



**ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE**



1

**Réseau N°1 - ASUREP LUBILANJI**

Commune de KANSHI, Ville de MbujiMayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

**RAPPORT MENSUEL D'ACTIVITES de l'ASUREP**

**LUBILANJI**

Email : [lubilanjiasurep1@gmail.com](mailto:lubilanjiasurep1@gmail.com)

Période : Avril 2023

Adresse du Réseau : LUHENG A N° : 17 COMMUNE DE LA NKASHI MBUJIMAYI

Rédigé par : NGOYI DIBULA JDD

# 1. Compte Rendu Technique

## 1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 45195 personnes

Km de conduites estimé : 13401 m

## 1.2. Données et performance du réseau hydraulique

### 1.2.1. Production

Mois	Production (m <sup>3</sup> /mois)	Hr pompage (hr/mois)	Litres Gazole consommés	Jours production/mois	Fuites de production (m <sup>3</sup> )	Durée pompage/jour (hr)	Débit pompage moyen (m <sup>3</sup> /hr)
Avril	1.4035,098	332	3.253	30	1.421,67	11,07	42,27

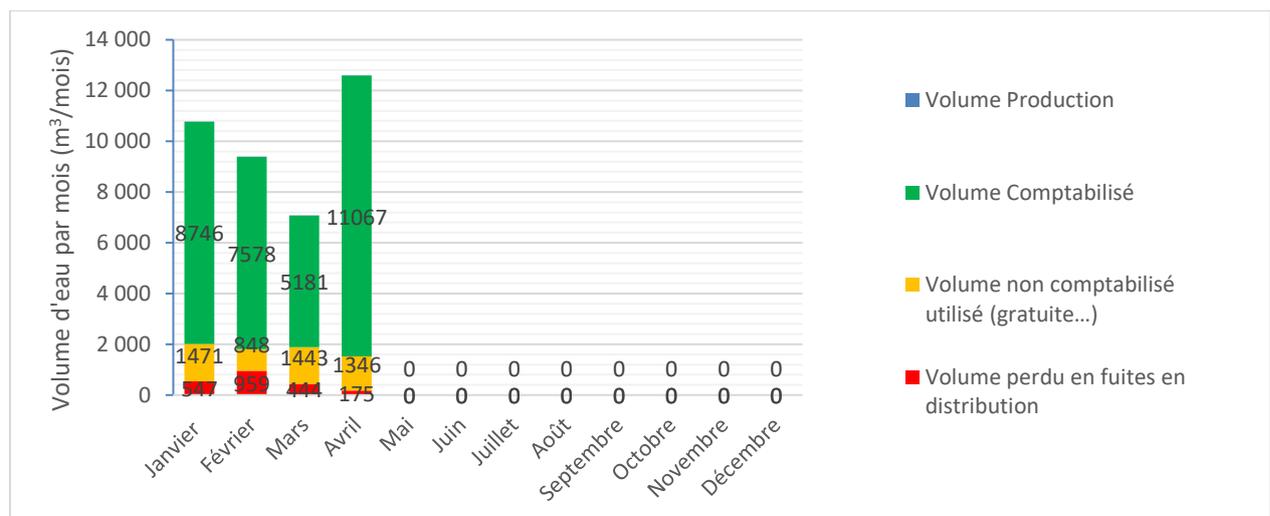
PRODUCTION DU MOIS						
GENERATEUR			PHOTOVOLTAIQUE		TOTAL Heures de production	TOTAL M <sup>3</sup>
M <sup>3</sup>	HEURES	Gas-oil consommés(L)	M <sup>3</sup>	HEURES		
11.283,080	254,37	3.253	2.752,018	77,63	332	14.035,098

### 1.2.2. Distribution

Mois	Distribution BF et abonnés (m <sup>3</sup> /mois)	Jours distribution/mois	Fuites distribution (m <sup>3</sup> /mois)
Avril	12.238,39	30	175,04

### 1.2.3. Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m <sup>3</sup> /mois)	Rendement primaire réseau (%)	Volume non comptabilisé + fuite et gratuite accordée en (m <sup>3</sup> /mois)	Volume utilisé total par jour (m <sup>3</sup> /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /jr/km)
Avril	11.067,02	79	1.346,400	413,8	9,2	1,06





