



**ASSOCIATION DES USAGERS DU  
RESEAU D'EAU POTABLE**



1

**Réseau N°1 - ASUREP LUBILANJI**

Commune de KANSHI, Ville de MbujiMayi, Province du Kasai  
Oriental, RD Congo

**RAPPORT MENSUEL D'ACTIVITES de l'ASUREP**

**LUBILANJI**

Email : [lubilanjiasurep1@gmail.com](mailto:lubilanjiasurep1@gmail.com)

Période : Février 2023

Adresse du Réseau : LUHENG A N° : 17 COMMUNE DE LA NKASHI MBUJIMAYI

Rédigé par : NGOYI DIBULA JDD

# 1. Compte Rendu Technique

## 1.1. Informations générales sur le réseau

Population estimée : 45195 personnes

Km de conduites estimé : 13401 m

## 1.2. Données et performance du réseau hydraulique

### 1.2.1. Production

Mois	Production (m <sup>3</sup> /mois)	Hr pompage (hr/mois)	Litres Gazole consommés	Jours production/mois	Fuites de production (m <sup>3</sup> )	Durée pompage/jour (hr)	Débit pompage moyen (m <sup>3</sup> /hr)
Février	10.107,943	242,16	2.177	28	522,430	8,65	41,74

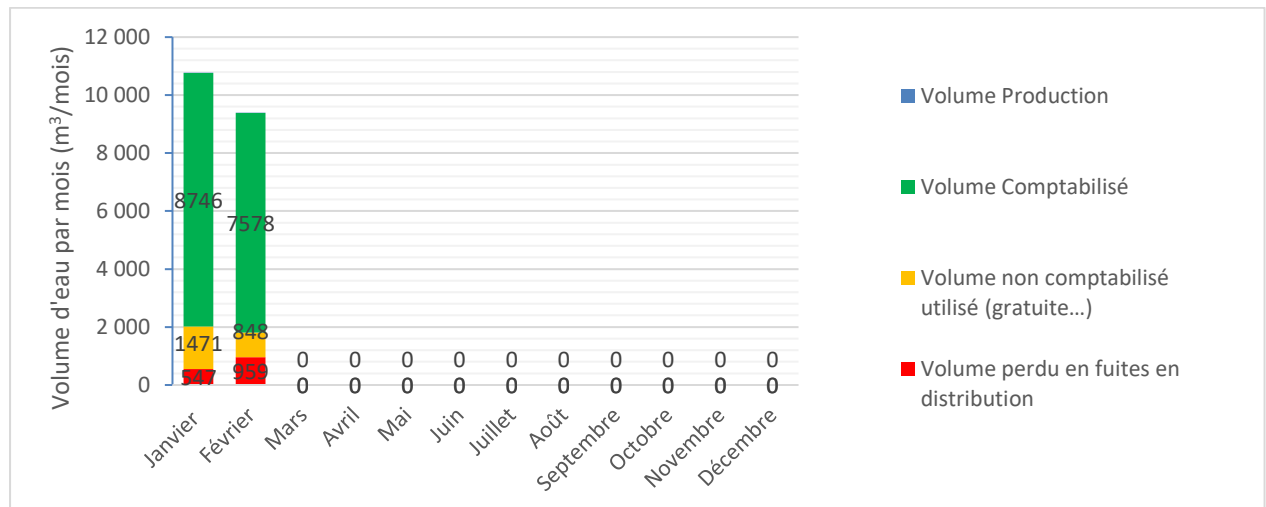
PRODUCTION DU MOIS						
GENERATEUR			PHOTOVOLTAIQUE		TOTAL Heures de production	TOTAL M <sup>3</sup>
M <sup>3</sup>	HEURES	Gas-oil consommés(L)	M <sup>3</sup>	HEURES		
7.501,612	168,43	2.177	2.606,331	73,33	242,16	10.107,943

### 1.2.2. Distribution

Mois	Distribution BF et abonnés (m <sup>3</sup> /mois)	Jours distribution/mois	Fuites distribution (m <sup>3</sup> /mois)
Février	8.426,55	28	958,96

