



ASSOCIATION DES USAGERS DU
RESEAU D'EAU POTABLE



Réseau N°2 - ASUREP DISANKA

Commune de Bipemba, Ville de Mbuji-Mayi, Province du Kasai
Oriental, RD Congo

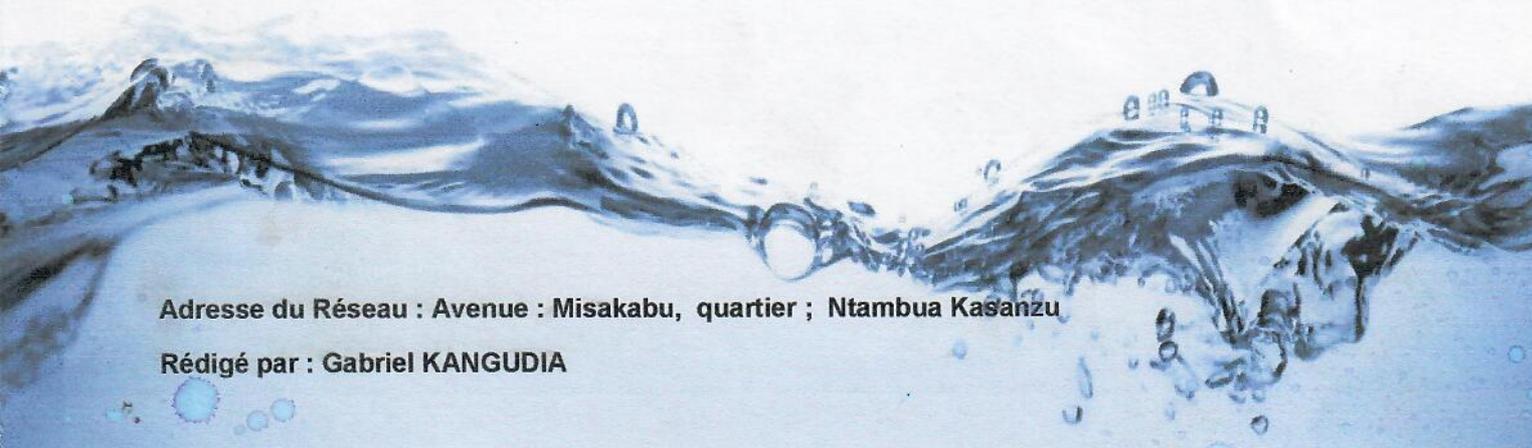
RAPPORT MENSUEL D'ACTIVITES de l'ASUREP

DISANKA

Période : Août 2019

Adresse du Réseau : Avenue : Misakabu, quartier ; Ntambua Kasanzu

Rédigé par : Gabriel KANGUDIA



INTRODUCTION

Conformément aux statuts et règlements de notre Association, l'Unité de gestion a la responsabilité de présenter au Conseil d'Administration au terme de chaque tranche mensuelle l'état de lieu des activités financières, administratives, et techniques réalisées au sein de son organe, notamment les recettes, les dépenses en diverses rubriques, le mouvement du personnel ainsi que les activités techniques (la maintenance et la production).

C'est dans ce cadre que nous élaborons ce rapport du mois d'août 2019, structuré comme suit : Administration, technique (maintenance), comptabilité, difficultés et Suggestions, ainsi que la conclusion.

Chapitre I : L'ADMINISTRATION

Section 1 : LE PERSONNEL

L'effectif en ce mois est de 51 personnes dont :

- 2 Cadres Intérimaire (Gérant, Secrétaire-comptable)
- 6 cadres du Réseau (Gérant, Secrétaire-comptable, caissière, maintenancier et 2 operateurs)
- 34 fontainiers
- 4 gardiens
- 1 Huissier
- 2 collecteurs de recettes
- 2 journaliers

Section 2 : LE POINTAGE

Le pointage a présenté la situation suivante :

Absences justifiées	Absences non justifiées	Retards
	18	

- Cas de maladie :
- Cas de deuil :
- Cas d'exception :

Section 3 : AUTRES ACTIVITES

Suspension du président du conseil d'administration, du gérant et du secrétaire comptable par le l'InterASUREP depuis le 24 juillet 2019 jusque ce jour.