	Avril/2023							
lu (m3)	Début mois	Fin mois	Distribution (l)	Prix à la BF (C)	Recette à PERCEVO	Recette Percues p	Vol vendu au com	Vol total vendu
Distribution A1	3314,76	3439,57	124,81	150,00	740 500,00	740 500,00	113,54	113,54
Distribution A2			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A2	132,495	204,253	71,76	150,00	376 350,00	376 350,00	57,71	57,71
Distribution A3			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A3	259,507	471,13	211,62	150,00	1 205 000,00	1 205 000,00	184,77	184,77
Distribution A4	3705,774	3782,482	76,71	150,00	405 350,00	405 350,00	62,15	62,15
Distribution A5	11085,639	11145,347	59,71	150,00	301 450,00	301 450,00	46,22	46,22
Distribution A6			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A7	2622,578	2720,232	97,65	100,00	376 400,00	376 400,00	86,57	86,57
Distribution A8			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A9			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A10	1078,741	1086,895	8,15	150,00	35 600,00	35 600,00	5,46	5,46
Distribution B1			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B1			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B1	317,783	425,514	107,73	150,00	585 100,00	585 100,00	89,72	89,72
Distribution B2	178,092	239,81	61,72	150,00	308 400,00	308 400,00	47,29	47,29
Distribution B3	5085,639	5256,624	170,99	100,00	640 500,00	640 500,00	147,32	147,32
Distribution B4			0,00	100,00	-	-	-	-
Distribution B5	3454,001	3555,707	101,71	100,00	376 500,00	376 500,00	86,60	86,60
Distribution B6	987,032	1004,679	17,65	150,00	105 500,00	105 500,00	16,18	16,18
Distribution B6			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B7	193,653	288,5	94,85	150,00	523 400,00	523 400,00	80,25	80,25
Distribution B8	1509,009	1564,334	55,33	150,00	278 500,00	278 500,00	42,70	42,70
Distribution B9	681,643	681,643	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B10			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B10	1556,23	1736,665	180,44	150,00	956 400,00	956 400,00	146,65	146,65
Distribution B11	4848,17	5081,53	233,36	150,00	1 300 450,00	1 300 450,00	199,40	199,40
Distribution B12	2059,15	2081,29	22,14	100,00	80 200,00	80 200,00	18,45	18,45
Distribution B12	7,038	226,405	219,37	100,00	805 350,00	805 350,00	185,23	185,23
Distribution C1	15464,66	15851,74	387,08	150,00	2 240 300,00	2 240 300,00	343,51	343,51
Distribution C2	2672,739	3082,389	409,65	150,00	2 504 600,00	2 504 600,00	384,04	384,04
Distribution C2			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution C3	9,064	45,914	36,85	150,00	167 500,00	167 500,00	25,68	25,68
Distribution C4	995,417	1128,199	132,78	150,00	720 500,00	720 500,00	110,48	110,48
Distribution C4			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution C5	1009,64	1225,908	216,27	150,00	1 274 000,00	1 274 000,00	195,35	195,35
Distribution C5			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution C6	6861,42	7163,96	302,54	150,00	1 860 050,00	1 860 050,00	285,21	285,21
Distribution C7	12063,41	12607,68	544,27	150,00	3 357 500,00	3 357 500,00	514,82	514,82
Distribution C8	6048,701	6580,528	531,83	150,00	3 320 600,00	3 320 600,00	509,16	509,16
Distribution C9	13490,93	14075,74	584,81	150,00	3 705 000,00	3 705 000,00	568,10	568,10
Distribution C10			0,00	136,00	-	-	-	-
Distribution C10	145,545	177,805	32,26	136,00	-	-	-	-
Distribution D1	5657,119	5762,001	104,88	150,00	580 200,00	580 200,00	88,96	88,96
Distribution D2			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution D3	168,344	168,344	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution D3			0,00	150,00	-	-	-	-
BETHESDA CENTR	83989,032	84050,679	61,65	34,50	90 400,00	-	-	60,27
BETHESDA CENTR	84050,679	84246,593	195,91	69,00	571 150,00	-	-	190,38
Distribution E1	868,281	1084,691	216,41	150,00	1 250 400,00	1 250 400,00	191,73	191,73
Distribution E1			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution E2	12254,96	12535,2	280,24	150,00	1 730 400,00	1 730 400,00	265,33	265,33
Distribution E3	8851,357	9207,893	356,54	150,00	2 093 000,00	2 093 000,00	320,93	320,93
Distribution E4			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution E4	2306,255	2500,514	194,26	150,00	1 139 600,00	1 139 600,00	174,74	174,74
FS ONG CPT N°1	76524,33	77402,71	878,38	34,50	1 127 950,00	1 127 950,00	751,97	751,97
FS ONG CPT N°1	77402,71	79889,57	2486,86	69,00	6 956 550,00	6 055 000,00	2 018,33	2 318,85
FS ONG CPT N°2	43812,98	44288,66	475,68	34,50	668 500,00	668 500,00	445,67	445,67
FS ONG CPT N°2	44288,66	45720,43	1431,77	69,00	3 791 300,00	3 557 050,00	1 185,68	1 263,77
<b>deficite à récupérer</b>			0,00	150,00		-	-	-
<b>Distribution BT/MPESA</b>			0,00	116,00	630 000,00	630 000,00	124,91	124,91
Distribution BT	8779,346	9241,144	461,80	150,00	2 067 300,00	2 067 300,00	316,99	316,99
Save The children			0,00	155,50			-	-
<b>Total</b>			<b>12238,39</b>		<b>51 247 750,00</b>	<b>49 450 400,00</b>	<b>10 437,77</b>	<b>11067,02</b>

## Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
A1	6	3	BON	BON	2	AB	PAS BON
A2	6	2	BON	BON	4	FISSURE	BON
A3	6	4	BON	BON	0	MOYEN	BON
A4	6	3	BON	BON	0	A B	AB
A5	6	3	BON	BON	1	AB	AB
A6	6	0	NON OPER	FERMEE			
A7	6	2	BON	BON	1	MOYEN	B
A8	6	0	NON OPER	B	1	MOYEN	B
A9	6	3	BON	AB	0	MOYEN	B
A10	6	3	B	AB	1	MOYEN	B
B1	6	3	B	AB	1	FISSURE	B
B2	6	2	B	TB	0	FISSURE	B
B3	6	2	B	AB	5	FISSURE	B
B4							N OPERAT
B5	6	2	B	B	2	FISSURE	B
B6	6	2	B	B	0	FISSURE	B
B7	6	3	B	AB	0	MOYEN	AB
B8	6	2	B	AB	1	MOYEN	AB
B9	6	2	B	AB	0	MOYEN	B
B10	6	2	B	AB	1	MOYEN	B
B11	6	3	B	AB	0	MOYEN	AB
B12	4	3	B	AB	3	MOYEN	B
C1	6	5	B	B	0	MOYEN	B
C2	6	4	B	NON OPERAT	0	MOYEN	B
C3	6	3	B	B	2	MOYEN	AB
C4	6	4	B	AB	0	MOYEN	AB
C5	6	4	B	AB	1	MOYEN	AB
C6	6	4	B	AB	1	MOYEN	AB
C7	6	5	B	AB	1	FISSURE	AB
C8	6	5	B	AB	1	FISSURE	AB
C9	6	4	B	B	1	FISSURE	AB
D1	4	2	B	AB	1	MOYEN	AB
D2	4	3	B	NON OPERAT	1	MOYEN	NON OPER
D3	2	2	B	NON OPERATI	1	MOYEN	B
E1	3	3	B	B	0	MOYEN	AB
E2	3	3	B	AB	0	MOYEN	AB
E3	2	2	B	B	0	MOYEN	B
E4	2	2	B	B	1	MOYEN	B

Sur le refoulement pour ce mois il y a eu quatre grande fuites qui nous a causé d'énorme perte sur la production ; par manque des matériels sur le marché nous n'avons pas pu décanter la situation.