### 1.2.3. Bilan

Mois	Volume comptabilisé BF + Abonnés (m <sup>3</sup> /mois)	Rendement primaire réseau (%)	Volume non comptabilisé + fuite et gratuite accordée en (m <sup>3</sup> /mois)	Volume utilisé total par jour (m <sup>3</sup> /jr)	Cons. Spécifique (L/hab/jr)	Indice Linéaire de Pertes (m <sup>3</sup> /jr/km)
Février	7.578,49	75	1.807	335,2	7,4	0,82



### 1.3. Qualité de l'eau

Date	Type Infrastructure	Numéro Ouvrage	Concentration chlore (mg/L)	Compartment					Nbre total plus probable/100 ml
				1	2	3	4	5	
				10 MI	30 MI	56 mL	3 mL	1mL	
26/02	BF	E2	0,6						2.87
//	BF	E4	0,6						2.87
//	BF	C1	0,6						2.87
//	BF	C5	0,6						2.87
//	BF	C9	0,6						2.87
//	BF	A1	0,6						2,87
//	BF	A10	0,6						2.87
//	BF		0,6						2.87
//	BF		0,6						2.87
//	BF								2.87

#### Etat des ouvrages hydrauliques

Trimestre Q1	Nbre robinets total	Nbre robinets fonctionnels	Compteur fonctionnel	Hygiène	Présence de fuites	Etat structure BF	Drainage
A1	6	3	BON	BON	2	AB	PAS BON
A2	6	2	BON	BON	4	FISSURE	BON
A3	6	4	BON	BON	0	MOYEN	BON
A4	6	3	BON	BON	0	A B	AB
A5	6	3	BON	BON	1	AB	AB
A6	6	0	NON OPER	FERMEE			
A7	6	2	BON	BON	1	MOYEN	B
A8	6	0	NON OPER	B	1	MOYEN	B
A9	6	3	BON	AB	0	MOYEN	B
A10	6	3	B	AB	1	MOYEN	B
B1	6	3	B	AB	1	FISSURE	B
B2	6	2	B	TB	0	FISSURE	B
B3	6	2	B	AB	5	FISSURE	B
B4							N OPERAT
B5	6	2	B	B	2	FISSURE	B
B6	6	2	B	B	0	FISSURE	B
B7	6	3	B	AB	0	MOYEN	AB
B8	6	2	B	AB	1	MOYEN	AB
B9	6	2	B	AB	0	MOYEN	B
B10	6	2	B	AB	1	MOYEN	B
B11	6	3	B	AB	0	MOYEN	AB
B12	4	3	B	AB	3	MOYEN	B
C1	6	5	B	B	0	MOYEN	B
C2	6	4	B	NON OPERAT	0	MOYEN	B
C3	6	3	B	B	2	MOYEN	AB
C4	6	4	B	AB	0	MOYEN	AB
C5	6	4	B	AB	1	MOYEN	AB
C6	6	4	B	AB	1	MOYEN	AB
C7	6	5	B	AB	1	FISSURE	AB

C8	6	5	B	AB	1	FISSURE	AB
C9	6	4	B	B	1	FISSURE	AB
D1	4	2	B	AB	1	MOYEN	AB
D2	4	3	B	NON OPERAT	1	MOYEN	NON OPER
D3	2	2	B	NON OPERATI	1	MOYEN	B
E1	3	3	B	B	0	MOYEN	AB
E2	3	3	B	AB	0	MOYEN	AB
E3	2	2	B	B	0	MOYEN	B
E4	2	2	B	B	1	MOYEN	B

#### 1.4. Entretien et maintenance

-le réseau nécessite un renouvellement en générale de tuyauterie, car il y a trop des fuites et cela chaque jour.

-notre réseau nécessite la réfection de bornes à 70%.

-comme il y a ravinement sur plusieurs endroits où sont posés nos tuyaux de distribution, les sacs vides nous serviront de protection,

-la structuration des bornes à revoir

#### 1.5. Gestion des plaintes

-coupure d'eau aux bornes fontaine faute de ravitaillement du réservoir par notre pompe qui ne nous permet de couvrir la demande.