Chapitre II : ENTRETIEN ET MAINTENANCE

Pour maintenir en bon état, l'équipement de production et le Réseau qui a été pillé par les malfrats, les travaux ci-après ont été effectués durant le mois d'aout :

- ✚ Le remplacement des compteurs aux bornes fontaines : 30, 16, 15, 19, 28, 10, 27
- ✚ Le remplacement de té sur la BF 15
- ✚ Remplacement de la portière de chambre à vanne à la BF 28
- ✚ Remplacement des cadenas aux bornes fontaines : 30, 16, 14, 28, 19,17 etc.
- ✚ Remplacement des vannes $\frac{3}{4}$ aux bornes fontaines : 12; 22; 19; 16; 28; 8; 27; 26 ; 25 ; 24 et 22.
- ✚ Remplacement de robinets aux bornes fontaines : 31; 12; 16 ; 27 et 15
- ✚ Remblayage des érosions avec des sacs sur l'axe I.
- ✚ L'entretien du groupe électrogène Kipor et du nouveau groupe Cummins.

CHAP III : PRODUCTION – DISTRIBUTION - VENTE

TABLEAU DE PRODUCTION 2019

Mois	HEURES DE FONCTIONNEMENT				GO Consommés en litre			M3 pompés	M3 Distribués	M3 Fournis	Gratuits en M3	Pertes	m3 Vendus		
	Groupe KIPOR	Groupe D Cummins	total heure GE	Pompe	Groupe Kipor	Groupe D Cummins	Autres							total	Chlore Consommés en gr
juillet	20h06	0	20h06	19h26	425	0	425	618,4700		458,7659	63,2440		395,5229		
août	34h44	78h53	113h37	111h07	610	1 025	1 635	3 431,6700	3 248,4696	3 015,4106	233,0590		2 782,3516		

CHAP IV : LES RECETTES ET CHARGES

Section 1 : Les Recettes

Au tableau ici-bas, nous présentons les recettes mensuelles brutes ainsi que les recettes moyennes par jour et par bornes fontaines. Notons que nous avons fonctionné tous les jours du mois d'août.

Tableau 1 : Recettes mensuelles, moyennes journalières et par Borne fontaine

Recettes brutes en CDF 1\$ = 1700 CDF	Recettes moyennes journalières en CDF	Recettes moyennes mensuelles par BF en CDF
17 350 450 FC	559 691,93	619 658,92
Recettes brutes en USD	Recettes moyennes journalières en USD	Recettes moyennes mensuelles par BF en USD
10 206,14	329,23	364,50

Les retenues sur déficits sont de 482 200 FC

Section 2 : Les Charges

La gestion de l'association a nécessité des charges totales de : 18 590 100 FC

Tableau n° 2 : charges d'activités ordinaires

CODE	INTUITILES	MONTANTS
60.4	achat stockés de MP & Fr liées	6 015 700
61.18	Transport	1 016 000
62	Services Extérieurs A	249 500
63	Services Extérieurs B	373 600
64.1	Impôt et taxes	274 500
65	Autres charges	3 092 800
66	Charges du personnel	7 568 000
TOTAL		18 590 100

Nous regroupons ces charges dans les principales rubriques ci-dessous reprises :

60.4 Achat stockés de matières et fournitures Consommables : 6 015 700FC

60.41 Les consommables : 4 363 700 FC

- ✓ Gaz oïl : 4 244 500 FC
- ✓ Essence : 119 200 FC

Autres matières consommables : 1 652 000FC

60.47 Fournitures de bureau : 184 000 FC

- ✓ Omo sabbat : 5 000 FC
- ✓ Fil et autres accessoires pour l'installation du courant : 23 000 FC
- ✓ Autres fournitures : 19 000 FC
- ✓ Bics et cahiers : 20 000 FC
- ✓ Torches, piles et lances : 41 000 FC
- ✓ Papier duplicateurs : 11 000 FC
- ✓ Calculatrice, tampons et encre : 15 000 FC
- ✓ Seau et tamis : 23 000 FC
- ✓ Electricité : 27 000 FC

Consommables pour l'entretien : 1 468 000 FC

Bornes fontaines et tuyauterie : 845 500 FC

- ✓ Vannes, robinets et manchons : 285 000
- ✓ Cadenas et portes cadenas : 23 500 FC
- ✓ Compteurs, tés et réducteurs : 170 000 FC
- ✓ Autres accessoires : 367 000 FC

Groupe électrogène 2hpt et El max tour et Abri machines : 622 500 FC

- ✓ Filtres à gaz oïl, acides et ciments : 40 500 FC
- ✓ Filtres et huiles moteurs TOTAL et MAGS : 528 000 FC