#### 1.4. Entretien et maintenance

- le réseau nécessite un renouvellement en générale de tuyauterie, car il y a trop des fuites et cela chaque jour.
- notre réseau nécessite la réfection de bornes à 70%.
- comme il y a ravinement sur plusieurs endroits où sont posés nos tuyaux de distribution, les sacs vides nous serviront de protection,
- la structuration des bornes à revoir

### **1.5. Gestion des plaintes**

- coupure d'eau aux bornes fontaine faute de ravitaillement du réservoir par notre pompe qui ne nous permet de couvrir la demande en cas de carasse sur la ville.

## 2. Compte Rendu Financier

### 2.1. Bilan Financier

#### 2.1.1. Dépenses

Charge de production (CDF)	
Carburant Générateur	Autre charge de production
21.785.000	625.500

NB : 575.500CDF matières et fourniture d'entretien, 50.000CDF Courant électrique

Cout du personnel de Gestion (CDF)						
Gérant	Sec Compt et Collecteur des recettes	Caissier	operateurs machine(2)	14 Sentinelles	25 Fontainiers et journaliers	Autre charges
713.000	538.200	299.000	598.000	1.361.600	4.818.500	714.800

NB : CDF prime Congé légal accordée à la fontainière et au garde, 162.000CDFrestauration agents responsables, CDFSoins médicaux,

Charge fixe d'amortissement (CDF)	Charge fixe d'entretien +salaire maintenancier et plombier (CDF)	Charge de fonctionnement (CDF)			
		Jeton CA	Frais AG	Cotisation Inter asurep	Autre Frais de Fon ct.
-	6.294.300	2.779.000	50.000	2.525.000	5.800.900

#### Sur autres frais de fonctionnement il y a :

- 350.000CDF transport + essence P/C.A
- 405.000CDF unités + méga P/C.A
- 345.000CDF Transport membres C.A
- 89.500CDF Unités et méga membres C.A
- 438.050CDF Transport/cadre U.G (G/UG, Sec cpt, Caissière, maint et opérateur)
- 355.500CDF Unités cadres UG et autres
- 197.000CDF Transports et unités de service (non prévus)
- CDF Prêt accordé, emprunt etc...
- 142.000CDF fournitures bureau
- 506.750CDF Autres service consommés
- 454.300CDF Cotisation CNSS Février et Mars/2023
- 1.988.800CDF virement interne
- 320.000CDF libéralité, assistance
- 209.000CDF Soins médicaux membres C.A

#### Total dépenses : 48.902.850CDF

Les charges sont regroupées dans les principales rubriques qui sont :

#### A. 60.4 Achat stocks des matières et fournitures consommables :

Consommables : **22.563.000CDF**

- G.O (production) : 21.785.000CDF
- Essence (fonctionnement) : CDF
- Essence (P.C.A): 350.000CDF
- Sel (production chlore liquide) autres frais de production : 428.000CDF

Autres matières Consommables : **5.875.950CDF**

a) Fournitures de bureau : 142.000CDF

b) Fournitures d'entretien : 389.450CDF

- Borne fontaines et tuyauterie : 4.769.000CDF
- Sacs vides
- Cadenas
- Colle PVC
- Combustible et autres accessoires
- Pièces de rechange plomberie
- Liquide de refroidissement

- Filtre à G.O
- Filtre à air
- Filtre à huile
- Saba (savon)
- Groupe électrogène (G.E) : 575.500CDF
- Entretien bureau (peinture, pétrole, etc...) : CDF
- Sous nattes
- Piles thermomètre

**B. 61 transports consommés : 980.050CDF**

- Transport U.G : 438.050CDF
- Transport C.A : 345.000CDF
- Transport membres A.G :
- Autres transports : 197.000CDF

**C. 62 Service extérieur A : 900.000CDF**

- Entretien réservoir
- Entretien ligne électrique : 50.000CDF
- Entretien groupe électrogène (M.O): CDF
- Entretien concession forage : CDF
- Frais de télécommunication U.G : 265.500CDF
- Frais de télécommunication C.A : 447.500CDF
- Consommation méga U.G : 90.000CDF
- Consommation méga C.A : 47.000CDF

