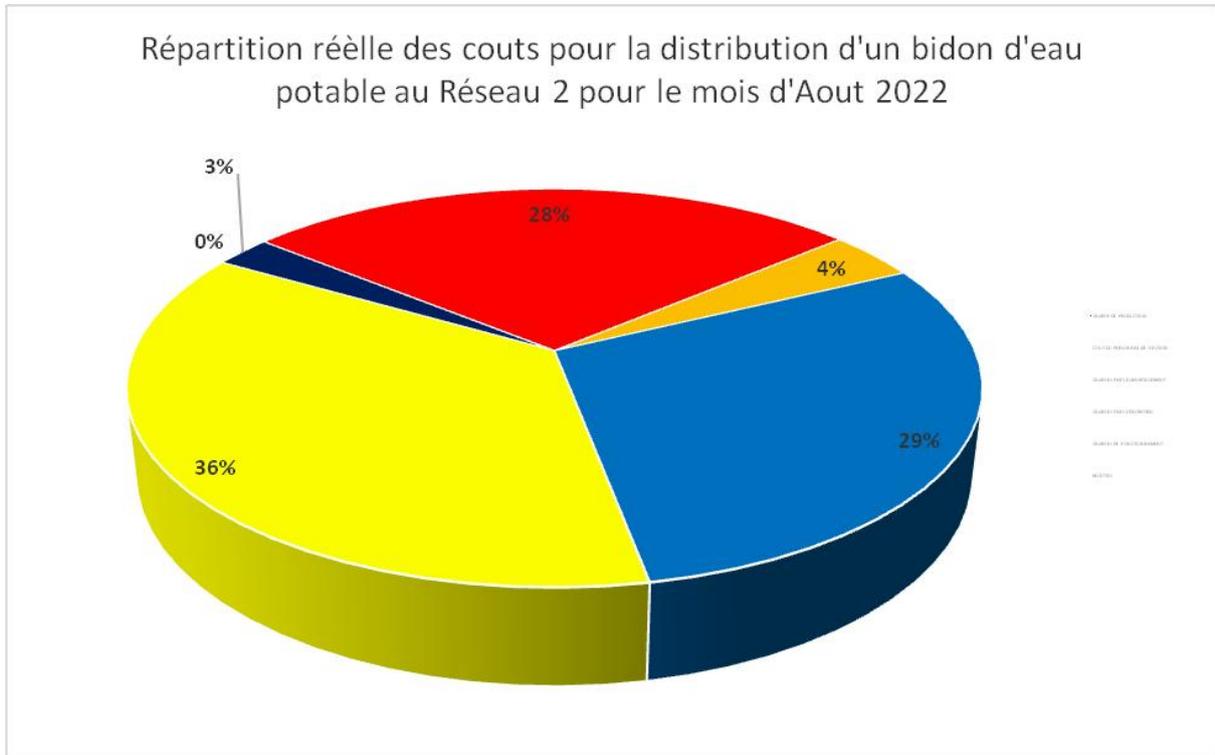
Commentaire :

- ✓ 936. 000 : solde jeton Mai 2022 pour les membres CA ;
- ✓ 890. 000 : Jeton Juin 2022 pour 6 membres CA ;
- ✓ 290. 000 : prêt jeton Juillet sec CA 10.000 Fc, jeton juillet 140. 000 FC et prêt Aout 110. 000 Fc Cofin et prêt juillet 30. 000 Fc V/PCA.

**Total dépenses : 21. 850. 850 Fc**



Graphique n° 2 : Répartition réelle et théorique des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau.



### 3 SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	08/08	10		Suivi de la gestion
	15/08	10		
	22/08	10		
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	Idem avec le CA			
Commune/chefferie/ONG				

### 4 DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

**Les difficultés restent les mêmes à part celle de bénéficiaires telles que :**

- ✓ La difficulté quand on travail au photovoltaïque et que l'ensoleillement n'est pas fort, le débit de pompage diminue ;
- ✓ Retard dans la transmission du rapport causé par le manque d'énergie électrique au bureau ;
- ✓ La visite sur terrain est difficile à cause de moyen de transport ;
- ✓ Les pièces de rechanges de qualité introuvables sur le marché local ;
- ✓ Les bénéficiaires réclament le plein de récipient.