61.18 Autres frais de Transport : 1 016 000 FC

62. Services Extérieurs A : 249 500 FC

62.30 Entretien BF : 14 000 FC

62.6 Entretien moto : 36 000 FC

62.8 Frais de télécommunications (Cartes prépayées) : 199 500 FC

63 Services Extérieurs B : 373 600 FC

- ✓ Couvertures médiatiques : 339 000 FC
- ✓ Impression fiches de fontainiers et bon de consignation : 33 600 FC
- ✓ Dépannage moto : 1 000 FC

64.1 Contribution IR (CNE&IPR): 274 550 FC

65 Autres Charges : 3 092 800 FC

- ✓ Dépense liées à l'AG : 266 500 FC
- ✓ Collation réunions MCA et MIR : 291 000 FC
- ✓ Diverses Restaurations : 48 800 FC
- ✓ Jetons de présences : 2 404 500 FC
- ✓ Libération moto maintenancier : 15 000 FC

- ✓ Diverses assistances : 67 000 FC

66 Charges du Personnel : 7 568 000 FC

- ✓ Enveloppe salariale brut juillet : 2 860 220 FC
- ✓ Enveloppe salariale aout : 4 687 780
- ✓ Soins : 20 000 FC

Tableau n° 4 Charges mensuelles et journalières

Charges d'activités ordinaires mensuelles en CDF	Charges d'activités ordinaires journalières en CDF
18 590 100	599 680,64
Charges d'activités ordinaires mensuelles en USD 1= 1 700	Charges moyennes journalières en USD
10 935,35	352,75

Situation de la trésorerie

Caisse A : 637 650 FC

Caisse B : 0USD

COMPTEPARTIEL D'EXPLOITATION

CHARGES D'EXPLOITATION		PRODUITS D'EXPLOITATION	
Charges de production	MONTANT		MONTANT
go	4 244 500	Vente	17 350 450
autres charges de production	1 468 000	déficit	482 200
cout du personnel	7 568 000	report juillet	1 395 150
cadres			
fontainiers			
journaliers			
remblayeurs			
gardiens			
charges fixes d'amortissement			
charges d'entretiens	50 000		
charges de fonctionnement			
jeton CA	2 404 500		
frais AG	266 500		
cotisation IR	274 550		
frais de fonctionnement	2 314 100		
réserves			
total	18 590 150		19 227 800
BALANCE			637 650

TABLEAU SYNTHETIQUE DE LA SITUATION FINANCIERE AOUT 2019

report juillet				1 395 150
m3 Produits	3 015			
m3 Vendus	2 782			
1 VENTE			17 350 450	
Autres recettes (appro caisse A)				
Remboursement prêts				
Retenues sur déficit			482 200	
				17 832 650
RECETTES BRUTES EN USD				
Taux moyen		1 700		
Sous total ventes en CDF		10 206		
2 COUTS				
A Assemblée Générale	266 500			
B Conseil d'Administration	2 404 500			
C Unité de Gestion	7 568 000			
Carburant essence	119 200			
Consommation GO	4 244 500			
Achat chlore				
huile moteurs	273 000			
filtres cummins	349 500			
Filtres 2h				
filtres à air				
tanzit				
decapant				
Fournitures de bureau	184 000			
Fournitures d'entretien	845 500			
entretien et maintenance	50 000			
Autres dépenses de fonctionneme	1 863 650			
Autres Charges	421 800			
frais d'extension				
immobilisations				
Provision en USD				
Sous total en CDF			18 590 150	
Solde vente(ventes-coûts)				637 650

DIFFICULTES ET SUGGESTIONS

Difficultés

- Les groupes électrogène Kipor n'a pas de silencieux ni un bon tuyau d'échappement, et un alternateur en panne ceci entraine la pollution par le bruit et la fumée de la nature;
- La plupart des bornes fontaines sont en mauvais état, sans chambre à vanne adaptées, sans vannes ;
- Les robinets TALBO sont en état détérioration ;
- Les matériels informatiques amortis ce qui rend difficiles et impossibles l'encodage de des données comptables ;

Suggestions

- Il s'avère urgent de payer un silencieux, un bon tuyau d'échappement et un alternateur;
- La construction des chambres à vannes et l'acquisition des vannes de meilleurs qualités s'avère nécessaire ;
- Le remplacement des robinets TALBO par d'autres robinets qui répondent aux normes de l'hygiène ;
- Le renouvellement des matériels informatiques s'avère nécessaire.