## 2. Compte Rendu Financier

### 2.1. Bilan Financier

#### 2.1.1. Dépenses

Charge de production (CDF)	
Carburant Générateur	Autre charge de production
12.275.000	378.500

NB : 338.500CDF matières et fourniture d'entretien, 40.000CDF Courant électrique

Cout du personnel de Gestion (CDF)						
Gérant	Sec Compt et Collecteur des recettes	Caissier	opérateurs machine	14 Sentinelles	25 Fontainiers et journaliers	Autre charges
-	822.900	-	80.000	1.471.800	4.059.000	1.350.200

NB :157.000CDF prime Congé légal accordée à L'opérateur, 585.150CDF prime congé accordé au G/UG, 281.050CDF, 50.000CDF prime accordé au chlorateur, 50.000CDF motivation opérateur R4, 162.000CDFrestauration agents responsables, 65.000CDFSoins médicaux,

Charge fixe d'amortissement (CDF)	Charge fixe d'entretien +salaire maintenancier et plombier (CDF)	Charge de fonctionnement (CDF)			
		Jeton CA	Frais AG	Cotisation Inter asurep	Autre Frais de Fon ct.
-	2.303.000	2.000.000	0	2.706.900	4.159.150

#### Sur autres frais de fonctionnement il y a :

- 305.000CDF transport + essence P/C.A
- 324.000CDF unités + méga P/C.A
- 210.000CDF Transport membres C.A
- 77.000CDF Unités membres C.A
- 476.000CDF Transport/cadre U.G (G/UG, Sec cpt, Caissière, maint et opérateur)
- 376.000CDF Unités cadres UG et autres
- 187.000CDF Transports et unités de service non prévus
- 333.650CDF Prêt accordé, emprunt etc...
- 159.500CDF fournitures bureau
- 784.720CDF Autres service consommés
- 369.000CDF Cotisation CNSS Janvier/2023
- 209.280CDF virement interne
- 200.000CDF libéralité, assistance
- 148.000CDF Frais Justice

#### Total dépenses : 31.606.450CDF

Les charges sont regroupées dans les principales rubriques qui sont :

#### A. 60.4 Achat stocks des matières et fournitures consommables :

Consommables : **12.679.000CDF**

- G.O (production) : 12.275.000CDF
- Essence (fonctionnement) : CDF
- Essence (P.C.A): 150.000CDF
- Sel (production chlore liquide) autres frais de production : 254.000CDF

Autres matières Consommables : **2.317.000CDF**

a) Fournitures de bureau : 159.500CDF

b) Fournitures d'entretien : 289.000CDF

- Borne fontaines et tuyauterie : 1.530.000CDF
- Sacs vides
- Cadenas
- Colle PVC
- Combustible et autres accessoires
- Pièces de rechange plomberie
- Liquide de refroidissement

- Filtre à G.O
- Filtre à air
- Filtre à huile
- Saba (savon)
- Groupe électrogène (G.E) : 338.500CDF
- Entretien bureau (peinture, pétrole, etc...) : CDF
- Sous nattes
- Piles thermomètre

**B. 61 transports consommés : 1.028.000CDF**

- Transport U.G : 476.000CDF
- Transport C.A : 210.000CDF
- Transport membres A.G-
- Autres transports : 342.000CDF

**C. 62 Service extérieur A : 817.000CDF**

- Entretien réservoir
- Entretien ligne électrique : 40.000CDF
- Entretien groupe électrogène (M.O): CDF
- Entretien concession forage : CDF
- Frais de télécommunication U.G : 376.000CDF
- Frais de télécommunication C.A : 401.000CDF
- Consommation méga U.G : CDF
- Consommation méga C.A : CDF

**D. 63 Service Extérieur B : 369.000CDF**

- Frais de mission agent cadastre
- Photocopie rapport technique
- Impression rapport d'activité
- Reluire journal de caisse et carnets technique CDF
- Motivation journaliers :
- CNSS : 369.000CDF