**D. 63 Service Extérieur B : 454.300CDF**

- Frais de mission agent cadastre
- Photocopie rapport technique
- Impression rapport d'activité
- Reluire journal de caisse et carnets technique CDF
- Motivation journaliers :
- CNSS : 454.300CDF

**E. 64 Contribution Inter Asurep : 2.525.000CDF**

**F. 65 Autres charges : 6.061.550CDF**

- Assistances sociales, libéralités : 320.000CDF
- Jeton de présences AG : 50.000CDF
- Frais justice, amande et pénalité : CDF
- Jeton de présence C.A : 2.779.000CDF
- Autres Service Consommée : 506.750CDF
- Virements internes : 1.988.800CDF
- Prêt accordé, emprunt et autres: CDF
- Soins médicaux CA : 209.000CDF
- Restauration équipe maintenance : 208.000 CDF
- Accueil visiteurs, festivité ... (essence et autres frais) : CDF

**G. 66 Charges du personnel : 9.543.000CDF**

- Enveloppe salariale (personnel (agents) +journaliers): 8.618.200CDF
- Soins médicaux: 682.800CDF
- Avances et acompte sur salaire : 50.000CDF
- Primes : 30.000CDF
- Avantages accordés au personnel : 162.000CDF
- Arrière de salaires : CDF

**68 Dotations aux amortissements**

- Projet sociocommunautaire : CDF

-

TOTAL DEPENSES Avril 2023 : **48.902.850CDF**

DEPENSES MENSUELLES ET JOURNALIERES (taux :2300CDF)

CHARGES D'ACTIVITES ORDINAIRE MENSUELLES		CHARGES D'ACTIVITES ORDINAIRE MOYENNES JOURNALIERES	
EN CDF		EN CDF	
	48.902.850		1.630.095
EN U.S.D	21.262,108	EN USD	708,736

### 2.1.1 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Vente M-PESA Mois antérieur	Autres recettes			Récupération Déficits	
	Ventes/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Recouv Prêt et autres recettes	Rec abonné mois antérieur et Avances sur consommation		APPRO Caisse
234.400	37.411.900	630.000	11.408.500	-	-	125.200	894.600	0	253.400

**Total recettes : 50.958.000CDF**

### SITUATION DE LA TRESORERIE

CAISSE A (CDF): 2.055.150

CAISSE B (USD) : 915

Pour ce mois nous devrions encaisser 51.247.750CDF mais nous avons touché 49.450.400CDF dont :

- 37.411.900CDF de la vente à nos BF en cash
- 630.000CDF de la vente par MPESA Du mois
- 11.408.500CDF de la part de notre abonné F.S ONGD consommation du mois

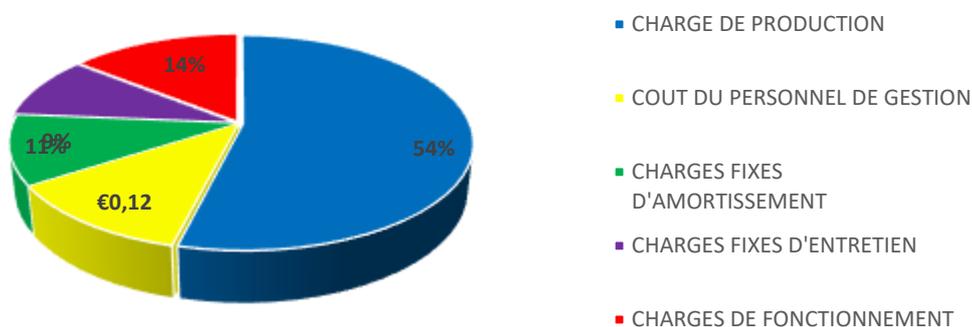
1.797.350CDF Qui n'est pas encaissé le mois Nous avons :

- 661.550CDF facture de consommation du mois par le CENTRE BETHESDA
- 1.135.800CDF Consommation FS/ONG versé en avance