CONCLUSION

Ce rapport présente l'exploitation de notre association durant le mois d'août. Il est appuyé par des chiffres (recettes-dépenses) et commenté avec un souci majeur de clarté. Toutefois, au besoin, toute zone d'ombre éventuelle sera éclaircie.

Pour l'unité de gestion,

**Gabriel KANGUDIA WA
CIAMALA**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Gabriel', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat cursive.

Gérant

ANNEXE 2 Listes actualisée des immobilisations et certains consommables acquis (à actualiser)

TOUR A L'INTERIEUR			
BUREAU GERANT-SECRETAIRE COMPTABLE ET SALLE DE REUNION			
N°	DESIGNATION	ETAT	QUANTITE
1	Tables	Bon	4
2	Chaises	Mauvais	9
3	Armoire	Bon	1
4	Chlore	Bon	40 kgs
5	Ordinateurs, unité Centrale et onduleire	En panne	1
6	Banquette	Bon	4
7	Agrafeuse grand format	Bon	1
8	Agrafeuse petit format	Bon	1
9	Calculatrice	Bon	3
10	Imprimante HP 1006	Bon	1
11	classeurs	Assez bon	26
12	Registre de présences	Bon	1
13	Seaux en plastic 10 litres	Bon	2
14	Rideaux	Bon	5
15	poubelle	Bon	3
16	Pompe et moteur	Bon	1
17	mégaphone	Mauvais	1
18	MOTO SUZUKI	Mauvais	1
ABRI MACHINE			
19	Groupes électrogène Kipor	Mauvais	1
20	Groupe électrogène Cummins 150 KVA	Bon	1
21	Paratonnerre	Bon	1

ASUREP DISANKA asbl

Réseau 2

FICHE DE STOCK GAZ OIL

Mois de juillet

DATE D'ENTRE	LIBELLES	QUANTITE		SORTIE		STOCK	OBSERVATI ON
		SI	ENTRES	KIPOR	CUMMINS		
01/07/2019							
02/07/2019							
03/07/2019							
04/07/2019							
05/07/2019							
06/07/2019							
07/07/2019							
08/07/2019							
09/07/2019							
10/07/2019							
11/07/2019							
12/07/2019							
13/07/2019							
14/07/2019							
15/07/2019							
16/07/2019							
17/07/2019							
18/07/2019							
19/07/2019							
20/07/2019							
21/07/2019							
22/07/2019							
23/07/2019							
24/07/2019	Stock initial	250	0	50	0	200	
25/07/2019		200		50		150	
26/07/2019		150		50		100	
27/07/2019		100		25		75	
28/07/2019		75		50		25	
29/07/2019	entré en stock	25	250	75		200	
30/07/2019		200		50		150	
31/07/2019		150		75		75	
	TOTAL		250	425	0		

ASUREP DISANKA asbl

Réseau 2

FICHE DE STOCK GAZ OIL**Mois d'août**

DATE D'ENTRE	LIBELLES	QUANTITE		SORTIE		STOCK	OBSERVATI ON
		SI	ENTRES	KIPOR	CUMMINS		
01/08/2019		75		0		75	
02/08/2019	Achat go	75	250	90		235	
03/08/2019		235		25		210	
04/08/2019		210		50		160	
05/08/2019		160		95		65	
06/08/2019		65		50		15	
07/08/2019	don du gouvernement	15	200	0		215	
08/08/2019		215		25		190	
09/08/2019	Achat go	190	250	75		365	
10/08/2019		365		50		315	
11/08/2019		315		0		315	
12/08/2019		315		75		240	
13/08/2019		240		0		240	
14/08/2019	Entré	240	250	75		415	
15/08/2019		415			200	215	
16/08/2019		215			200	15	
17/08/2019		15				15	
18/08/2019		15				15	
19/08/2019		15				15	
20/08/2019		15				15	
21/08/2019	don du gouvernement	15	400			415	
22/08/2019		415				415	
23/08/2019		415			50	365	
24/08/2019	achat go	365	250		130	485	
25/08/2019		485			185	300	
26/08/2019		300				300	
27/08/2019		300				300	
28/08/2019		300			50	250	
29/08/2019		250				250	
30/08/2019		250			210	40	
31/08/2019	don du gouvernement	40	400	0	0	440	
TOTAL			2000	610	1025		