**E. 64 Contribution Inter Asurep : 2.706.900CDF**

**F. 65 Autres charges : 3.871.650CDF**

- Assistances sociales, libéralités : 200.000CDF
- Jeton de présences AG : CDF
- Frais justice, amande et pénalité : 148.000CDF
- Jeton de présence C.A : 2.000.000CDF
- Autres Service Consommée : 784.720CDF
- Virements internes : 209.280CDF
- Prêt accordé, emprunt et autres: 333.650CDF
- Soins médicaux CA : CDF
- Restauration équipe maintenance : 196.000CDF
- Accueil visiteurs, festivité ... (essence et autres frais) : CDF

**G. 66 Charges du personnel : 7.817.900CDF**

- Enveloppe salariale (personnel (agents) +journaliers): 6.437.700CDF
- Soins médicaux: 65.000CDF
- Avances et acompte sur salaire : 30.000CDF
- Primes : 1.123.200CDF
- Avantages accordés au personnel : 162.000CDF
- Arrière de salaires : CDF

68 Dotations aux amortissements

- Projet sociocommunautaire : CDF

TOTAL DEPENSES Février 2023 : **31.606.450CDF**

DEPENSES MENSUELLES ET JOURNALIERES

CHARGES D'ACTIVITES ORDINAIRE MENSUELLES		CHARGES D'ACTIVITES ORDINAIRE MOYENNES JOURNALIERES	
EN CDF		EN CDF	
	31.606.450		1.128.800
EN U.S.D	14.366,568	EN USD	513,091

2.1.1 Recettes

Report	Recette de la Vente d'Eau du mois (CDF)			Vente M-PESA Mois antérieur	Autres recettes				Récupération Déficit
	Ventes/BF	Vente / MPESA	Recouv. Abonné consommation du mois		Don ONG ou Gouvernement équivalent monétaire (CDF)	Recouv Prêt et autres recettes	Rec abonné mois antérieur et Avances sur consommation	APPRO Caisse	
1.172.450	24.328.550	218.000	5.110.800	-	-	25.000	1.060.950	-	416.650

**Total recettes : 32.332.400CDF**

SITUATION DE LA TRESORERIE

CAISSE A (CDF):725.950

CAISSE B (USD) :

Répartition réelle des coûts pour la distribution d'un bidon d'eau potable au Réseau 1 en 2023



Distribution théorique idéale des coûts d'un bidon de 23L/150CDF au Réseau 1



Pour ce mois nous devrions encaisser 30.192.100CDF mais nous avons touché 29.657.350CDF dont :

- 24.328.550CDF de la vente à nos BF en cash
- 218.000CDF de la vente par MPESA Du mois
- 5.110.800CDF de la part de notre abonné F.S ONGD consommation du mois de Février 2023

534.750CDF Qui n'est pas encaissé le mois Nous avons :

- 438.750CDF facture de consommation du mois par le CENTRE BETHESDA
- 96.000CDF Consommation Entrasco versé en avance

**Dans la caisse, nous avons encaissé pour le mois un total de 32.332.400CDF, dont :**

- **1.172.450CDF report**
- 24.328.550CDF vente au BF par cash,
- 218.000CDF de la vente par MPESA
- 5.110.800CDF recouvrement Abonnés FS du Mois de Février 2023
- 1.060.950CDF Avance sur consommation F.S
- 416.650CDF Récupération déficit fontainiers
- 25.000CDF Recouvrement prêt et retenus sur salaire cadres IPR, CNE

## 2.2. Bilan en trésorerie à l'échéance du mois

Montant dans la caisse		Montant en Banque / MPESA						Montant en mouvement engagé (hors caisse, hors comptabilité)
CDF	USD	MPESA CDF	MPESA VENTE DU MOIS CDF	Total compte EN CDF	USD	Vente du mois USD	Total compte en USD	
725.950	-	328.000	218.000	546.000	-	-	-	--