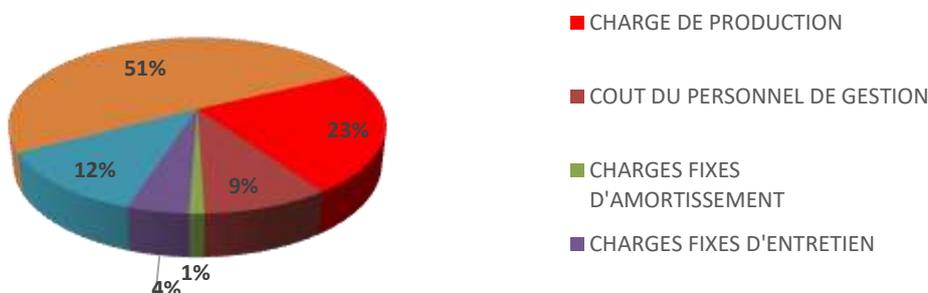
**Dans la caisse, nous avons encaissé pour le mois un total de 50.958.000 CDF, dont :**

- 234.400CDF report
- 37.411.900CDF vente au BF par cash,
- 630.000CDF de la vente par MPESA
- 11.408.500CDF recouvrement Abonnés FS du Mois de 2023
- 125.200CDF recouvrement prêt et autres
- 253.400CDF Récupération déficit fontainiers
- 894.600CDF Recouvrement factures antérieur CENTRE BETHESDA

Distribution théorique idéale des couts d'un bidon de 23L/150CDF au Réseau 1



Répartition réelle des couts pour la distribution d'un bidon d'eau potable au Réseau 1 en 2023



## 2.2. Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
2.055.150		601.000	630.000	1231.000	915	0	0	--

### 2.3. Taux de recouvrement des factures des abonnés

Nom et Prénom de l'abonné	Numéro du contrat	Volume comptabilisé du mois	Montant facturé du mois	Facture antérieure		Facture payée à temps	Reste à payer	
				Dettes	Payer		Facture antérieure	Facture du mois
FS ONG/	--	4.780,250M <sup>3</sup>	12.544.300Fc	0Fc	0Fc	F	0	0F
BETHESDA CENTRE	--	250,650M <sup>3</sup>	661.550CDF	2.867.900CDF	894.600CDF	0	1.973.300CDF	661.550Fc
SAVE THE children	--	M <sup>3</sup>	Fc	Fc	0Fc	0	Fc	Fc
<b>TOTAL</b>		<b>5.030,900M<sup>3</sup></b>	<b>13.205.800Fc</b>	<b>2.867.900Fc</b>	<b>894.600Fc</b>	<b>F</b>	<b>1.973.300Fc</b>	<b>661.550Fc</b>

2023	Nbre BF fonctionnelle	Nbre BF Hors Service
Janvier	35	5
Février	35	5
Mars	35	5
Avril	35	5
Mai		
Juin		
Juillet		
Août		
Septembre		
Octobre		
Novembre		
Décembre		

## 3.2. SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	29/04	7	OUI	Rapport sur le fonctionnement de l'ASUREP
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	27/04	26	OUI	Sur la dégradation des avenue dans le quartier du réseau a cause de pluie
Commune/chefferie/ONG				

### 3. DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- Pièces de plomberie de bonne qualité sont introuvables sur le marché.
- Vole de tuyaux et robinets et cassure des compteurs par des inciviques
- Notre réservoir à plus de deux plaques fissurées et l'eau coule dans le bureau, pour le moment il est un danger pour le bureau et les agents.

### 1. RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- replantation des tuyaux sur le réseau pour éviter les pertes d'eau inutile.
- commande des pièces de plomberie de bonne qualité car sur le marché la chinoiserie bat record.
- il nous faut des compteurs de bonne qualité, car nos compteurs nous causent beaucoup des pertes.
- nous demandons à la hiérarchie de remédie au problème de réservoir fissuré qui fait coulé d'encres et salive, car l'eau qui coule au mur du bureau peut un jour nous surprendre avec une journée de deuil pour l'ASUREP.

Rapport sincère, fait le 13/05/2023 à Mbujimayi, Commune de la Kanshi

**Le Mainteneur** : KALONJI MATUNGULU Alexis



**Le Secrétaire Comptable** : JEAN DE DIEU NGOYI, [jeandedieungoyi06@gmail.com](mailto:jeandedieungoyi06@gmail.com)



**Le Gestionnaire a.i** : NGOYI DIBULA Jean de Dieu