### 5 RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

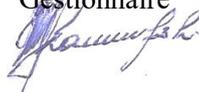
- ✓ Remettre le fils de l'anti-foudre du bureau ;
- ✓ L'entretien général du réseau ;
- ✓ Entretien de l'ancien groupe Kippor ;
- ✓ Fabrication d'autres caisses de sécurité des compteurs sur quelques bornes ;
- ✓ Repeindre le bureau (peinture) ;
- ✓ Faciliter le transport sur terrain des agents de l'Organe de Gestion (moto) ;
- ✓ Achat des clés appropriées pour la plomberie du réseau ;
- ✓ Remplacement de bielle de la moto de maintenance ;
- ✓ Acheter les chaises pour le forage ;
- ✓ Construire d'autres bornes en remplacement de celles détruites par les creuseurs.

Rapport sincère, fait le 07/09/2022. Commune de Bipemba

KABONGU MUTEKEMENA Shadrac  
Chargé de Maintenance




KAMBA TSHIOVU Gilbert  
Gestionnaire



CIKULU MBAYA Jean  
Secrétaire-Comptable



## Annexe A : Distribution aux Bornes Fontaines Aout 2022

Année 2022	2022 / Aout					
	Début mois	Fin mois	Distribution (m <sup>3</sup> )	Prix à la BF (CDF)	Recette (CDF)	Vol vendu (m <sup>3</sup> )
Distribution BF3	1 065,6298	1151,1299	85,50	150	365 100,00	55,98
Distribution BF4	702,2345	774,684	72,45	150	332 950,00	51,05
Distribution BF6	983,5101	1 095,0808	111,57	150	630 100,00	96,62
Distribution BF7	400,3569	471,1619	70,81	150	301 000,00	46,15
Distribution BF8	2 914,09	3 029,0508	114,96	150	621 450,00	95,29
Distribution BF9	5 844,1351	5 940,1298	95,99	150	494 450,00	75,82
Distribution BF10	3 077,0101	3 284,8602	207,85	150	1 212 400,00	185,90
Distribution BF11	3 033,8809	3 195,6801	161,80	150	926 950,00	142,13
Distribution BF12	4 290,7953	4 503,2704	212,48	150	1 219 000,00	186,91
Distribution BF13	11 666,5439	11 857,8755	191,33	150	1 065 500,00	163,38
Distribution BF14	2 538,4064	2 827,7509	289,34	150	1 752 800,00	268,76
Distribution BF15	10 661,2932	10 989,5118	328,22	150	1 909 400,00	292,77
Distribution BF16	2 414,53	2 639,9706	225,44	150	1 295 550,00	198,65
Distribution BF17	7 918,0706	8 394,8555	476,78	150	2 701 500,00	414,23
Distribution BF18	248,9803	259,5622	10,58	150	27 400,00	4,20
Distribution BF19	164,02	179,4201	15,40	150	49 950,00	7,66
Distribution BF20	10 124,9151	10 134,2154	9,30	150	18 100,00	2,78
Distribution BF21	3 253,1317	3 293,1721	40,04	150	184 900,00	28,35
Distribution BF22	1 803,4900	1 929,1334	125,64	150	678 650,00	104,06
Distribution BF23	4 184,2941	4 255,9703	71,68	150	386 900,00	59,32
Distribution BF24			0,00	150	-	0,00
Distribution BF25	1 037,0198	1 143,9930	106,97	150	588 050,00	90,17
Distribution BF26	248,2056	298,4033	50,20	150	263 600,00	40,42
Distribution BF27	1 187,8755	1 261,4100	73,53	150	384 050,00	58,89
Distribution BF28	919,0063	1 022,8998	103,89	150	439 750,00	67,43
Distribution BF29	737,7189	835,0229	97,30	150	436 150,00	66,88
Distribution BF30	2199,61	2 535,1109	335,50	150	1 969 400,00	301,97
Distribution BF31	2850,1307	3 035,0676	184,94	150	1 003 400,00	153,85
<b>Total</b>			<b>3869,50</b>		<b>21 258 450</b>	<b>3259,63</b>

## Annexe b : fiche de stock gaz oil pour le mois d'Aout 2022

DATE	DESIGNATON	STOCK INITIAL	ENTREES	SORTIE			STOCK FINAL	OBSERVATION
				AUTRES	2HC	CUMMINS		
1	Gasoil	0 litre					0 litre	
2								
3	Gasoil		50 litres			50 litres		
4								
5								
6	Gasoil		150 litres			150 litres		
7								
8								
9								
10	Gasoil		150 litres			150 litres		
11								
12								
13								
14								
15								
16	Gasoil		150 litres			150 litres		
17								
18								
19	Gasoil		150 litres			150 litres		
20								
21								
22	Gasoil		100 litres			100 litres		
23								
24								
25								
26	Gasoil		100 litres			100 litres		
27								
28								
29	Gasoil		150 litres			150 litres		
30								
31								
<b>TOTAL</b>			<b>1. 000 litres</b>			<b>1. 000 litres</b>		