### 2.3. Taux de recouvrement des factures des abonnés

Nom et Prénom de l'abonné	Numéro du contrat	Volume comptabilisé du mois	Montant facturé du mois	Facture antérieure		Facture payée à temps	Reste à payer	
				Dettes	Payer		Facture antérieure	Facture du mois
FS ONG/	--	3.407,2M <sup>3</sup>	5.110.800Fc	0Fc	0Fc	5.110.800F	0	0F
BETHESDA CENTRE	--	292,50M <sup>3</sup>	438.750CDF	2.580.700CDF	CDF	0	2.580.700CDF	438.750Fc
SAVE THE children	--	M <sup>3</sup>	Fc	Fc	0Fc	0	Fc	Fc
<b>TOTAL</b>		<b>3.699,7M<sup>3</sup></b>	<b>5.549.550Fc</b>	<b>2.580.700Fc</b>	<b>0Fc</b>	<b>5.110.800F</b>	<b>2.580.700Fc</b>	<b>438.750Fc</b>

2022	Nbre BF fonctionnelle	Nbre BF Hors Service
Janvier	35	5
Février	35	5
Mars		
Avril		
Mai		
Juin		
Juillet		
Août		
Septembre		
Octobre		
Novembre		
Décembre		

Année 2023	Février/2023							
	Début mois	Fin mois	Distribution (n	Prix à la BF (C	Recette à PERCEV	Recette Percues p	Vol vendu au c	Vol total ver
Distribution A1	3099,97	3229,67	129,70	150,00	546 350,00	546 350,00	83,77	83,77
Distribution A2	3595,701	3695,261	99,56	150,00	476 500,00	476 500,00	73,06	73,06
Distribution A2	0,257	42,013	41,76	150,00	223 550,00	223 550,00	34,28	34,28
Distribution A3	5847,221	5910,635	63,41	150,00	378 600,00	378 600,00	58,05	58,05
Distribution A3	0,647	91,073	90,43	150,00	549 850,00	549 850,00	84,31	84,31
Distribution A4	3565,984	3640,953	74,97	150,00	354 300,00	354 300,00	54,33	54,33
Ditribution A5	10995,855	11040,258	44,40	150,00	189 500,00	189 500,00	29,06	29,06
Distribution A6			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A7	2487,131	2572,814	85,68	100,00	276 550,00	276 550,00	63,61	63,61
Distribution A8			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution A9			0,00	150,00	-	-	-	-
Ditribution A10	1064,371	1071,547	7,18	150,00	43 250,00	43 250,00	6,63	6,63
Distribution B1				150,00	-	-	-	-
Distribution B1			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B1	96,963	221,595	124,63	150,00	685 400,00	685 400,00		105,09
Distribution B2	80,041	112,04	32,00	150,00	108 500,00	108 500,00	16,64	16,64
Distribution B3	4795,193	4958,338	163,15	100,00	630 200,00	630 200,00	144,95	144,95
Distribution B4			0,00	100,00	-	-	-	-
Distribution B5	3300,271	3374,249	73,98	100,00	253 550,00	253 550,00	58,32	58,32
Distribution B6	864,787	952,965	88,18	150,00	456 300,00	456 300,00	69,97	69,97
Distribution B6				150,00	-	-	-	-
Distribution B7	22,566	118,493	95,93	150,00	527 500,00	527 500,00	80,88	80,88
Distribution B8	1509,009	1509,009	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B9	681,643	681,643	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B10			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution B10	1306,435	1505,705	199,27	150,00	1 125 000,00	1 125 000,00		172,50
Distribution B11	4534,55	4694,24	159,69	150,00	876 500,00	876 500,00	134,40	134,40
Distribution B12	2059,15	2059,15	0,00	100,00	-	-	-	-
Distribution B12			0,00	100,00	-	-	-	-
Distribution C1	14850,25	15209,27	359,02	150,00	2 105 600,00	2 105 600,00	322,86	322,86
Distribution C2	2150,793	2426,125	275,33	150,00	1 546 700,00	1 546 700,00	237,16	237,16
Distribution C2				150,00	-	-	-	-
Distribution C3	6,591	6,591	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution C4	904,349	943,941	39,59	150,00	156 700,00	156 700,00	24,03	24,03
Distribution C4				150,00	-	-	-	-
Distribution C5	807,294	906,948	99,65	150,00	542 000,00	542 000,00	83,11	83,11
Distribution C5				150,00	-	-	-	-
Distribution C6	6248,27	6605,3	357,03	150,00	2 290 450,00	2 290 450,00	351,20	351,20
Distribution C7	11571,68	11841,84	270,16	150,00	1 496 900,00	1 496 900,00	229,52	229,52
Distribution C8	5698,838	5886,615	187,78	150,00	1 156 500,00	1 156 500,00	177,33	177,33
Distribution C9	13088,4	13319,72	231,32	150,00	1 407 650,00	1 407 650,00	215,84	215,84
Distribution C10			0,00	136,00	-	-	-	-
Distribution C10	114,274	130,872	16,60	136,00	96 000,00	-	-	16,24
Distribution D1	5508,718	5595,804	87,09	150,00	456 300,00	456 300,00	69,97	69,97
Distribution D2			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution D3	168,344	168,344	0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution D3				150,00	-	-	-	-
BETHESDA CENTR	83457,28	83749,812	292,53	34,50	438 750,00	-	-	292,50
Distribution E1	849,443	860,104	10,66	150,00	45 200,00	45 200,00	6,93	6,93
Distribution E1				150,00	-	-	-	-
Distribution E2	11778,56	12052,15	273,59	150,00	1 675 650,00	1 675 650,00	256,93	256,93
Distribution E3	8408,489	8663,257	254,77	150,00	1 476 500,00	1 476 500,00	226,40	226,40
Distribution E4			0,00	150,00	-	-	-	-
Distribution E4	1964,083	2164,433	200,35	150,00	1 235 400,00	1 235 400,00	189,43	189,43
FS ONG CPT N°1	72129,05	74669,72	2540,67	34,50	3 601 000,00	3 601 000,00	2 400,67	2 400,67
FS ONG CPT N°2	41898,99	43045,52	1146,53	34,50	1 509 800,00	1 509 800,00	1 006,53	1 006,53
<b>deficite à récupérer</b>			0,00	150,00	-	-	-	-
<b>Distribution BT/MPESA</b>			0,00	116,00	218 000,00	218 000,00	43,22	43,22
Distribution BT	8530,409	8740,383	209,97	150,00	1 035 600,00	1 035 600,00	158,79	158,79
Save The children			0,00	155,50	-	-	-	-
<b>Total</b>			<b>8426,55</b>		<b>30 192 100,00</b>	<b>29 657 350,00</b>	<b>6 992,16</b>	<b>7578,49</b>

## 3.2. SUIVI DE REUNIONS DE L'ASUREP

TYPE DE REUNION	DATE	QUORUM	Existence PV	Observation /commentaire
Conseil d'administration	28/02	7	OUI	Rapport sur le fonctionnement de l'ASUREP
Assemblée Générale				
Commission de contrôle				
Organe de Gestion	25/02	26	OUI	Sur la dégradation des avenue dans le quartier du réseau a cause de pluie
Commune/chefferie/ONG				

### 3. DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES

- Pièces de plomberie de bonne qualité sont introuvables sur le marché.
- Vole de tuyaux et robinets et cassure des compteurs par des inciviques
- Notre réservoir à plus de deux plaques fissurées et l'eau coule dans le bureau, pour le moment il est un danger pour le bureau et les agents.

### 1. RECOMMANDATIONS ET SUGGESTIONS

- replantation des tuyaux sur le réseau pour éviter les pertes d'eau inutile.
- commande des pièces de plomberie de bonne qualité car sur le marché la chinoiserie bat record.
- il nous faut des compteurs de bonne qualité, car nos compteurs nous causent beaucoup des pertes.
- nous demandons à la hiérarchie de remédie au problème de réservoir fissuré qui fait coulé d'encres et salive, car l'eau qui coule au mur du bureau peut un jour nous surprendre avec une journée de deuil pour l'ASUREP.

Rapport sincère, fait le 20/03/2023 à Mbujimayi, Commune de la Kanshi

**Le Mainteneur** : KALONJI MATUNGULU Alexis



**Le Secrétaire Comptable** : JEAN DE DIEU NGOYI, [jeandedieungoyi06@gmail.com](mailto:jeandedieungoyi06@gmail.com)



**Le Gestionnaire a.i** : NGOYI DIBULA Jean de Dieu

